

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
আইসিটি সেল
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.moi.gov.bd

স্মারক নম্বর: ১৫.০০.০০০০.০২৯.১৬.০০১.২২.৯

তারিখ: ২৮ পৌষ ১৪২৯

১২ জানুয়ারি ২০২৩

বিষয়: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর'২০২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর'২০২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রমানকসহ নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ প্রতিবেদন ও প্রমানক।



১২-১-২০২৩

মোঃ আব্দুল্লাহ হেল কাফি

সহকারী প্রোগ্রামার

ফোন: ০২-৫৫১০১০১০

ইমেইল: ap1@moi.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ সচিব

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব, ই-গভর্নেন্স-২ অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ১৫.০০.০০০০.০২৯.১৬.০০১.২২.৯/১(৬)

তারিখ: ২৮ পৌষ ১৪২৯

১২ জানুয়ারি ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) অতিরিক্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অতিরিক্ত সচিবের দপ্তর, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
- ২) যুগ্মসচিব, প্রশাসন অধিশাখা, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
- ৩) উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বাজেট-১ শাখা, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
- ৪) সচিবের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
- ৫) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
- ৬) প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়



১২-১-২০২৩

মোঃ আব্দুল্লাহ হেল কাফি

সহকারী প্রোগ্রামার

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০২২)

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					ষাণ্মাসিক মূল্যায়ন অর্জন/অগ্রগতি
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১		
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৪/০৫/২০২৩	১১/০৫/২০২৩	১৮/০৫/২০২৩	২৫/০৫/২০২৩	৩১/০৫/২০২৩	০৭.০৮.২২ তারিখ “বেসরকারী মালিকানাধীন এফ.এম বেতার কেন্দ্র স্থাপন ও পরিচালনা লাইসেন্স নবায়ন পদ্ধতি” সহজিকরণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়েছে। (প্রমানক:অফিস অর্ডার)
			[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	[১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	২	১৩/১০/২০২২	২৭/১০/২০২২	১০/১১/২০২২	--	--	১২/১০/২২ তারিখে প্রস্তুতকৃত ডাটাবেজ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে। (প্রমানক: ডাটাবেজের স্ক্রীনশটসহ প্রতিবেদন)
			[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করা এবং সেবাসমূহ চালু রাখা	[১.২.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত	তারিখ	৭	০৪/০৫/২০২৩	১১/০৫/২০২৩	১৮/০৫/২০২৩	২৫/০৫/২০২৩	৩১/০৫/২০২৩	০৫/০১/২০২৩ তারিখে সেবা সমূহ চালুকৃত সংক্রান্ত প্রত্যায়ন পত্র জারি করা হয়েছে। (প্রমানক: কার্যকর/চালুকৃত সেবা সংক্রান্ত প্রত্যায়ন ও ডিজিটাইজকৃত সেবার লিংক)
			[১.৩] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৩.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৪	৮৫%	৮০%	৭৫%	৭০%	৬০%	৭৩% (প্রমানক:মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী, ই-নথির “এপিএ” রিপোর্ট এবং ফাইল মুভমেন্ট রেজিস্টারের ফটোকপি)
			[১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/ কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	৪	৩১/১০/২০২২	১৬/১১/২০২২	৩০/১১/২০২২	১৫/১২/২০২২	২৯/১২/২০২২	২৭/১০/২২ তারিখে প্রণীত কর্মপরিকল্পনা মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে। (প্রমানক:প্রণীত আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনাসহ প্রতিবেদন)

			[১.৪.২] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	--	১	--	--	কর্মশালা আয়োজন করা হবে
২			[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	সংখ্যা	৬	৪	৩	---	২	--	০২.০১.২২ তারিখে এ সংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর'২২) প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে। (প্রমানক: স্ক্রীনশট এবং হালনাগাদকরণের বিষয়ভিত্তিক তারিখ উল্লেখসহ ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন)
			[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	--	--	প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে
			[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%	৫৫%	৫০%	২০২২-২৩ অর্থ বছরের বাজেটে উদ্ভাবন কোডে (৩২৫৭১০৫) বরাদ্দপ্রাপ্ত অর্থের পরিমাণ ০৮ লক্ষ টাকা। (প্রমানক: বাজেট এর ফটোকপি)
			[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	৩	১৫/১০/২০২৩					১২/০১/২০২৩ তারিখে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে। (প্রমানক: অগ্রায়নপত্রসহ স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন)
			[২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	২	৩১/০১/২০২৩					প্রেরণ করা হবে
			[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	৩১/০৫/২০২৩					পরিদর্শন করা হবে

২২/০১/২৩
 মোঃ আব্দুল্লাহ হেল কাফি
 সহকারী প্রোগ্রামার
 তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বেতার-২ অধিশাখা
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.moi.gov.bd

নং-১৫.০০.০০০০.০২২.৩৩.০০১.২২-১৩৬/১

তারিখঃ ২৩ শ্রাবণ ১৪২৯
০৭ আগস্ট ২০২২

বিষয়: লাইসেন্স নবায়ন প্রক্রিয়া সহজীকরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় থেকে বেসরকারি মালিকানাধীন এফ.এম. বেতারকেন্দ্র স্থাপন ও পরিচালনা কর্তৃপক্ষকে ইস্যুকৃত লাইসেন্স হারিয়ে গেলে বা বিনষ্ট হলে তাদেরকে মন্ত্রণালয়ে এসে ডুপ্লিকেট লাইসেন্স সংগ্রহের বিষয়ে করণীয় সম্পর্কে জেনে আবেদন করতে হয়। কারণ এ বিষয়ে এফ.এম বেতার সংক্রান্ত নীতিমালায় সুস্পষ্ট কোনও নির্দেশনা নেই। এক্ষেত্রে গ্রাহকের জন্য মন্ত্রণালয়ে প্রবেশে পাস সংগ্রহে যেমন ঝামেলা পোহাতে হয়, পাশাপাশি সময় ক্ষেপণ হয়।

০২। বর্ণিত সমস্যা দূরীকরণে মাননীয় মন্ত্রীর নির্দেশনা মোতাবেক এ সংক্রান্ত নীতিমালা সংশোধনপূর্বক এফ.এম বেতারের লাইসেন্স নবায়ন/ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ইস্যুর বিষয়টি সহজীকরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে।


(মুহাম্মদ দেলোয়ার হোসেন)
উপসচিব
ফোনঃ ০২-২২৩৩৫৪৪৮১
e-mail: sas.betar.2@moi.gov.bd

ব্যবস্থাপনা পরিচালক/
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা

.....
(সকল বেসরকারি এফ.এম বেতার কর্তৃপক্ষ)

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ✓ ২। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। সচিবের একান্ত সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
আইসিটি সেল
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

স্মারক নম্বর: ১৫.০০.০০০০.০২৯.১৬.০০১.২২.৭৫

তারিখ: ২৭ আশ্বিন ১৪২৯

১২ অক্টোবর ২০২২

বিষয়: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর আলোকে [১.২.১] কর্মসম্পাদন সূচক "ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত" প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয় প্রেক্ষিতে তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় এবং অধিনস্থ দপ্তর/সংস্থার ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর আলোকে [১.২.১] কর্মসম্পাদন সূচক "ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত" প্রতিবেদন নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

- (ক) তথ্য অধিদফতর;
- (খ) বাংলাদেশ বেতার;
- (গ) বাংলাদেশ টেলিভিশন;
- (ঘ) গণযোগাযোগ অধিদপ্তর;
- (ঙ) জাতীয় গণমাধ্যম ইনস্টিটিউট;
- (চ) বাংলাদেশ চলচ্চিত্র সেন্সর বোর্ড;
- (ছ) চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর;
- (জ) বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ;
- (ঝ) বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন;
- (ঞ) বাংলাদেশ চলচ্চিত্র ও টেলিভিশন ইনস্টিটিউটস;
- (ট) প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ;
- (ঠ) বাংলাদেশ প্রেস কাউন্সিল;
- (ড) বাংলাদেশ সংবাদ সংস্থা ও
- (ঢ) তথ্য কমিশন।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে।

১২-১০-২০২২

মোঃ আব্দুল্লাহ হেল কাফি

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

সহকারী প্রোগ্রামার
ফোন: ০২-৫৫১০১০১০
ইমেইল: ap1@moi.gov.bd

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব, ই-গভর্নেন্স-২ অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ১৫.০০.০০০০.০২৯.১৬.০০১.২২.৭৫/১(৫)

তারিখ: ২৭ আশ্বিন ১৪২৯
১২ অক্টোবর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) অতিরিক্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশাসন অনুবিভাগ, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
- ২) যুগ্মসচিব, প্রশাসন অধিশাখা, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
- ৩) সচিবের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
- ৪) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
- ৫) প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়



১২-১০-২০২২

মোঃ আব্দুল্লাহ হেল কাফি
সহকারী প্রোগ্রামার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
আইসিটি সেল
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন অধিদপ্তর/সংস্থার ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

১	২	৩	৪	৫	৬	৭
ক্রমিক নং	ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে কি-না/ না থাকলে কারণ	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে কি-না	সেবার লিংক	মন্তব্য
০১.	পূর্ণদৈর্ঘ্য ও স্বল্পদৈর্ঘ্য চলচ্চিত্র নির্মাণে সরকারি অনুদান প্রক্রিয়া সহজিকরণ।	পূর্ণদৈর্ঘ্য ও স্বল্পদৈর্ঘ্য চলচ্চিত্র নির্মাণে সরকারি অনুদান প্রক্রিয়া সহজিকরণ করা।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	-	
০২.	মাননীয় তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রীর প্রেস রিলিজ ডিজিটাল পদ্ধতিতে অতি দ্রুততার সাথে সাংবাদিক ও মিডিয়া কর্মীদের নিকট প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ।	মাননীয় তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রীর প্রেস রিলিজ ডিজিটাল পদ্ধতিতে অতি দ্রুততার সাথে সাংবাদিক ও মিডিয়া কর্মীদের নিকট প্রাপ্তি নিশ্চিত করা।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	-	
০৩.	Meeting schedule	মন্ত্রণালয়ের সকল সভা/সেমিনার ইত্যাদি সিডিউলিং করা।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	www://192.168.0. 15/mis	
০৪.	সকল ছুটি ই-ফাইলিং এ সম্পন্নকরণ	মন্ত্রণালয় ও অধিদপ্তরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীর সকল ছুটি অপেক্ষাকৃত কম সময়ে প্রদান করা যাবে।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	-	
০৫.	অনলাইনে/ভার্চুয়াল প্ল্যাটফর্মে জুম এপ্লিকেশন ব্যবহারের ব্যবস্থা গ্রহণ।	অনলাইনে/ভার্চুয়াল প্ল্যাটফর্মে জুম এপ্লিকেশন ব্যবহার করে সভা/সেমিনার, অনুদানপ্রাপ্ত স্বল্পদৈর্ঘ্য ও পূর্ণদৈর্ঘ্য চলচ্চিত্রের হ্রাসপ্রিন্ট প্রদর্শন ও কর্মশালা আয়োজন।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	-	

তথ্য অধিদফতর

বিষয়ঃ ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ।

১	২	৩	৪	৫	৬	৭
ক্রমিক নং	ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে কি- না/না থাকলে কারণ	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে কি-না	সেবার লিংক	মন্তব্য
০১.	তথ্যবিবরণী ওয়েবসাইটে প্রদর্শন	প্রতিদিনের তথ্যবিবরণী ওয়েবসাইট ক্লিক করা মাত্রই প্রদর্শিত হয়।	কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	http://pressinform.portal.gov.bd/site/view/allnotes/Handout	
০২.	পেপার ক্লিপিংস	গুরুত্বপূর্ণ পেপার ক্লিপিংস অনলাইনে তৈরি করে অনলাইনেই প্রেরণ করা হয়।	কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	http://www.pressinform.gov.bd/site/view/allnotes/clippings/	
০৩.	ডিজিটাল অ্যাক্রিডিটেশন কার্ড	জালিয়াতি এবং নকল প্রতিরোধে সাংবাদিকদের জন্য নতুন মানে ডিজিটাল এক্রিডিটেশন কার্ড ইস্যু করা হচ্ছে।	কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	-----	
০৪.	সংবাদ গতিধারা (প্রেসট্রেন্ড) ডিজিটাল সংরক্ষণ	১৫টি জাতীয় পত্রিকায় প্রকাশিত গুরুত্বপূর্ণ সংবাদের ক্লিপিং স্ক্যান, এবং সংরক্ষণ করার ফলে ২০০৯-২০১৬ সাল পর্যন্ত মাস/তারিখ অনুযায়ী ক্লিপিংস খুঁজে পাওয়া সম্ভব হচ্ছে।	কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	http://www.pressinform.gov.bd/site/view/allnotes/press	
০৫.	ক্যাপশনসহ ছবি সংরক্ষণ	সরকারি প্রচার কাজের গুরুত্বপূর্ণ আলোকচিত্র ক্যাপশনসহ ক্যাটালগিং করা হয়েছে। এতে সন/তারিখ ব্যবহার করে তাৎক্ষণিকভাবে আলোকচিত্র সংগ্রহ করা সম্ভব হচ্ছে।	কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	http://www.pressinform.gov.bd/site/view/daily_photo_archive/	
০৬	ওয়েব-সাইটের মাধ্যমে ই-সেবা প্রদান	তথ্য অধিদফতরে প্রস্তুতকৃত তথ্যবিবরণী, প্রেসরিলিজ ও আলোকচিত্র অধিদফতরের ওয়েবসাইটে নিয়মিত আপলোড করায় সেবা গ্রহীতাগণ/প্রিন্ট ও ইলেক্ট্রনিক মিডিয়ার সাংবাদিকগণ তাৎক্ষণিক সরকারের প্রচার ও উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ডের সচিত্র সংবাদ পাচ্ছেন।	কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	Error! Hyperlink reference not valid.site/view/allnotes-archive/Handout/	

১	২	৩	৪	৫	৬	৭
ক্রমিক নং	ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে কি-না/না থাকলে কারণ	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে কি-না	সেবার লিংক	মন্তব্য
০৭	ফ্রন্ট ডেস্ক চালুকরণ	সেবা গ্রহীতাদের সেবা প্রাপ্তির সুবিধার্থে ৪র্থ তলায় কীচের ও থাই পার্টিশনের সমন্বয়ে ফ্রন্ট ডেস্ক চালু করা হয়েছে। ফ্রন্টডেস্কে সেবা গ্রহীতাগণ তাদের কাজিত সেবা সম্পর্কে বিস্তারিত জানতে পারে।	কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	---	
০৮	তথ্যবিবরণী ও আলোকচিত্র অনলাইনে প্রেরণ	প্রতিদিনের তথ্যবিবরণী ও আলোকচিত্র ই-মেইলের মাধ্যমে সকল প্রিন্ট মিডিয়ায় প্রেরণ করা হয়। ফলে সময় ও অর্থ সাশ্রয় হচ্ছে।	কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	ই-মেইলে প্রেরণ	
০৯	ফরম ডাউনলোড	সাংবাদিকদের এক্রিডিটেশন কার্ডের আবেদন ফরম এবং অনলাইন পত্রিকা প্রকাশের আবেদন ফরম তথ্য অধিদফতরের ওয়েবসাইট থেকে ডাউনলোডের সুবিধা আছে।	কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	http://www.pressinform.gov.bd/site/page/4a40fb68-de9d-4ad3-8383-abae7d11ba/	
১০	ফিচার আপলোড	ডাউনলোডের সুবিধা সংবলিত বিভিন্ন দিবস উপলক্ষে প্রকাশিত ফিচার/নিবন্ধ তথ্য অধিদফতরের ওয়েবসাইটে নির্ধারিত বক্সে নিয়মিত আপলোড করা হয়।	কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	http://www.pressinform.gov.bd/site/page/e535edbe-a714-40c3-9785-2b5371768e/	
১১	ফেইসবুক আইডি	বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থা ও সাংবাদিকদের যুক্ত করার মাধ্যমে PID BD ফেইসবুক আইডি চালু করা হয়েছে। সরকারের গুরুত্বপূর্ণ তথ্যাদি, ক্যাপশনসহ ছবি নিয়মিত আপলোড করা হয়।	কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0arBHPHSGHUKSNjDQWWB19NVfdu7yhclv6fnj8q2KsQUBGcmuDa5xDanazPYjppfTl&id=100023695534784	

বাংলাদেশ বেতার

বিষয়ঃ ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ।

১	২	৩	৪	৫	৬	৭
ক্রমিক নং	ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে কি-না/না থাকলে কারণ	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে কি-না	সেবার লিংক	মন্তব্য
০১.	অনলাইন লাইভ নিউজ	ফেসবুক ও ইউটিউব প্ল্যাটফর্মে লাইভ সংবাদ প্রচার।	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	লিঙ্ক: https://www.facebook.com/sylhetBetarNews	
০২.	ফেসবুক পেইজের মাধ্যমে তথ্যসেবা প্রদান	রাজ্যমাটি বেতার বার্তা অফিসিয়াল পেজের মাধ্যমে নিয়মিত সংবাদ ও ভিজিও রিপোর্টিং এর পাশাপাশি রাজ্যমাটির শ্রোতাদের প্রয়োজনীয় নাগরিক সেবা সংশ্লিষ্ট তথ্যাদি প্রচার।	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	লিঙ্ক: https://www.facebook.com/BBRangamati.News	
০৩.	অনুষ্ঠান সরাসরি ইউটিউব ও ফেসবুকে লাইভ প্রচার।	ডাক্তারী পরামর্শ বিষয়ক অনুষ্ঠান “আপনি কেমন আছেন” সরাসরি ফেসবুক ও ইউটিউবের লাইভ প্রচারের মাধ্যমে শ্রোতাদের পরিবার পরিকল্পনা ও স্বাস্থ্য বিষয়ক পরামর্শ তাৎক্ষণিকভাবে প্রদান। এতে শ্রোতার জবাব ও পরামর্শ তাৎক্ষণিকভাবে পেয়ে উপকৃত হবেন।	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	লিঙ্ক: https://youtu.be/M2GFsD_15XY	
০৪.	হোয়াটস আপ গ্রুপ তৈরি	মহাপরিচালক মহোদয়ের সকল নির্দেশনা/গুরুত্বপূর্ণ নোটিশসমূহ তাৎক্ষণিক ভাবে বিভিন্ন দপ্তর প্রধান ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ-কে অবহিত করা যাবে।	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	All Heads’ নামে একটি হোয়াটসঅ্যাপ গ্রুপ খোলা হয়েছে।	
০৫.	ভার্চুয়াল নোটিশ বোর্ড	দাপ্তরিক নোটিশসমূহ সহজে সংবাদ পাঠক, অনুবাদকদের কাছে পৌঁছে দিতে অফিসের নোটিশ বোর্ডের পাশাপাশি হোয়াটস গ্রুপ বা মেসেঞ্জার গ্রুপ ব্যবহার।	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	মেসেঞ্জার গ্রুপ তৈরি করা হয়েছে।	
০৬.	অনুষ্ঠান সম্পর্কিত মতামত চিত্রি পাশাপাশি ই-মেইল এ প্রেরণ।	জনসংখ্যা স্বাস্থ্য ও পুষ্টি সেলের অনুষ্ঠান সম্পর্কে শ্রোতাদের মতামত জানানোর জন্য আলাদা আলাদা ই-মেইল একাউন্ট চালু করা হয়েছে।	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	লিঙ্ক: ask.betarphnc1207@gmail.com akagphnc@gmail.com kgsmpnhnc1207@gmail.com betarphnc1207@gmail.com	
০৭.	অনলাইন আর্কাইভিং	ইন্টারনেটে গুগল ড্রাইভ বা অন্য ক্লাউড স্টোরেজের মাধ্যমে প্রেরিত সংবাদসমূহ, সংবাদের স্ক্রিপ্ট ও রেকর্ডিং সংরক্ষণ।	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	সংবাদের স্ক্রিপ্টসমূহ অনলাইন আর্কাইভিং এ নিয়মিত আপলোড করা হচ্ছে।	
০৮.	সংবাদ স্ক্রিপ্ট লাইব্রেরি তৈরী	বিগত এক বছরের সংবাদ স্ক্রিপ্টগ্রন্থের সফটকপি তারিখ অনুযায়ী সংরক্ষণ করা।	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	হাড ড্রাইভ-এ সংরক্ষণ করা হচ্ছে।	

০৯.	অনুষ্ঠান প্রচারের পর ইউটিউব ও ফেসবুকে আপলোড করা।	বেতার অনুষ্ঠান প্রচার পরপরই জনসংখ্যা স্বাস্থ্য ও পুষ্টি সেলের জনপ্রিয় অনুষ্ঠানগুলো ইউটিউব ও ফেসবুকে আপলোড করা।	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	লিঙ্ক: https://youtu.be/M2GFsD_15XY
১০.	বাংলাদেশ বেতার অডিও লাইব্রেরি	বাউল ডাটাবেজ হচ্ছে একটি অনলাইন ভিত্তিক ডাটা এপ্লিকেশন সিস্টেম। প্রথম পর্যায়ে, ডাটাবেজের অনলাইন প্লাটফর্মে শুধুমাত্র অডিও কন্টেন্টের তথ্য সাজানো থাকবে এবং আলাদাভাবে লোকাল কম্পিউটারে সকল অডিও কন্টেন্ট আলাদা ফোল্ডারে সুবিন্যস্তভাবে সাজানো থাকবে। দ্বিতীয় পর্যায়ে, সকল নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ সাপেক্ষে অডিও ফাইল ডাটাবেজে আপলোড এবং সংরক্ষণ করা হবে।	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	লিঙ্ক: https://youtu.be/P96fEfapIVQ
১১.	অনলাইন আর্কাইভিং	বেতার বাংলা পত্রিকাসমূহের ১৯৫০ সাল থেকে বর্তমান পর্যন্ত অনলাইনে সংরক্ষণ এর প্রথম ধাপ হিসেবে গত ১০ বছরের (২০১১-২০২০) পত্রিকার সফটকপি অনলাইনে বেতারের ওয়েবপেজে সংরক্ষণ।	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	www.betar.gov.bd
১২.	বাংলাদেশ বেতারের যে কোন কেন্দ্রে শিল্পী হিসেবে তালিকাভুক্তির লক্ষ্যে অনলাইনে আবেদন ম্যানেজমেন্ট।	বর্তমানে বেতারের যে কোন কেন্দ্রে তালিকাভুক্ত হতে আগ্রহী শিল্পীগণ সংশ্লিষ্ট বেতার কেন্দ্র হতে আবেদনের পদ্ধতি জেনে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ কেন্দ্রে আবেদনের হার্ডকপি দাখিল করেন। অডিশনের সময় বাছাইকৃত আবেদনকারীদের পত্র প্রেরণ করা হয়। বর্তমান উত্তাবনের ফলে আগ্রহী যে কেউ যে কোন স্থান থেকে অনলাইনে আবেদনপত্র দাখিল করতে পারবেন। তালিকাভুক্তির সকল প্রয়োজনীয় তথ্য, নির্দেশনা, যোগ্যতা ও নিয়মবালী অনলাইনে থাকবে। আবেদনকারীকে সংশ্লিষ্ট দপ্তরে স্বশরীরে আসার কিম্বা পরবর্তীতে অডিশনের তারিখ জানতে বারবার খোঁজ নেবার প্রয়োজন হবে না। আবেদন দাখিলের সাথে সাথে আবেদনকারী একটি আইডি নম্বরসহ প্রিন্টযোগ্য কনফার্মেশন ম্যাসেজ পাবেন এবং অডিশনের তারিখ নির্ধারিত হলে তাৎক্ষণিকভাবে আবেদনকারীকে তা ম্যাসেজের মাধ্যমে জানিয়ে দেয়া হবে। এই সেবাটি বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা কেন্দ্রের সাথে সাথে বেতারের সকল কেন্দ্র ও ইউনিটে চলতি অর্থ বছরে চালু করা হবে।	বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা কেন্দ্র অনলাইন আবেদন গ্রহণ করেছে। উপস্থাপনা বিভাগ সর্বশেষ অডিশনে ৯৬ টি এবং সংগীত বিভাগ ১৩০ টি অনলাইন আবেদন নিষ্পত্তি করেছে।	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	https://audition.betarprogram.org/
১৩.	বেতারে তালিকাভুক্ত শিল্পীদের ডিজিটাল কোড	বাংলাদেশ বেতারের ঢাকা কেন্দ্র এবং বাণিজ্যিক কার্যক্রম-এর তালিকাভুক্ত শিল্পীদের ডিজিটাল পদ্ধতিতে নির্ভুলভাবে সংরক্ষণ ও	এ প্রক্রিয়ায় ৫৯৫২ জন শিল্পী	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	https://audition.betarprogram.org/artistList

	প্রদান ও অনলাইন ডেটাবেজ তৈরি	অনুষ্ঠানের প্রয়োজনে শিল্পী কাস্টিং এর সময় সকল অনুষ্ঠান প্রযোজক কর্তৃক তা সহজবোধ্য উপায়ে ব্যবহারের লক্ষ্যে ওয়েব পেইজে উন্মুক্ত রাখা।	তালিকাভুক্ত আছেন। এটি একটি চলমান প্রক্রিয়া।			
১৪.	আর্টিস্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার (এ এম এস)-এর পূর্ণ সংস্করণ	বেতারের ঢাকা কেন্দ্রের সজ্জীতের নিয়মিত অংশগ্রহণকারী শিল্পীদের প্রতিমাসে নির্দিষ্ট বিধি অনুসরণ করে চুক্তিবদ্ধ করা হয়ে থাকে। এই উদ্ভাবনের সফল প্রয়োগের মাধ্যমে ডিজিটাল পদ্ধতিতে শিল্পীদের চুক্তিবদ্ধ করা যাবে।	উদ্যোগটি পূর্ণ সংস্করণ এর শেষ ধাপে রয়েছে। শীঘ্রই বাস্তবায়িত হবে।	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে		
১৫.	অনলাইন অডিশন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম চালুকরণ	সকল প্রয়োজনীয় তথ্য, নির্দেশনা, যোগ্যতা ও নিয়মাবলী অনলাইনে থাকবে। নির্দেশনা অনুযায়ী শিল্পী হিসেবে তালিকাভুক্তির অনলাইন আবেদন দাখিলের সাথে সাথে আবেদনকারী একটি আইডি নম্বরসহ প্রিন্টযোগ্য প্রত্যয়ন ও কনফার্মেসন ম্যাসেজে পাবেন।	সকল প্রয়োজনীয় তথ্য অনলাইন দেয়া আছে এবং সেবাগ্রহীতা কনফার্মেসন ম্যাসেজে পাচ্ছেন।	প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	https://audition.betarprogram.org/	

বাংলাদেশ টেলিভিশন

বিষয়ঃ ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ।

১	২	৩	৪	৫	৬	৭
ক্রমিক নং	ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবা/আইডিয়ার কার্যকর আছে কি-না/না থাকলে কারণ	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে কি-না	সেবার লিংক	মন্তব্য
০১.	পাঁচ মাধ্যমে (বিটিভি ওয়াল্ড, ফেসবুক, ইউটিউব ও টুইটার) বিটিভির অনুষ্ঠান প্রচার	ডিজিটাল প্রযুক্তির সাথে তাল মিলিয়ে বর্তমানে বিটিভি সুপ্রভাত বাংলাদেশ অনুষ্ঠানটি সরাসরি পাঁচ মাধ্যমে (বিটিভি ওয়াল্ড, ফেসবুক, ইউটিউব ও টুইটার) প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে।	সেবাটি কার্যকরভাবে চালু রয়েছে।	প্রতি শূক্রবার ও শনিবার নিয়মিতভাবে প্রচার করা হচ্ছে। বিটিভির প্রচারিত অনুষ্ঠানসমূহ ইন্টারনেট ব্যবহারকারী জনগণের নিকট সহজে পৌঁছে যাচ্ছে এবং বিটিভির দর্শকপ্রিয়তা বৃদ্ধি পাচ্ছে।	Facebook: Bangladesh Television Youtube: Bangladesh Television	ইন্টানেট ব্যবহারকারী জনগণের নিকট বিটিভির প্রচারিত অনুষ্ঠানসমূহ সহজে দর্শকদের নিকট পৌঁছে যাচ্ছে এবং বিটিভির দর্শক প্রিয়তা বৃদ্ধি পেয়েছে।

					Twitter::@shupro bhatbd	
০২.	অনলাইন শিল্পী সম্মানী প্রদান	বিটিভির তালিকাভুক্ত শিল্পী/কলাকুশলীদের সম্মানী সরাসরি ব্যাংক একাউন্টের মাধ্যমে শিল্পী সম্মানী প্রদানের লক্ষ্যে অনলাইন আর্টিস্ট পেমেন্ট সিস্টেম চালু করা হয়।	সেবাটি কার্যকর আছে	বিটিভির তালিকাভুক্ত শিল্পী/কলাকুশলীদের সেবা প্রদানে অনলাইন আর্টিস্ট পেমেন্ট সফটওয়্যারের সাহায্যে শিল্পীদের সময় ও বিড়ম্বনা হ্রাসসহ সেবার মান এবং কাজের গতি বৃদ্ধি পেয়েছে।	192.168.111.6/btv	শিল্পীদের সময় ও বিড়ম্বনা হ্রাসসহ সেবার মান এবং কাজের গতি বৃদ্ধি পেয়েছে।
০৩.	ইলেকট্রনিক গেট পাস ইস্যুয়িং সিস্টেম	বাংলাদেশ টেলিভিশনের বিদ্যমান ম্যানুয়াল গেটপাস সিস্টেমকে যুগোপযোগী ও গতিশীল করার লক্ষ্যে অফিস অটোমেশন সিস্টেমের আওতায় ইলেকট্রনিক গেটপাস ইস্যুয়িং সিস্টেম চালু রয়েছে।	সেবাটি কার্যকরভাবে চালু রয়েছে।	ইলেকট্রনিক গেটপাস ইস্যুয়িং সিস্টেম চালু করায় আগত অতিথি শিল্পী/কলাকুশলী এবং মালামাল পরিবহনের ক্ষেত্রে বিড়ম্বনা হ্রাস পেয়েছে।	192.168.111.6/btv	বিটিভিতে আগত অতিথি, শিল্পী/কলাকুশলীদের সেবা প্রদানে অনলাইন গেট পাস ইতিবাচক ভূমিকা রাখছে।
০৪.	বিটিভি পিডিএস ডাটাবেজ	বাংলাদেশ টেলিভিশনের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পিডিএস ডাটাবেজ চালু করা হয়েছে।	হ্যাঁ অনলাইনে কম্পিউটারাইজড ডাটাবেজ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সকল তথ্যাদি সংরক্ষণ করা সহজতর হয়েছে।	পিডিএস ডাটাবেজ চালুর ফলে ব্যক্তিগত নথির পাশাপাশি অনলাইনে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সকল তথ্যাদি সংরক্ষণ করা সহজতর হয়েছে।	http://123.49.61.5 2.8080/btv	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যে কোন তথ্যাদির প্রয়োজনে তাদের ব্যক্তিগত নথি বা অন্যান্য নথির প্রয়োজনীয়তা কমে যাচ্ছে।
০৫.	বিটিভি মোবাইল এপস চালু	বর্তমানে ইন্টারনেট ও মোবাইলের যুগে এদেশের অধিকাংশ জনগন ফেসবুক, ইউটিউব ও টুইটার ব্যবহার করে থাকে। যে কোন স্মার্টফোন ব্যবহারকারী প্লেস্টোর থেকে ডাউনলোড করে বিটিভির ৩টি চ্যানেল ও সংসদ বাংলাদেশ টেলিভিশন দেখতে বিটিভি মোবাইল এপস চালু করা হয়েছে।	সেবাটি কার্যকরভাবে চালু রয়েছে।	বাংলাদেশ টেলিভিশনের নিজস্ব মোবাইল এপস চালুর ফলে প্রচারিত অনুষ্ঠান/সংবাদ বিটিভির দর্শকগণ মোবাইল এপস ব্যবহারের মাধ্যমে উপভোগ করতে পারছেন এবং বিটিভির দর্শকপ্রিয়তা বৃদ্ধি পেয়েছে।	Play store/Apple store: Bangladesh Television	
০৬.	স্টোর ম্যানেজমেন্ট ডাটাবেজ সিস্টেম চালু	বিটিভির বিদ্যমান কার্যক্রমকে আধুনিক ও যুগোপযোগী করার অংশ হিসেবে বিটিভির স্টোর ম্যানেজমেন্ট ডাটাবেজ সিস্টেম চালুর উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে।	সেবাটি কার্যকরভাবে চালু রয়েছে।	স্টোর ম্যানেজমেন্ট ডাটাবেজ সিস্টেমটি বিটিভির ০২টি স্টোরে চালু করা হয়েছে।ফলে বিটিভির স্টোরে রক্ষিত মালামাল ব্যবহার ও ব্যবস্থাপনা সহজতর হয়েছে।	http:123.49.61.55 /btv	বর্তমানে অনলাইনে পর্যবেক্ষণ করত: প্রয়োজনীয় পরামর্শ ও সহায়তা প্রদান দ্রুততার সাথে নিষ্পন্ন করা যাচ্ছে।
০৭.	বিটিভির দুপুর দুইটার সংবাদ ইউটিউব ও ফেসবুকে সম্প্রচার	বাংলাদেশ টেলিভিশনের বেলা ০২:০০ টার সংবাদ সকল বেসরকারি টিভি চ্যানেলের পাশাপাশি সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম	সেবাটি কার্যকরভাবে চালু রয়েছে।	সেবাটি চালু হওয়ায় বিটিভির দর্শক অতি সহজে ইন্টারনেটের মাধ্যমে মোবাইলে বিটিভির সংবাদ দেখতে	Youtube: Bangladesh Television-BTV	

		ইউটিউব ও ফেসবুকে সম্প্রচার করা হয়।		পাচ্ছে।	www.facebook.com/btv.gov.bd	
০৮.	Tender/contract Information Management System	বাংলাদেশ টেলিভিশনের টেন্ডার কার্যক্রম আরো অধুনিক ও যুগোপযুগী করার ধারাবাহিকতায় ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার অংশ হিসেবে টেন্ডার/কন্ট্রাক্ট ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম চালুর উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। এতে দরপত্র প্রক্রিয়াকরণ আধুনিক ও আরো সহজ হবে। ফলে দরপত্র কার্যক্রমের স্বচ্ছতা ও দ্রুততা নিশ্চিত হবে।	সেবাটি কার্যকরভাবে চালু রয়েছে।	বিটিভির ক্রয় সংক্রান্ত তথ্য উপাত্ত অনলাইন ডাটাবেজ সংরক্ষণ করা ও গুরুত্বপূর্ণ বিষয়াদি সম্পর্কে নির্ধারিত তারিখের পূর্বেই সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের সয়ংক্রিয়ভাবে অবহিত বা Alert প্রদান করা হয়।	http://123.49.61.55/tenders	

গণযোগাযোগ অধিদপ্তর

বিষয়ঃ ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ।

১	২	৩	৪	৫	৬	৭
ক্রমিক নং	ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে কি-না/না থাকলে কারণ	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে কি-না	সেবার লিংক	মন্তব্য
০১.	ভিডিও কলের মাধ্যমে উন্মুক্ত বৈঠক	ভিডিও কলের মাধ্যমে আন্তঃব্যক্তিক যোগাযোগের ক্ষেত্রে দেশের প্রান্তিক পর্যায়ের জনগণকে সচেতন/উদ্ভুদ্ধকরণের ক্ষেত্রে সম্পৃক্ততা বৃদ্ধি।	আছে	পাচ্ছে	https://facebook.com/profile.php?id=100085465432435 https://facebook.com/groups/611639360498833	-
০২.	স্থানীয় ক্যাবল টিভির মাধ্যমে বার্তা প্রচার	স্থানীয় ক্যাবল টিভির মাধ্যমে সরকারের জনগুরুত্বপূর্ণ বার্তা প্রচার করা হয়।	সরকারের নীতিগত সিদ্ধান্তের কারণে ইনোভেশন টিমের সভায় সর্বসম্মতিক্রমে এ উদ্ভাবনী ধারণাটি চালু না রাখার সিদ্ধান্ত	---		

			গৃহীত হয়।			
০৩.	এলইডি স্ক্রিন স্থাপনের মাধ্যমে প্রচার কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বিভিন্ন রাষ্ট্রীয়/জনগুরুত্বপূর্ণ/উন্নয়নমূলক/জনসচেতনতা মূলক বার্তা// ভিডিও প্রচারের মাধ্যমে জনগণকে উদ্ভুদ্ধ করা।	আছে	পাচ্ছে	https://facebook.com/profile.php?id=1008546432435 https://facebook.com/groups/611639360498833	
০৪.	ইউটিউবে ডকুমেন্টারি, উদ্ভুদ্ধকরণ চলচ্চিত্র আপলোড করে ব্যাপক জনগোষ্ঠীকে দেশের উন্নয়ন কর্মকাণ্ডে সম্পৃক্তকরণ।	দেশের জনগণকে দেশের উন্নয়ন কর্মকাণ্ডে অবহিতকরণ।	আছে	পাচ্ছে	https://youtube.com/channel/ucys-ax06Ojypsasdoz-ntog.	
০৫.	মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক চলচ্চিত্র প্রদর্শনীতে 'এসো মুক্তিযুদ্ধের গল্প শুনি' অনুষ্ঠান আয়োজন।	শিক্ষার্থীদের মুক্তিযুদ্ধের সঠিক ইতিহাস সম্পর্কে অবহিতকরণ।	আছে	পাচ্ছে	https://facebook.com/profile.php?id=100085465432435 https://facebook.com/groups/611639360498833	
০৬.	ভার্চুয়াল প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে জনমত সংগ্রহ।	সরকারের উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ড, সরকারের নীতিমালা এবং সমকালীন বিষয়ে জনসাধারণের মতামত সংগ্রহ।	আছে	পাচ্ছে	https://forms.gle/by4sxgwcqzpzpivxg6	
০৭.	গণযোগাযোগ অধিদপ্তরের মাঠ পর্যায়ের অফিসগুলোর পুরাতন, অকেজো মালামাল ও যন্ত্রপাতি নিলামকরণের জন্য তালিকা অনুমোদনের প্রক্রিয়া সহজিকরণ।	নিলাম সেবা সহজিকরণ করা হয়েছে।	আছে	পাচ্ছে	প্রযোজ্য নয়	হার্ডকপি সংরক্ষিত আছে।
০৮.	আরএলআইডি কার্ডের মাধ্যমে ডিজিটাল হাজিরা কার্যক্রম বাস্তবায়ন।	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অফিসে আগমন বিষয়ে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ।	আছে	পাচ্ছে	প্রযোজ্য নয়	লিংকে শুধু মহাপরিচালক মহোদয়ের এক্সেস আছে। হার্ডকপি দেয়া যাবে।
০৯.	গণযোগাযোগ অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে পোস্টার প্রদর্শন সেবা তৈরি।	এ প্রচার কার্যক্রমের ফলে জনগণ সরকারের জনগুরুত্বপূর্ণ বার্তা তাৎক্ষণিকভাবে জানতে পারছে।	আছে	পাচ্ছে		

১০.	একসেবা প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে নৈমিত্তিক ছুটির আবেদন ও নিষ্পত্তি কার্যক্রম	একসেবা প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে নৈমিত্তিক ছুটির আবেদন ও নিষ্পত্তি কার্যক্রম সহজ হয়েছে।	আছে	পাচ্ছে	প্রয়োজ্য নয়	ই-নথিতে কার্যক্রম চলমান রয়েছে।
১১.	সেবা ডিজিটাইজেশনের অংশ হিসেবে সদর দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীএর 'শিক্ষা ছুটি/শিক্ষা প্রেষণ' সেবাটি ই-ফাইলিং এ সম্পন্নকরণ বিষয়টি অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে। এতে কর্মকর্তা/কর্মচারীএর 'শিক্ষা ছুটি/শিক্ষা প্রেষণ' সেবা অপেক্ষাকৃত কম সময়ে প্রদান করা যাবে।	সেবা ডিজিটাইজেশনের অংশ হিসেবে সদর দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীএর 'শিক্ষা ছুটি/শিক্ষা প্রেষণ' সেবাটি ই-ফাইলিং এ সম্পন্নকরণ বিষয়টি অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে। এতে কর্মকর্তা/কর্মচারীএর 'শিক্ষা ছুটি/শিক্ষা প্রেষণ' সেবা অপেক্ষাকৃত কম সময়ে প্রদান করা যাবে।	আছে	পাচ্ছে	প্রয়োজ্য নয়	ই-নথিতে কার্যক্রম চলমান রয়েছে।

জাতীয় গণমাধ্যম ইনস্টিটিউট

বিষয়ঃ জাতীয় গণমাধ্যম ইনস্টিটিউট কর্তৃক বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ।

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	
ক্রমিক নং	ইতিপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবা/আইডিয়ার কার্যকর আছে কি-না/ না থাকলে কারণ	সেবা প্রত্যাশিত পাচ্ছে কি-না	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	সেবার লিংক	মন্তব্য
০১.	লাইব্রেরি অটোমেশন	ইনস্টিটিউটের কর্মকর্তা ও প্রশিক্ষণার্থীগণ নাম নিবন্ধন, যে কোন সময় যে কোন স্থান থেকে বই-এর চাহিদা দিতে পারেন এবং বই-এর তালিকা দেখতে পারেন।	কার্যকর আছে	সেবা প্রত্যাশিত পাচ্ছে	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	http://137.59.49.82/	
০২.	ডিজিটাল হাজিরা চালুকরণ	ডিজিটাল হাজিরার মাধ্যমে নিয়মিত উপস্থিতি ও প্রস্থান রেকর্ড করা হচ্ছে।	কার্যকর আছে	সেবা প্রত্যাশিত পাচ্ছে	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	-	
০৩.	অনলাইন কোর্স	Website, Training Management System Software এবং Facebook Group ও Page ব্যবহার করে ভার্চুয়াল পরিবেশে প্রশিক্ষণ পাঠ্যধারা আয়োজন করা হয়।	কার্যকর আছে	সেবা প্রত্যাশিত পাচ্ছে	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে	http://nimc.gov.bd/site/page/ অনলাইন-পাঠ্যধারা	
০৪.	প্রশিক্ষণার্থীদের অনলাইনে আবেদন	অনলাইনের মাধ্যমে প্রশিক্ষণার্থীগণ যে কোন সময় যে কোন স্থান থেকে কোর্সে আবেদন	কার্যকর আছে	সেবা প্রত্যাশিত	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল	http://nimc.gov.bd/site/view/nimc_apply_online	

(Handwritten signature)

		করতে পারেন।		পাচ্ছে	
০৫.	অনলাইনে (Zoom Application ব্যবহার করে) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন।	শ্রেণি কক্ষে উপস্থিত হয়ে সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন না করে ভার্চুয়াল পরিবেশে অনলাইনে সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করা হয়। প্রশিক্ষণার্থীগণ যে কোন স্থান থেকে অংশগ্রহণ করতে পারেন।	কার্যকর আছে	সেবা প্রত্যাশিত পাচ্ছে	গ্রহীতাগণ ফলাফল
০৬.	Video Conferencing-এর মাধ্যমে প্রশিক্ষণ পাঠ্যধারায় প্রশিক্ষণার্থী নির্বাচনের সাক্ষাৎকার গ্রহণ।	ইনস্টিটিউটে না এসে সাক্ষাৎকারে অংশগ্রহণ করতে পারেন। এর ফলে যাতায়াত সময়সহ আর্থিক সাশ্রয় হয়।	কার্যকর আছে	সেবা প্রত্যাশিত পাচ্ছে	গ্রহীতাগণ ফলাফল
০৭.	Google Form ব্যবহার করে সম্পদব্যক্তি মূল্যায়ন	Google Form ব্যবহার কোর্সে সম্পদব্যক্তি মূল্যায়ন করা হয় এবং তাৎক্ষণিক ফলাফল পাওয়া যায়।	কার্যকর আছে	সেবা প্রত্যাশিত পাচ্ছে	গ্রহীতাগণ ফলাফল
					Zoom Application
					Zoom Application
					nimc.course@gmail.com ই-মেইলটি ব্যবহার করতে হবে

বাংলাদেশ চলচ্চিত্র সেন্সর বোর্ড

বিষয়ঃ জাতীয় গণমাধ্যম ইনস্টিটিউট কর্তৃক বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ।

১	২	৩	৪	৫	৬	৭
ক্রমিক নং	ইতিপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে কি-না/থাকলে কারণ	সেবা প্রত্যাশিত পাচ্ছে কি-না	সেবার লিংক	মন্তব্য
০১.	সেন্সর আবেদনের জন্য নির্ধারিত ফরম, ঘোষণাপত্রসহ প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র ওয়েবসাইটে দেওয়া।	সেন্সর আবেদনের জন্য নির্ধারিত ফরম, ঘোষণাপত্রসহ প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র ওয়েবসাইটে দেওয়ার ফলে সেবাগ্রহীতা অতি সহজে ডাউনলোড করে আবেদন করতে পারবে।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http://bfcg.portal.gov.bd/site/view/forms	
০২.	সেন্সরসূচি মোবাইল এসএমএস এর মাধ্যমে সেবা গ্রহীতাকে জানানো।	সেন্সরসূচি মোবাইল এসএমএস এর মাধ্যমে সেবা গ্রহীতাকে জানানোর ফলে সেবাগ্রহীতাগণ খুব সহজে ছবির সেন্সর এর তারিখ সম্পর্কে জানতে পারে।	হ্যাঁ	হ্যাঁ		
০৩.	চলচ্চিত্র সনদের লক্ষ্যে অনলাইনে আবেদন।	চলচ্চিত্র সনদের লক্ষ্যে অনলাইনে আবেদন ব্যবস্থা গ্রহণের ফলে সেবা গ্রহীতাগণ পৃথিবীর যে কোন প্রান্ত থেকে আবেদন করতে পারবে।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http://application.bfcg.gov.bd/site/censorindex.html	
৪.	সেবার জবাবদিহি নিশ্চিত করা ও পাইরেসি রোধে চলচ্চিত্রের সেন্সরকৃত/অনুমোদিত সিডি/ডিভিডি, পোস্টার, ব্যানার, ফটোসেট কেবল চলচ্চিত্রের প্রযোজক অথবা প্রযোজকের মনোনীত প্রতিনিধির হাতে হস্তান্তর।	সেবার জবাবদিহি নিশ্চিত করা ও পাইরেসি রোধে সেবার জবাবদিহি নিশ্চিত করা ও পাইরেসি রোধে চলচ্চিত্রের সেন্সরকৃত/অনুমোদিত সিডি/ডিভিডি, পোস্টার, ব্যানার, ফটোসেট কেবল চলচ্চিত্রের প্রযোজক অথবা প্রযোজকের মনোনীত প্রতিনিধির হাতে হস্তান্তর করার ফলে পাইরেসি রোধ করা সম্ভব হবে।	হ্যাঁ	হ্যাঁ		

৫.	সেপরের উদ্দেশ্যে চলচ্চিত্র জমাদানের জন্য সেবা গ্রহীতাকে সেবা ্রদানের ধাপগুলি ওয়েবসাইট ও ফেসবুকে দেওয়া।	সেপরের উদ্দেশ্যে চলচ্চিত্র জমাদানের জন্য সেবা গ্রহীতাকে সেবা ্রদানের ধাপগুলি ওয়েবসাইট ও ফেসবুকে দেওয়ার ফলে সেবাগ্রহীতাদের আবেদন প্রক্রিয়া বুঝা সহজ হবে।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http://application.bfcb.gov.bd/paper/proces
৬.	বাংলাদেশ চলচ্চিত্র সেপার বোর্ড নামে মোবাইল এপস তৈরি করা।	বাংলাদেশ চলচ্চিত্র সেপার বোর্ড নামে মোবাইল এপস তৈরি করার ফলে সেবাগ্রহীতাগণ এ দপ্তর সম্পর্কে জানতে পারবে এবং সেবা নিতে পারবে।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	
৭.	ফিল্ম ক্লাব নিবন্ধীকরণ ও নাবয়নের লক্ষ্যে অনলাইনে আবেদন ব্যবস্থা প্রবর্তন।	ফিল্ম ক্লাব নিবন্ধীকরণ ও নাবয়নের লক্ষ্যে অনলাইনে আবেদন ব্যবস্থা প্রবর্তন করার ফলে পৃথিবীর যেকোন প্রান্ত থেকে আবেদন করতে পারবে।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http:// application.bfcb.gov.bd/site/Parla
৮.	অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে অনলাইন ব্যবস্থা প্রবর্তন।	অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে অনলাইন ব্যবস্থা প্রবর্তন করার ক্ষেত্রে অনলাইনে অভিযোগ করা যায়।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http:// application.bfcb.gov.bd/site/comj
৯.	প্রযোজকের প্রতিনিধি মনোনয়ন ফরম ওয়েবভিত্তিক অনলাইনকরণ।	প্রযোজকের প্রতিনিধি মনোনয়ন ফরম ওয়েবভিত্তিক অনলাইনকরণ করার ফলে প্রযোজকগণ অনলাইন থেকে মনোনয়ন করতে পারেন।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http:// application.bfcb.gov.bd/site/censorindex.ht
১০.	সনদপত্রপ্রাপ্ত চলচ্চিত্রের খবর সোশ্যাল মিডিয়া ফেসবুকে প্রচার।	সনদপত্রপ্রাপ্ত চলচ্চিত্রের খবর সোশ্যাল মিডিয়া ফেসবুকে প্রচারের ফলে সাধারণ জনগণ ছবি সম্পর্কে জানতে পারে।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http://www.facebook.com
১১.	সেবার মান সম্পর্কে মতামত ফরম অনলাইনকরণ।	সেবার মান সম্পর্কে মতামত ফরম অনলাইনকরণ করার ফলে পৃথিবীর যেকোন প্রান্ত থেকে অনলাইনে সেবার মান সম্পর্কে জানতে পারে।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http:// application.bfcb.gov.bd/site/seba
১২.	সনদপত্র প্রাপ্ত চলচ্চিত্রের অনুমোদনকৃত ১টি পোস্টার/ব্যানার এর দপ্তরের ফেসবুক পেইজে আপলোড।	সনদপত্র প্রাপ্ত চলচ্চিত্রের অনুমোদনকৃত ১টি পোস্টার/ব্যানার এর দপ্তরের ফেসবুক পেইজে আপলোড করার ফলে সকলেই অনুমোদনকৃত চলচ্চিত্রের পোস্টার সম্পর্কে জানতে পারে।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http://www.facebook.com
১৩.	বাতিলকৃত চলচ্চিত্রের তালিকা এ দপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রদান।	বাতিলকৃত চলচ্চিত্রের তালিকা এ দপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রদান করার ফলে সেবাগ্রহীতাগণ জেলা তথ্য অফিস এবং সাধারণ জনগণ তারা বাতিলকৃত চলচ্চিত্র সম্পর্কে জানতে পারে।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http://bfcb.portal.gov.bd/site/files/5f68434430742354A6
১৪.	অনলাইনে আবেদন ব্যবস্থায় চলচ্চিত্রের ট্রেইলার অন্তর্ভুক্তকরণ।	অনলাইনে আবেদন ব্যবস্থায় চলচ্চিত্রের ট্রেইলার অন্তর্ভুক্তকরণ করার ফলে সেবা গ্রহীতাগণ পৃথিবীর যে কোন প্রান্ত থেকে আবেদন করতে পারে।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http:// application.bfcb.gov.bd/site/censorTraile rInde:
১৫.	চলচ্চিত্রের অনলাইন ডাটা বেইজ।	চলচ্চিত্রের অনলাইন ডাটা বেইজ প্রস্তুত করার ফলে চলচ্চিত্র বোদ্ধা, গবেষক, সাংবাদিক, ছাত্র ও প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় এবং সাধারণ জনগণ খুবই সহজেই চলচ্চিত্র সম্পর্কে জানতে পারবে।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http://bfcb.coder71.c
১৬.	চলচ্চিত্রের প্রচার সামগ্রী ফরমটি অনলাইনকরণ।	চলচ্চিত্রের প্রচার সামগ্রী ফরমটি অনলাইনকরণ করার ফলে সেবা গ্রহীতাগণ পৃথিবীর যে কোন প্রান্ত থেকে আবেদন করতে পারে।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http:// application.bfcb.gov.bd/site/pos
১৭.	সেপার সনদপত্র প্রাপ্তির প্রসেস ম্যাপ	সেপার সনদপত্র প্রাপ্তির প্রসেস ম্যাপ ওয়েবসাইটে প্রকাশের ফলে	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http:// application.bfcb.

(Handwritten signature)

		সেবাগ্রহীতারা সেবার খাপ সম্পর্কে সহজেই জানতে পারবে।			gov.bd/paper/proces
১৮.	সেন্সর সনদপত্র প্রাপ্তির আবেদন সহজিকরণ।	সেন্সর সনদপত্র প্রাপ্তির আবেদন সহজিকরণের ফলে সময়, অর্থ ও ভিজিট সাশ্রয় হবে।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	
১৯.	চলচ্চিত্রের বিভাইজড ভার্সন ফরম অনলাইনকরণ।	চলচ্চিত্রের বিভাইজড ভার্সন ফরম অনলাইনকরণ ব্যবস্থা গ্রহণের ফলে সেবাগ্রহীতারা পৃথিবীর যে কোন প্রান্ত থেকে আবেদন করতে পারে।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http:// application.bfcb.gov.bd/site/rejectap
২০.	স্বাক্ষরকৃত সনদপত্রের বিষয়ে সংশ্লিষ্ট চলচ্চিত্রের প্রযোজক বা প্রযোজকের প্রতিনিধিকে এসএমএস অথবা WhatsApp টেলিফোনের মাধ্যমে জানিয়ে দেয়া।	স্বাক্ষরকৃত সনদপত্রের বিষয়ে সংশ্লিষ্ট চলচ্চিত্রের প্রযোজক বা প্রযোজকের প্রতিনিধিকে এসএমএস অথবা WhatsApp টেলিফোনের মাধ্যমে জানিয়ে দেয়ার ফলে জারিকৃত সেন্সর সনদপত্র অফিসে যথা সময়ে এসে গ্রহণ করতে পারে।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http://

বাংলাদেশ চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর

বিষয়ঃ ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ।

১	২	৩	৪	৫	৬	৭
ক্রমিক নং	ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবা/আইডিয়ার কার্যকর আছে কি-না/না থাকলে কারণ	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে কি-না	সেবার লিংক	মন্তব্য
০১.	০৩টি স্টোর ও ০১টি ফিল্ম লাইব্রেরি ডিজিটাইজেশন	জেনারেল স্টোর: এই সফটওয়্যারের মাধ্যমে স্টোরে সংরক্ষিত মালামালের বিতরণ ও সংরক্ষণ দেখা যাবে। এতে স্টোরের যাবতীয় হিসাব সহজেই পাওয়া যায়। টেকনিক্যাল স্টোর: এ সফটওয়্যারের মাধ্যমে স্টোরের মালামাল গ্রহণকারী কখন গ্রহণ করে এবং কখন ফেরৎ দেওয়া হয় সহজেই জানা যায়। বিক্রয় ও বিতরণ স্টোর: এ সফটওয়্যারের মাধ্যমে প্রকাশিত প্রকাশনাসমূহ বিতরণ ও বিক্রয়ের হিসাব সহজেই পাওয়া যায়। ফিল্ম লাইব্রেরি: এ সফটওয়্যারের মাধ্যমে তৈরিকৃত চলচ্চিত্র বিতরণ ও সিডি বিক্রয়ের	কার্যক্রম চলমান আছে।	ফলাফল পাওয়া যাচ্ছে।	www.dfpbd.com	

		হিসাব সহজেই পাওয়া যায়।				
০২.	কর্মকর্তাদের শাখাভিত্তিক অফিস কক্ষ নির্দেশনা স্থাপন।	সেবাগ্রহীতাদের সময় অপচয়, খরচ এবং ভোগান্তি কমবে।	কার্যক্রম চলমান আছে।	ফলাফল পাওয়া যাচ্ছে।	https://cutt.ly/zVSuiOK	
০৩.	ডিভিডি কপিকরণ মেশিন স্থাপন।	সময়, ব্যয় ও যাতায়াত খরচ হ্রাস পাবে এবং সেবার মান বৃদ্ধি পাবে।	কার্যক্রম চলমান আছে।	ফলাফল পাওয়া যাচ্ছে।	https://cutt.ly/zVSpqZp	
০৪.	শিশু পরিচর্যা কেন্দ্র	সিসি ক্যামেরা ও মোবাইল এপস	কার্যক্রম চলমান আছে।	ফলাফল পাওয়া যাচ্ছে।	ইন্টারনাল	
০৫.	ডিজিটাল হাজিরা মেশিন স্থাপন	নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	কার্যক্রম চলমান আছে।	ফলাফল পাওয়া যাচ্ছে।	ইন্টারনাল	

বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ

বিষয়: ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ।

১	২	৩	৪	৫	৬	৭
ক্রমিক নং	ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে কি-না/না থাকলে কারণ	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে কি-না	সেবার লিংক	মন্তব্য
০১	ফিল্ম ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম	বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভে সংরক্ষিত বিভিন্ন ফরমেট (ফিল্ম, সিডি/ডিভিডি হার্ড ড্রাইভ, পেনড্রাইভ, ভিএইচ) এর সংরক্ষিত ফিল্মের ডিজিটাল ডাটাবেজ এবং এর সংরক্ষণের স্থান সম্পর্কে তাৎক্ষণিক তথ্যের প্রয়োজন হয়। প্রথম পর্যায়ে ২০১৭-২০১৮ অর্থবছরে ডিজিটাল ফিল্ম ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সম্পন্ন করা হয়েছে। কিন্তু সময়ের প্রয়োজনে বর্তমানে সিস্টেম পরিমার্জন করে আন্তর্জাতিক মানের ডিজিটাল ফিল্ম ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম দ্বিতীয় পর্যায়ে বাস্তবায়নের উদ্যোগ নেওয়া হয়েছে। ফলে সেবাগ্রহীতাদের সঠিক তথ্য প্রদান সহজতর হবে।	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে	সেবা আইডিয়াটি বর্তমানে কার্যকর আছে এবং সেবাগ্রহীতা গণের কথা বিবেচনা করে প্রয়োজনীয় আপডেট করা হয়।	http://ofc.bfa.gov.bd/bfa/	
০২	বিএফএ এপস	বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ ফিল্ম আর্কাইভ বিষয়ক আন্তর্জাতিক দুটি সংস্থা(FIAF (Federation of International Film Archives) এবং IASA(International Association of sound and Dudiovisual Archives) এর সদস্য। এছাড়া ফিল্ম বিষয়ক গবেষণা আলোচনা সেমিনার সিম্পোজিয়াম অনুষ্ঠান চলচ্চিত্র প্রদর্শন অধ্যায়ন এপ্রিসিয়েশন কোর্স ইত্যাদির জন্য সহায়ক	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে	বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ ফিল্ম আর্কাইভ বিষয়ক তথ্য প্রাপ্তির ক্ষেত্রে অন্যান্য ভূমিকা পালন করছে।	Google Play store থেকে এপসটি ডাউনলোড করা যাবে	

		ফিল্ম হসপিটাল, আধুনিক ফিল্ম চেকিং রুম, ডিজিটাল ডিজিটাল ফিল্ম ক্লিনিং ল্যাব, দুইটি ফিল্ম ডিজিটাইজেশন ল্যাব, এলামনাই কর্ণার, উৎসব আয়োজন অফিস, অতিথি কক্ষ, ক্যাফেটোরিয়া, ফিল্ম মিউজিয়াম ইত্যাদি অবকাঠামোগত সুবিধা সহ বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের বিভিন্ন তথ্যাদি ডায়নামিক ভাবে বিশ্বব্যাপী উপস্থাপনের লক্ষ্যে এন্ড্রয়েড অপারেটিং সিস্টেমের জন্য এপস নির্মাণ করা হয়েছে।				
০৩	অনলাইন ফটো গ্যালারি ওপেন সিস্টেম	বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ ১৮ হাজারের অধিক স্থিরচিত্র পোস্টার সংরক্ষিত আছে অনলাইন আবেদন পত্র সহ ৬০০০ স্থির চিত্র সম্বলিত একটি ওয়েব পোর্টাল করা হয়েছে। এছাড়াও এসকল ইমেজ সম্পর্কিত তথ্য সংযোজন এবং গবেষণা প্রকাশনা মিডিয়ায় জন্য অনুমতি প্রদান অর্থ প্রাপ্তি সাপেক্ষে অনলাইনে প্রেরণ করা হবে।	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে	বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ সংরক্ষিত এ সকল স্থিরচিত্র প্রয়োজনীয়তা ও চাহিদা অনেকাংশে বৃদ্ধি পেয়েছে। প্রয়োজনে সশরীরে ফিল্ম আর্কাইভে আসার প্রয়োজন নেই। অনলাইনে আবেদন করতে পারবেন। এ সকল আইটেমের জন্য অর্থ মন্ত্রণালয় নির্ধারিত মূল্য রয়েছে। অর্থ প্রদান সাপেক্ষে অনলাইনে প্রদান করা হয়। এছাড়া ডিজিটাল পেমেন্ট গেটওয় ব্যবহার করে মূল্য প্রদানও সম্ভব। যা সময়, ভিজিট, অর্থ সাশ্রয় এবং কোয়ালিটির উন্নয়ন হয়েছে।	http://photo.bfa.gov.bd	
০৪	অনলাইন গেট পাস সিস্টেম	বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ আগত অতিথি সম্পর্কিত ডিজিটাল ডাটাবেজ তৈরি এবং প্রতিদিনের উপস্থিত অতিথিদের নাম বড় স্ক্রিনে প্রদর্শন করা হয় ফলে অনাহত যে কোন প্রদেশ সম্পর্কে কর্তৃপক্ষ জানতে পারেন।	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে	আগত অতিথি সম্পর্কে একটি সংক্ষিপ্ত ডাটা সংরক্ষণ করা হচ্ছে। ফলে নিরাপত্তা ব্যবস্থার জন্য উপযোগীতা অনেক বেশী। ভবিষ্যৎ এ বার্তা প্রদান এর অপশন সংযোজন করে সিস্টেমের হালনাগাদকরণ করা হবে।	http://gpms.bfa.gov.bd	
০৫	লাইব্রেরী তথ্য সম্পর্কিত সফটওয়্যার	লাইব্রেরীর পক্ষ সম্পর্কিত সফটওয়্যার লাইব্রেরীতে বিদ্যমান বই চিত্রনাট্যের পোস্টার সম্পর্কিত সংরক্ষণের এবং অবস্থান জনিত তথ্য জানা যাবে।	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে	ফলে এ সম্পর্কিত সেবা প্রদানকারী ও গ্রহণকারীদের ভোগান্তি কমে গেছে। কারণ সিস্টেমের সার্চ করে তথ্য প্রদানকারীর অতি সহজেই বই, চিত্রনাট্য ও পোস্টার সম্পর্কিত তথ্য প্রদানে সক্ষম। ফলে সেবা প্রদানের মাধ্যমে সময়, ভিজিট, অর্থ সাশ্রয় এবং সেবা প্রদান কোয়ালিটির উন্নয়ন হয়েছে।	http://library.bfa.gov.bd	
০৬	ডিজিটাল বুকসেলফ	বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের নিজস্ব চলচ্চিত্র সংশ্লিষ্ট প্রকাশনা ও জার্নাল রয়েছে ইতোমধ্যে চলচ্চিত্র সংশ্লিষ্ট ৬৪ টি চলচ্চিত্র সংশ্লিষ্ট গ্রন্থ ও ১৮টি প্রকাশিত জার্নাল সম্বলিত একটি ওয়েব পোর্টাল করা হয়েছে। গ্রন্থ বা জার্নাল কিনতে ইচ্ছুকরা অনলাইনে অর্ডার অনলাইন অর্ডার প্রদান করে অর্থপ্রাপ্তির প্রদান সাপেক্ষে কুরিয়ারে	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে	বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ নিজস্ব চলচ্চিত্র-সংশ্লিষ্ট প্রকাশনা ও জার্নাল সম্পর্কে বিশদ জানতে এবং অনলাইনের মাধ্যমে অর্ডার প্রদান সম্ভব। এছাড়া ডিজিটাল পেমেন্ট গেটওয় ব্যবহার করে মূল্য প্রদান সম্ভব। ফলে এ সম্পর্কিত সেবাগ্রহণকারী	http://book.bfa.gov.bd	

		গ্রন্থ/জার্নাল প্রেরণ করা হয়।		ভোগান্তি কমে গেছে এবং সময় ভিজিট, অর্থ শাস্ত্রয় এবং কোয়ালিটি উন্নয়ন করছে।	
০৭	অনলাইন ফিল্ম ডোনেশন বক্স	বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ “ফিল্ম ডোনেশন বক্স” সুবিধা চালু করেছে। যে কোন ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠান চাইলে বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভে তার ফিল্মটি ডোনেট করতে পারবেন। ফিল্ম ডোনেট করার জন্য আপনাকে বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ রেজিস্ট্রেশন করে ফিল্ম আপলোড অথবা লিংক এবং ফিল্ম সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ করতে পারবেন।	সেবা আইডিয়াটি কার্যকর আছে	ফিল্ম ডোনেট করার জন্য আপনার যোগাযোগের যথেষ্ট। আমরা নিজ উদ্যোগে যোগাযোগের মাধ্যমে আপনার মূল্যবান কপিটি আমাদের সংরক্ষণের জন্য সংগ্রহ করবো। FIAF(Federation of International Film Archives) এর Ethics অনুযায়ী প্রতিটি চলচ্চিত্রের প্রতি ফ্রেম আমাদের জন্য গুরুত্বপূর্ণ।	http://ofc.bfa.gov.bd/bfa/websites/customer-login


বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন

বিষয় : ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ।

১	২	৩	৪	৫	৬	৭
ক্রম	ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবা/আইডিয়াটি কার্যকর আছে কি-না/না থাকলে কারণ	সেবা গ্রহীতগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে কি-না	সেবার লিংক	মন্তব্য
০১.	অর্জিত ছুটি সহজিকরণ	বিভাগীয় প্রধানের মাধ্যমে আবেদন প্রশাসন শাখায় প্রেরণ করা হয়।	আইডিয়া কার্যকর আছে।	পাচ্ছে	-	অর্জিত ছুটিতে TCV হাস করাই মূল উদ্দেশ্য।
০২.	সিডিউল বুকিং অনলাইন পেমেন্ট	বিএফডিসির অভ্যন্তরে বিবিধ সেবার সিডিউল বুকিং এর মূল্য পরিশোধের ক্ষেত্রে অনলাইন পেমেন্ট পদ্ধতি।	অতি শীঘ্রই সেবাটি সচল করা হবে।	পাবে	-	সিডিউল বুকিং-এর ক্ষেত্রে অনলাইন পেমেন্ট চালু করার মাধ্যমে TCV হাস করা।

বিষয়: ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ।

১	২	৩	৪	৫	৬	৭
ক্রম	ইতোপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা সহযোগিতা ও ডিজিটাল সেবা আইডি আর নাম	সেবা আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবায় যে এটি কার্যকর আছে কিনা না থাকলে কারণ	সেবা গ্রহীতা কোন প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছিল	সেবার লিংক	মন্তব্য
০১	অনলাইন ভর্তি চালুকরণ	বিভিন্ন কোর্সের ভর্তিচ্ছুক প্রার্থীদের অনলাইনে সফটওয়্যারের মাধ্যমে আবেদন গ্রহণ, বাছাইকরণ ও প্রবেশপত্র প্রদান	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http://bctiadmission.org/	
০২	অনলাইনে কোর্স মূল্যায়ন	কোর্স সমাপ্তে শিক্ষার্থী কর্তৃক শিক্ষক, কারিকুলাম, কোর্স প্রশাসন তথা কোর্সের সার্বিক মূল্যায়ন প্রক্রিয়াটি অনলাইনে সফটওয়্যারের মাধ্যমে মূল্যায়ন করে প্রক্রিয়াটিকে পূর্ণাঙ্গ, স্বচ্ছ ও গতিশীল করা।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http://evaluation.bctiadmission.org/index.aspx	
০৩	ডিজিটাল ডিসপ্লে বোর্ড চালুকরণ	প্রতিষ্ঠানের সম্মুখ দেয়ালে একটি ডিজিটাল ডিসপ্লে বোর্ড স্থাপনের মাধ্যমে ইনস্টিটিউটের কোর্স ও অন্যান্য কার্যক্রমের তথ্য প্রদর্শন	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http://bcti.portal.gov.bd/sites/default/files/files/bcti.portal.gov.bd/page/45b9de3f_106d_4ffd_bcc3_a3863444bdfc/2022-06-15-08-48-96662fa96e1e8ab84a2d2bb1f9d9a4f1.pdf	
০৪	অনলাইনে প্রত্যয়নপত্রের জন্য আবেদন।	শিক্ষার্থীরা ইনস্টিটিউটের বিভিন্ন কোর্সে অংশগ্রহণ ও উত্তীর্ণ হওয়া বিষয়ে কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদেয় প্রত্যয়নপত্রের জন্য অনলাইনে আবেদন করতে পারবেন।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http://bcti.portal.gov.bd/sites/default/files/files/bcti.portal.gov.bd/page/3fb58637_dbcc_41bf_ae85_ef4c86b82930/2020-12-24-11-46-70e02c9a2a36cc1321fb5f230595d3e6.pdf	
০৫	ইউটিউব লিঙ্ক-এর মাধ্যমে বি.সি.টি.আই. শিক্ষার্থীদের নির্মিত ডিপ্লোমা প্রোডাকশন	ইউটিউব-এ আপলোডকৃত প্রশিক্ষার্থীদের নির্মিত ডিপ্লোমা ছবিগুলোর মাধ্যমে প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট হিসেবে বিসিটিআই-এর কার্যক্রম বিষয়ে স্বল্প সময়ে এবং বিনা খরচে জনসাধারণের মাঝে প্রচার করা। যারা চলচ্চিত্র এবং টেলিভিশন অনুষ্ঠান নির্মাণে	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http://youtube.com/channel/UCycQEowRwDc6OqKkYnin53w/videos	

	আপলোডকরণ।	উৎসাহী, তারা আপলোডকৃত ছবি ইনস্টিটিউটের প্রশিক্ষণ কোর্সগুলিতে ভর্তির ব্যাপারে আগ্রহী হচ্ছেন।				
০৬	এডিটিং প্যানেলে মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর স্থাপন।	এডিটিং ল্যাব-এর শ্রেণি কার্যক্রম সহজিকরণ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	-	
০৭	অফিসের প্রতিটি কম্পিউটারে ইন্টারনেট সুবিধা নিশ্চিতকরণ	প্রতিটি কম্পিউটারে ইন্টারনেট সুবিধা নিশ্চিত করণের মাধ্যমে দাপ্তরিক কার্যক্রমকে সমৃদ্ধ উপযোগী ও গতিশীল করা	হ্যাঁ	হ্যাঁ	-	
০৮	বিভিন্ন কোর্সের ভর্তি সংক্রান্ত, তথ্য ভর্তি পরীক্ষার ফলাফল, কোর্সের নিয়মিত পরীক্ষার ফলাফল অনলাইনে প্রকাশ।	ওয়েবসাইটে আপলোড করার মাধ্যমে সকলের জন্য তথ্য সহজলভ্য করা	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http://bcti.gov.bd/site/notices/e3358b8084e671b482c/%E0%A7%AB%E0%3-4be6-4896-ac11-A6%AE-%E0%A6%9A%E0%A6%BF%E0%A6%A4%E0%A7%8D%E0%A6%B0%E0%A6%A8%E0%A6%BE%E0%A6%9F%E0%A7%8D%E0%A6%AF-%E0%A6%B2%E0%A6%BF%E0%A6%96%E0%A6%A8-%E0%A6%AA%E0%A7%8D%E0%A6%B0%E0%A6%B6%E0%A6%BF%E0%A6%95%E0%A7%8D%E0%A6%B7%E0%A6%A3-%E0%A6%95%E0%A7%8B%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%B8	
০৯	লাইব্রেরির তালিকা (বই ও সিডি/ডিভিডি)	চলচ্চিত্র, টেলিভিশন ও অন্যান্য শিল্প মাধ্যম সম্পর্কিত বই এবং দেশি বিদেশি বিখ্যাত চলচ্চিত্রের সিডি/ডিভিডি, হার্ড ড্রাইভ ইত্যাদির শ্রেণিকরণকৃত হালনাগাদ তালিকা ওয়েবসাইটে প্রদান।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http://bcti.portal.gov.bd/site/page/027d0ef7-b3df-446f-977f-99dbb4685ec9/	 http://bcti.portal.gov.bd/site/page/08

					c81904-8123-4881-b18d-2d9bcf44ae6a/-
১০	অনলাইন গ্রুপ খুলে ফিল্ম সার্কেল গঠন এবং চলচ্চিত্র প্রদর্শন ও আলোচনা।	ইনস্টিটিউটের শিক্ষক, শিক্ষার্থী, কর্মকর্তা/কর্মচারীদের চলচ্চিত্র বিষয়ে আগ্রহী করে তোলা ও এবিষয়ে পারস্পরিক অভিজ্ঞতা বিনিময়ের লক্ষ্যে চলচ্চিত্র প্রদর্শন ও আলোচনার জন্য অনলাইন প্ল্যাটফরম চালুকরণ।	না (আশানুরূপ সাড়া না পাওয়ায়)	না	http://www.facebook.com/groups/1064980743868691
১১	বিসিটিআই এর পত্রিকা অনলাইনে আপলোডকরণ।	আগ্রহী পাঠকগণ বিশ্বের যে কোন প্রান্ত হতে বিসিটিআই-এর প্রকাশিত জার্নালসমূহ সম্পর্কে ধারণা লাভ করতে পারবেন।	না (কারিগরি অসুবিধা। যথাশীঘ্র সমাধান করা হবে)	না	http://bcti.gov.bd/site/page/c4ebfc8a-807032c5ea09/%E0%A6%AA%E0%A7%8D%E0%A6%B0%E0%A6%95%E0%A6%BE%E0%A6%B6%E0%A8%E0%A6%BE
১২	ভ্যাট/ট্যাক্স প্রদানের প্রত্যয়নপত্রের জন্য নির্ধারিত ফর্মে আবেদন	ভ্যাট/ট্যাক্স প্রদান বিষয়ক প্রত্যয়নপত্রের জন্য প্রয়োজনীয় সকল তথ্যাদিসহ একটি নির্ধারিত ফর্মে আবেদনকারীগণ আবেদন করবেন।	হ্যাঁ	হ্যাঁ	http://bcti.portal.gov.bd/site/page/fd3b5f36-f96c-4619-b1b6-6f68930a1102/--07-734cb5fba42522ab9ffd65d9b83982cf.pdf

প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ

বিষয় : ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ।

১	২	৩	৪	৫	৬	৭
ক্রম	ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবা/আইডিয়ার কার্যকর আছে কি-না/না থাকলে কারণ	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে কি-না	সেবার লিংক	মন্তব্য
০১.	অনলাইনে সাংবাদিকদের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা।	ঢাকা ও ঢাকার বাইরে এমনকি দেশের বাইরের আগ্রহী সাংবাদিকবৃন্দ এবং সাংবাদিকতাকে পেশা হিসেবে গ্রহণ করতে আগ্রহীরা এই শিক্ষা কার্যক্রমে অংশগ্রহণ করতে পারছে।	আইডিয়া কার্যকর আছে।	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে।	https://pibelearning.gov.bd	এটুআই-এর সহযোগিতায় শুরু হয়েছিল। বর্তমানে নিজেদের ডোমেইনে চলমান রয়েছে।

বাংলাদেশ প্রেস কাউন্সিল

বিষয়ঃ ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ।

১	২	৩	৪	৫	৬	৭
ক্রমিক নং	ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবা/আইডিয়ার কার্যকর আছে কি-না/না থাকলে কারণ	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে কি-না	সেবার লিংক	মন্তব্য
০১.	অনলাইনে অভিযোগ দায়ের	এই ডিজিটাল প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে খুব সহজেই সংবাদপত্রে কোন ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠান কর্তৃক মিথ্যা, ভূয়া, বানোয়াট, হয়রানিমূল, কাল্পনিক, অসত্য সাংবাদিকতার নীতি-নৈতিকতার পরিপন্থি সংবাদ প্রকাশের জন্য সংশ্লিষ্ট পত্রিকার সম্পাদক/সাংবাদিকে বিরুদ্ধে প্রেস কাউন্সিলের বিনা খরচে অনলাইনে অভিযোগ দায়ের করে ন্যায় বিচার পাওয়া যায়।	কার্যকর আছে	হ্যাঁ	http://114.130.119.146/presscouncil	-

বাংলাদেশ সংবাদ সংস্থা

বিষয় : ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ।

১	২	৩	৪	৫	৬	৭
ক্রম	ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবা/আইডিয়ার কার্যকর আছে কি-না/না থাকলে কারণ	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে কি-না	সেবার লিংক	মন্তব্য
০১.	গ্রুপ মেইল সাবমিশন সিস্টেম (উদ্ভাবনী ধারণা)	সংস্থার জেলা সংবাদদাতাদের জন্য নির্দেশনা নোটিশ প্রেরণসহ যোগাযোগ কার্যক্রম আরো সহজতর করার লক্ষ্যে জেলা সংবাদদাতাদের সমন্বয়ে গ্রুপমেইল তৈরি করে তাদের সাথে নিয়মিত যোগাযোগ রক্ষা করে সংবাদ সংগ্রহ ও প্রেরণ বিষয়ে নির্দেশনা ও পরামর্শ প্রদান করা হয়।	আইডিয়া কার্যকর আছে।	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে।	discorr@bssnews.net	
০২.	প্রেস রিলিজ সাবমিশন সিস্টেম (ডিজিটাইজকৃত সেবা)	সংস্থার সংবাদ সংক্রান্ত ওয়েবসাইটে নাগরিকদের জন্য একটি প্রেস রিলিজ সাবমিশন সিস্টেম এবং প্রেস রিলিজ করণের তৈরি করা হয়েছে। যেখানে দেশের যে কোন নাগরিক ব্রাউজ করে তার প্রেস রিলিজ ওয়েবসাইটের একটি নির্দিষ্ট বক্সে সাবমিট করতে পারে।	সেবাটি কার্যকর আছে।	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে।	www.bssnews.net PRESS RELEASE DROPBOX	

তথ্য কমিশন

বিষয়: ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ।

১	২	৩	৪	৫	৬	৭
ক্রমিক নং	ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবা/আইডিয়ার কার্যকর আছে কি-না/ না থাকলে কারণ	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে কি-না	সেবার লিংক	মন্তব্য
০১.	তথ্য কমিশনের অনলাইন হিয়ারিং	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য কমিশনে দাখিলকৃত অভিযোগসমূহের অনলাইন শুনানী সম্পন্ন করা হচ্ছে। এর ফলে অভিযোগকারী ও অভিযুক্ত কাউকেই তথ্য কমিশনে শারীরিকভাবে উপস্থিত হতে হচ্ছে না। বাড়িতে বসেই তারা হিয়ারিংএ অংশগ্রহণ করতে পারছেন। তে তাদের সময় ও অর্থ সবই সাশ্রয় হচ্ছে। ২০২২ সালে ১৯৮ টি অভিযোগ অনলাইনে নিষ্পত্তি করা হয়েছে।	কার্যকর	হ্যাঁ পাচ্ছে		
০২.	সকল দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের অনলাইন প্রশিক্ষণ	তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের অনলাইন প্রশিক্ষণ প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। ইতোমধ্যে ৪৬০৬৭ জন অনলাইনে প্রশিক্ষণ গ্রহণ করে সনদ নিয়েছেন।	কার্যকর	হ্যাঁ পাচ্ছে	https://cutt.ly/aV0YKfH	

12/10/2022

মোঃ আব্দুল্লাহ হেল কাফি
সহকারী প্রোগ্রামার
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
আইসিটি সেল
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

নম্বর ১৫.০০.০০০০.০২৯.১৬.০০১.২২.৪

তারিখ: ২১ পৌষ ১৪২৯
০৫ জানুয়ারি ২০২৩

প্রত্যায়নপত্র

এই মর্মে প্রত্যায়ন করা যাচ্ছে যে, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত নিম্নোক্ত সেবাসমূহ চালু রয়েছে:

১	২	৩	৪
ক্রমিক নং	ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার কার্যকর আছে কি-না	সেবার লিংক
০১.	পূর্ণদৈর্ঘ্য ও স্বল্পদৈর্ঘ্য চলচ্চিত্র নির্মাণে সরকারি অনুদান প্রক্রিয়া সহজিকরণ।	হ্যাঁ	
০২.	মাননীয় তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রীর প্রেস রিলিজ ডিজিটাল পদ্ধতিতে অতি দ্রুততার সাথে সাংবাদিক ও মিডিয়া কর্মীদের নিকট প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ।	হ্যাঁ	https://moi.gov.bd/site/view/news
০৩.	Meeting schedule.	হ্যাঁ	http://192.168.0.15/mis
০৪.	সকল ছুটি ই-ফাইলিং এ সম্পন্নকরণ।	হ্যাঁ	
০৫.	অনলাইনে/ভার্চুয়াল প্ল্যাটফর্মে জুম এপ্লিকেশন ব্যবহারের ব্যবস্থা গ্রহণ।	হ্যাঁ	

৫-১-২০২৩

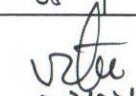
মোঃ আব্দুল্লাহ হেল কাফি
সহকারী প্রোগ্রামার

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
- ২) প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় এর বিভিন্ন শাখার মাস অনুযায়ী ই-নথির গড় রিপোর্ট এবং সকল মাসের গড় রিপোর্ট

সংস্থা	জুলাই'১২		আগস্ট'১২		সেপ্টেম্বর'১২		অক্টোবর'১২		নভেম্বর'১২		ডিসেম্বর'১২		জানুয়ারি'১৩		ফেব্রুয়ারি'১৩		মার্চ'১৩		এপ্রিল'১৩		মে'১৩		জুন'১৩		মোট নথি		চলতি মাসের ইনথি %	সকল মাসের ইনথির গড় %		
	হার্ড	ই	হার্ড	ই	হার্ড	ই	হার্ড	ই	হার্ড	ই	হার্ড	ই	হার্ড	ই	হার্ড	ই	হার্ড	ই	হার্ড	ই	হার্ড	ই	হার্ড	ই	হার্ড	ই				
বেতার-১ শাখা							৮০	১১২	১৬	৬০	২৩	৬৯													১১৯	২৫১	৭৫	৬৮		
বেতার-২ শাখা							৮	১৪	৫	৩০	৭	২০														২০	৬৪	৭৪	৭৬	
টিভি-১ শাখা							৮	১২	১৪	৫৩	১২	২৮														৩৪	৯৩	৭০	৭৩	
টিভি-২ শাখা							৩৭	৪৩	৩	৩০	১০	৮														৫০	৮১	৪৪	৬২	
ভগ্ন-১ শাখা							০	২৪৭	০	২৩০	৪	২৮														৪	৫০৫	৮৮	৯৯	
ভগ্ন-২ শাখা							১০	১৯	৫	২৬	৫	১৮														২০	৬৩	৭৮	৭৬	
প্রেস-১ শাখা							৩৯	১৭	১১	১১	১২	৯														৬২	৩৭	৪৩	৩৭	
প্রেস-২ শাখা							৮	১৪	১২	১৭	১২	৮														৩২	৩৯	৪০	৫৫	
চলচ্চিত্র-১ শাখা							২৯	১২	১২	৭	৯	৫														৫০	২৪	৩৬	৩২	
চলচ্চিত্র-২ শাখা							২৬	১২	১৩	১১	২৯	৭														৭৮	৩০	১৯	২৮	
আইন শাখা							১৪	২০	১৫	১০	৯	১৪															৩৮	৪৪	৬১	৫৪
প্রশাসন-১ শাখা							১৫	১৭৪	৮	৩	৪	৩															২৭	১৮০	৪৩	৮৭
প্রশাসন-২ শাখা							৭	১	৩	২৯	৩	১১															১৩	৪১	৭৯	৭৬
প্রশাসন-৩ শাখা							০	২১	০	২৫	০	১৯															০	৬৫	১০০	১০০
প্রশাসন-৪ শাখা							১	৩২	২	৩১	৩	৬															৬	৬৯	৬৭	৯২
বাজেট-১ শাখা							২০	৫২	৩	২৩	৬	২৪															২৯	৯৯	৮০	৭৭
বাজেট-২ শাখা							২	১৯	১	১০	২	১															৫	৩০	৩৩	৮৬
পরিকল্পনা-১ শাখা							৪৫	১৬	৫	১২	৯	৫															৫৯	৩৩	৩৬	৩৬
পরিকল্পনা-২ শাখা							৫৮	৭২	৫	১৪	৮	১৮															৭১	১০৪	৬৯	৫৯
হিসাব শাখা							০	১৭	০	১	১	০															১	১৮	০	৯৫
আইসিটি সেল							০	২৬	০	৪০	০	১৩															০	৭৯	১০০	১০০
তথ্য মন্ত্রণালয়							৪০৭	৯৬২	১৫০	৬৭৮	১৬৭	৩১৪															৭২৪	১৯৫৪	৬৫	৭৩
প্রতি মাসের গড়=							৭০		৮২.৪৯		৬৫																			


 ২২/১০/১২
মোঃ আব্দুর্রাহ হোসেন কাফি
 সহকারী সচিব
 তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের নভেম্বর/২০২২ মাসের সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	: ড. হাছান মাহমুদ, এমপি মাননীয় মন্ত্রী, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
স্থান	: তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষ
তারিখ ও সময়	: ৩০ নভেম্বর ২০২২; সময়: বেলা ২.০০ টা
সভায় অংশগ্রহণকারী	: পরিশিষ্ট-'ক'

সভাপতি উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) ধারাবাহিকভাবে সভার আলোচ্য বিষয়সমূহ উপস্থাপন করেন।

২। গত সভার কার্যবিবরণী নিশ্চিতকরণ।

২.১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) গত ৩১ অক্টোবর ২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী উপস্থাপন করলে তা উপস্থিত সদস্যবৃন্দের কোনোরূপ ভিন্নমত না থাকায় কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ করা হয়।

৩। সম্প্রচার আইন, ২০২১ প্রণয়ন।

➤ আলোচনা:

৩.১। উপসচিব (টিভি-২) জানান, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের মতামত পর্যালোচনাপূর্বক সম্প্রচার আইন, ২০২১ এর খসড়া সংশোধনের লক্ষ্যে পরামর্শ প্রদানের জন্য গঠিত কমিটির সভা গত ১৬.১০.২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়। সভার কার্যবিবরণী ৩১.১০.২০২২ তারিখে জারি করা হয়েছে। সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী সম্প্রচার আইন, ২০২১ এর খসড়া বিষয়ে সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ বা প্রতিষ্ঠান যেমন, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, জননিরাপত্তা বিভাগ এবং তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগের লিখিত মতামত প্রদানের জন্য খসড়া আইনের সফট কপি সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে।

৩.২। সভাপতি বলেন, মতামত পর্যালোচনাপূর্বক সম্প্রচার আইন, ২০২১ এর খসড়া সংশোধনের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে।

৩.৩। সিদ্ধান্ত:

সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
সম্প্রচার আইন, ২০২১ (খসড়া) আইনটির বিষয়ে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয় ও বিভাগ থেকে মতামত সংগ্রহপূর্বক পরীক্ষা-নিরীক্ষা করে পুনরায় ভেটিং এর জন্য আইন মন্ত্রণালয় প্রেরণ করতে হবে।	১। অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রচার) ২। উপসচিব (টিভি-২) ৩। আইন কর্মকর্তা

৪। গণমাধ্যম কর্মী (চাকরির শর্তাবলি) আইন, ২০২১ প্রণয়ন।

➤ আলোচনা:

৪.১। উপসচিব (প্রেস-১) জানান, গণমাধ্যম কর্মী (চাকরির শর্তাবলি) আইন, গত ২৮.০৩.২০২২ তারিখে বাংলাদেশ জাতীয় সংসদে উত্থাপিত হয়েছে। অধিকতর যাচাইয়ের জন্য তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় সম্পর্কিত স্থায়ী কমিটিতে প্রেরণ করা হয়েছে।

৪.২। সভাপতি বলেন, গণমাধ্যম কর্মী (চাকরির শর্তাবলি) আইন, ২০২১ প্রণয়নের বিষয়ে সংসদীয় স্থায়ী কমিটির সাথে যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে।

৪.৩। সিদ্ধান্ত:

সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
গণমাধ্যম কর্মী (চাকুরির শর্তাবলি) আইন, ২০২১ (খসড়া) তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় সম্পর্কিত স্থায়ী কমিটিতে চলমান যাচাই-বাছাই কার্যক্রমের বিষয়ে যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে।	১। অতিরিক্ত সচিব ২। যুগ্মসচিব (প্রেস)

৫। সরকারি/বেসরকারি টেলিভিশনে প্রচারিত বিজ্ঞাপন মনিটরিং কৌশল নির্ধারণ।

➤ আলোচনা:

৫.১। উপসচিব (টিভি-২) জানান, সরকারি/বেসরকারি টেলিভিশনে প্রচারিত বিজ্ঞাপন নির্মাণ ও প্রচার কার্যক্রম মনিটরিংয়ের লক্ষ্যে গত ১৬.০৬.২০২১ তারিখে অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রচার) মহোদয়কে আহবায়ক করে ০৯ (নয়) সদস্য বিশিষ্ট বিজ্ঞাপন মনিটরিং কমিটি গঠন করা হয়েছে। সরকারি/বেসরকারি টেলিভিশনে প্রচারিত বিজ্ঞাপন ও প্রচার কার্যক্রম মনিটরিং কার্যক্রম চলমান রয়েছে।

৫.২। সভাপতি বলেন যে, দেশের সরকারি/বেসরকারি টেলিভিশনে চ্যানেলে বিজ্ঞাপন মনিটরিং কার্যক্রম নিয়মিত পরিচালনা করতে হবে।

৫.৩। সিদ্ধান্ত:

সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
(ক) দেশের সরকারি/বেসরকারি টেলিভিশনে চ্যানেলে বিজ্ঞাপন মনিটরিং কার্যক্রম নিয়মিত পরিচালনা করতে হবে।	১। অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রচার) ২। উপসচিব (টিভি-২)

৬। তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় ও এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের ই-জিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি।

➤ আলোচনা:

৬.১। উপসচিব (বাজেট-১) জানান, ২০২২-২৩ অর্থ বছরে পরিচালন বাজেটে মোট ইজিপি ৯৬টি ও ম্যানুয়াল ২৬৮টি সব মিলিয়ে সর্বমোট ৩৬৪টি ক্রয় পরিকল্পনার মধ্যে প্রথম প্রান্তিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২২) পর্যন্ত বাস্তবায়িত ক্রয়ের সংখ্যা ০১টি ইজিপিসহ মোট ২৭টি এবং ব্যয়িত অর্থের পরিমাণ ১০৭.০০ লক্ষ টাকা। বাস্তবায়নের হার ৭.৪২%।

৬.২। সভাপতি বলেন, সরকারের ডিজিটাইজেশন নীতির গুরুত্ব বিবেচনায় রেখে ই-জিপি বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় কর্মপন্থা গ্রহণ করতে হবে।

৬.৩। সিদ্ধান্ত:

সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
চলতি ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়পরিকল্পনা অনুযায়ী ইজিপি বাস্তবায়নে গুরুত্বারোপ করতে হবে।	১। সকল দপ্তর/সংস্থা প্রধান ২। অতিরিক্ত সচিব (প্র: ও চ:) ৩। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) ৪। যুগ্মসচিব (বাজেট)

৭। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)

➤ আলোচনা:

৭.১। উপসচিব (বাজেট-২) জানান, গত ১৫ নভেম্বর ২০২২ তারিখে মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তাগণ ও দপ্তর/সংস্থার এপিএ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণের উপস্থিতিতে মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের এপিএতে অন্তর্ভুক্ত 'জ্বালানি সাশ্রয়' বিষয়ক দিনব্যাপী লার্নিং সেশন অনুষ্ঠিত হয়। এছাড়া, দপ্তর/সংস্থার এপিএ বাস্তবায়ন কার্যক্রম মনিটরিংয়ের নিমিত্ত নিয়মিত যোগাযোগ অব্যাহত রয়েছে।

৭.২। সভাপতি বলেন যে, সরকারের সকল কার্যক্রমে সহজীকরণ ও স্বচ্ছতা নিশ্চিত করার স্বার্থে তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ে এপিএ কার্যক্রম জোরদার করতে হবে।

৭.৩। সিদ্ধান্ত:

সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
প্রতি মাসে দপ্তর/সংস্থা প্রধানগণের সাথে আলোচনা/সভা আয়োজনের মাধ্যমে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী কার্যক্রম সম্পাদন করতে হবে।	১। যুগ্মসচিব (বাজেট) ২। সকল দপ্তর/সংস্থা প্রধান

৮। তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় ও এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের অডিট আপত্তি সংক্রান্ত।

➤ আলোচনা:

৮.১। সহকারী সচিব (প্রশাসন-৩) জানান, অক্টোবর ২০২২ এ আপত্তি নিষ্পত্তি হয়েছে ২২টি, আর্থিক সংশ্লেষ ২,৩২,৩৪,০০০/-। বর্তমানে মোট অডিট আপত্তি ৪৩৭টি, আর্থিক সংশ্লেষ ৫৪৩,১৮,১০,০০০/-। অক্টোবর, ২০২২ এ মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে ২৩টি ব্রডশীট জবাব অডিট অফিসের প্রেরণ করা হয়েছে। বাংলাদেশ সাংবাদিক কল্যাণ ট্রাস্ট সবকটি আপত্তি নিষ্পত্তি করায় বর্নিত সংস্থাকে সভার পক্ষ থেকে ধন্যবাদ দেন। তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি সংক্রান্ত অক্টোবর/২০২২ মাসের মাসিক প্রতিবেদন তুলে ধরা হলো:

ক্রম	মন্ত্রণালয়/দপ্তর/ সংস্থার নাম	অডিট আপত্তির সংখ্যা	টাকার পরিমাণ (হাজার টাকায়)	ব্রডশীট জবাব	নিষ্পত্তি	জের
১.	মন্ত্রণালয়	১৬	৬০,৯৪,৫৮	৪		৬০,৯৪,৫৮
২.	তথ্য কমিশন	১২	৯৩,৫৩	০	-	৯৩,৫৩
৩.	পিআইডি	১৯	৭০,৩৬	০	২	৬০,২০
৪.	বিটিডি	৮৬	৯০,৪১,১৪	৪	১২	৮৮,৪৮,৩২
৫.	বেতার	১২৫	১৪৬,২৫,১৭	১৪	৪	১৪৬,০৭,০৫
৬.	গণযোগাযোগ অফিসদপ্তর	২৯	৫২,০৪,৬৯	০	১	৫২,০৩,২৯
৭.	ডিএফপি	৪০	৮,১১,৪১	১	০	৮,১১,৪১
৮.	বিএফডিসি	৬৯	১৭৩,৪৫,৫৪	-	০	১৭৩,৪৫,৫৪
৯.	বাসস	৪২	৯,৪৪,৮৩	-	০	৯,৪৪,৮৩
১০.	পিআইবি	৯	৪১,৫৬	-	২	৩১,৫১
১১.	সেপার বোর্ড	০	০	-	০	০
১২.	নিমকো	৬	৬৬,১২	-	০	৬৬,১২
১৩.	ফিল্ম আর্কাইভ	০	০	-	-	০
১৪.	প্রেস কাউন্সিল	০	০	-	-	০
১৫.	বিসিটিআই	৫	২,১১,০২	-	-	২,১১,০২
১৬.	সাংবাদিক কল্যাণ ট্রাস্ট	১	৪৯	-	০	০
	মোট =	৪৫৯	৫৪৫,৫০,৪৪	২৩	২১	৫৪৩,১৮,১০

৮.২। সভাপতি বাংলাদেশ সাংবাদিক কল্যাণ ট্রাস্ট সবকটি আপত্তি নিষ্পত্তি করায় বর্নিত সংস্থাকে সভার পক্ষ থেকে ধন্যবাদ দেন এবং অডিট আপত্তি দ্রুত নিষ্পত্তির বিষয়ে তৎপরতার সাথে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করার নির্দেশনা প্রদান করেন।

৮.৩। সিদ্ধান্ত:

সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
অডিট আপত্তির নিষ্পত্তির বিষয়ে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।	১। অতিরিক্ত সচিব (সকল) ২। দপ্তর/সংস্থা প্রধান (সকল) ৩। সহকারী সচিব (অডিট)

০৯। তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় সংশ্লিষ্ট মামলা।

➤ আলোচনা:

৯.১। আইন কর্মকর্তা জানান, মন্ত্রণালয়ের আইন শাখার সহযোগিতায় বাংলাদেশ বেতারের একাধিক মামলা নিষ্পত্তির বিষয়ে বেতার প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করছে।

৯.২। সচিব মহোদয় বলেন, কবিরপুর সাভারে বাংলাদেশ বেতারের ২৮৫.৭৩ একর ভূমির মামলা নিষ্পত্তির বিষয়ে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংগ্রহের উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।

৯.৩। এছাড়া, বাংলাদেশ বেতার, বরিশাল কেন্দ্রের অধিগ্রহণকৃত ১৮.৭৭ একর জমির অবশিষ্ট ০.৪৭৪৪ একর জমি রেকর্ডকরণের বিষয়টি সরেজমিন পরিদর্শনপূর্বক আইন কর্মকর্তা প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।

৯.৪। উল্লেখ্য, মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেপ্টেম্বর ২০২২ পর্যন্ত বিচারাধীন মোট মামলার সংখ্যা ছিল ৩৭৩টি। অক্টোবর ২০২২ মাসে ২টি মামলা নিষ্পত্তি হয়েছে। ফলে অক্টোবর/২০২২ এ বিচারাধীন মোট মামলার সংখ্যা হয় ৩৭১টি। উক্ত মামলা পরিচালনায় আইন শাখা/অধিশাখা কর্তৃক নিয়মিতভাবে সহযোগিতা প্রদান করে আসছে। মন্ত্রণালয় দপ্তর/সংস্থাভিত্তিক অক্টোবর ২০২২ এ বিচারাধীন মামলার পরিসংখ্যান নিম্নরূপ:

দপ্তর/সংস্থার নাম	প্রাপ্ত বিচারাধীন মামলার সংখ্যা	অক্টোবর-২২ মাসে দায়েরকৃত মামলার সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত মামলার সংখ্যা	মোট বিচারাধীন মামলার সংখ্যা
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	০৭	-	-	৭
বাংলাদেশ টেলিভিশন	১১০	-	১	১০৯
বাংলাদেশ বেতার	৩১	-	১	৩০
বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন	৩৬	-	-	৩৬
বাংলাদেশ সংবাদ সংস্থা	৩৩	-	-	৩৩
গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	০৪	-	-	০৪
বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ	০১	-	-	০১
বাংলাদেশ চলচ্চিত্র ও টেলিভিশন ইনস্টিটিউট	-	-	-	-
বাংলাদেশ চলচ্চিত্র সেপার বোর্ড	৬৫	-	-	৬৫
প্রেস ইনস্টিটিউট বাংলাদেশ	০৮	-	-	০৮
তথ্য কমিশন	২১	-	-	২১
তথ্য অধিদফতর	২	-	-	২
বাংলাদেশ প্রেস কাউন্সিল	০৩	-	-	০৩
চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	৪৯	-	-	৪৯
জাতীয় গণমাধ্যম ইনস্টিটিউট	০৩	-	-	০৩
মোট=	৩৭৩	০০	২	৩৭১

৯.৫। সিদ্ধান্ত:

সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
বাংলাদেশ বেতার কবিরপুর সাভারে ২৮৫.৭৩ একর ভূমির মামলা নিষ্পত্তির বিষয়ে এবং বরিশালে ১৮.৭৭ একর জমির মধ্যে ০.৪৭৪৪ একর জমি রেকর্ডকরণের বিষয়ে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।	১। মহাপরিচালক, বেতার ২। আইন কর্মকর্তা ৩। উপসচিব (বেতার-১)

১০। সোশ্যাল এন্ড নিউ মিডিয়া অধিশাখা গঠন।

➤ আলোচনা:

১০.১। উল্লিখিত বিষয়ে আলোচনাকালে উপসচিব (প্রশাসন-১) জানান যে, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের অর্গানোগ্রাম অনুমোদনের লক্ষ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়। জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কিছু তথ্যাদি সংযোজন-বিয়োজন করে সংশোধনপূর্বক অর্গানোগ্রাম প্রেরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করেছে। জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক অর্গানোগ্রাম সংশোধনের কার্যক্রম চলমান রয়েছে।

১০.২। এ প্রসঙ্গে সচিব মহোদয় বলেন, সোশ্যাল এন্ড নিউ মিডিয়া অধিশাখাসহ মন্ত্রণালয়ের অর্গানোগ্রাম সংশোধনের কার্যক্রম সংশোধনের কার্যক্রম দ্রুত শেষ করে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।

১০.৩। সভাপতি এ বিষয়ে একমত পোষণ করেন।

১০.৪। সিদ্ধান্ত:

সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
সোশ্যাল এন্ড নিউ মিডিয়া উইংয়ের কার্যক্রম ত্বরান্বিত করার লক্ষ্যে অর্গানোগ্রাম সংশোধনপূর্বক দ্রুত জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	১। অতিরিক্ত সচিব (নিউ মিডিয়া) ১। যুগ্মসচিব (প্রেস) ২। উপসচিব (প্রশাসন-১)

১১। তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার শূন্য পদ পূরণ।

➤ আলোচনা:

১১.১। উপসচিব (প্রশাসন-১) জানান, ৩য় শ্রেণির ১১টি এবং ৪র্থ শ্রেণির ০৯টিসহ সর্বমোট=২০টি পদ সরাসরি নিয়োগের লক্ষ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করা হয়েছে। নিয়োগের কার্যক্রম চলমান আছে।

১১.২। প্রধান তথ্য অফিসার জানান, তথ্য অধিদপ্তরের ১১-২০তম গ্রেডের ০৭ ক্যাটাগরির ৫০টি শূন্যপদের নিয়োগ সম্পন্ন করা হয়েছে। আরও ৪৫টি শূন্য পদে নিয়োগের কার্যক্রম চলমান রয়েছে।

১১.৩। মহাপরিচালক, গণযোগাযোগ অধিদপ্তর জানান, এ অধিদপ্তরের শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগের জন্য পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হয়েছে। নিয়োগের লক্ষ্যে আনুষঙ্গিক কার্যক্রম চলমান রয়েছে।

১১.৪। উপসচিব (বেতার-১) জানান, বাংলাদেশ বেতারের নন-ক্যাডার অফিসার ও কর্মচারীদের নিয়োগ বিধিমালা ১৯৮৫ এর পরিবর্তে নতুন করে নিয়োগ বিধিমালা প্রণয়নের প্রস্তাব মাননীয় মন্ত্রী কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে। সারসংক্ষেপের পরিচ্ছন্ন কপি সচিব মহোদয়ের স্বাক্ষরের পর প্রত্যয়ের ১০ সেট জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হবে।

১১.৫। উপসচিব (প্রেস-১) জানান, চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তরের পদ সৃজন ও পুনর্বিন্যাসের প্রস্তাব চেকলিস্ট অনুযায়ী যাবতীয় তথ্যাদিসহ যথাযথভাবে প্রেরণের জন্য গত ১১ মে ২০২২ তারিখে চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তরকে পত্র দেওয়া হয়েছে। এছাড়া, ৮৭টি পদে নিয়োগের লক্ষ্যে ছাড়পত্র গ্রহণের জন্য ডিএফপি মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রেরণ করেছে।

১১.৬। সিদ্ধান্ত:

সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
(ক) তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় এবং আওতাধীন সকল দপ্তর/সংস্থাকে কর্মপরিকল্পনা মোতাবেক নিয়োগ কার্যক্রম যথাসময়ে সম্পন্ন করতে হবে।	১। দপ্তর/সংস্থা প্রধান (সকল) ২। যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
(খ) বাংলাদেশ বেতারের নন-ক্যাডার অফিসার ও কর্মচারীদের নিয়োগ বিধিমালা, ১৯৮৫ যুগোপযোগী করার লক্ষ্যে প্রস্তাব দ্রুত জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	১। অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রচার) ২। উপসচিব (বেতার-১)
(গ) বাংলাদেশ চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তরের সাংগঠনিক কাঠামো পুনর্বিন্যাস ও নিয়োগবিধি প্রণয়নের কাজ দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে।	১। মহাপরিচালক ডিএফপি ২। উপসচিব (প্রেস-১)

১২। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল।

➤ আলোচনা:

১২.১। উপসচিব (প্রশাসন-৪) জানান, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন ১০.১০.২০২২ তারিখে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে।

এছাড়া, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এ অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থার দাখিলকৃত প্রতিবেদনের উপর প্রতি প্রান্তিকে ০১টি করে ফিডব্যাক সভা করার লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। সে মোতাবেক দপ্তর/সংস্থা থেকে ১ম প্রান্তিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২২) এর দাখিলকৃত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদানের জন্য গত ২৭.১০.২০২২ তারিখে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।

১২.২। সভাপতি বলেন, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের বিষয়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনার আলোকে দ্রুত কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে।

১২.৩। সিদ্ধান্ত:

সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনার আলোকে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের সকল খাপ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।	১। অতিরিক্ত সচিব (প্র.চ) ২। উপসচিব (প্রশাসন-৪)

১৩। সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, নাগরিক সেবায় উদ্ভাবন এবং ই-নথির ব্যবহার।

➤ আলোচনা:

১৩.১। নাগরিক সেবায় উদ্ভাবন কর্মসূচির আওতায় মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় ও এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় কার্যক্রম চলমান রয়েছে।

১৩.২। আইসিটি শাখা জানায়, “ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩” অনুযায়ী মন্ত্রণালয়সহ সকল অধিদপ্তর/সংস্থায় কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ০৭টি সময়াবদ্ধ লক্ষ্যমাত্রাসহ মোট ১২টি কর্মসম্পাদন সূচক রয়েছে। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয় সকল দপ্তর/সংস্থার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাদের নিয়ে ১১/১০/২০২২ তারিখে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ সংক্রান্ত এবং ২৫/১০/২০২২ তারিখ ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ন ও ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধির বিষয়ে একটি সভা করেছেন। অতিরিক্ত সচিব মহোদয় মন্ত্রণালয়ের ইনোভেশন টিমের সদস্যদের নিয়ে ২৭/১০/২০২২ তারিখে ইনোভেশন টিমের একটি সভা করেছেন। মন্ত্রণালয়ের বিভিন্ন শাখা/অধিশাখা হতে প্রাপ্ত তথ্য অনুযায়ী অক্টোবর ২০২২ মাসে তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ে হার্ড ফাইলে ডাক নিষ্পত্তির সংখ্যা ২৫৮টি, ই-নথিতে ডাক নিষ্পত্তির সংখ্যা ৭৭১টি, হার্ড ফাইলে ডাক সৃজিত নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা ১১৬টি, ই-নথিতে ডাক সৃজিত নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা ৩০৮, হার্ড ফাইলে নোটে নিষ্পত্তির সংখ্যা ৮৯, ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা ২৭০, হার্ড ফাইলে পত্র জারিতে নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা ২০২, ই-নথিতে পত্র জারিতে নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা ৩৮৪টি, মোট হার্ড ফাইলে নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা ৪০৭ ও মোট ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা ৯৬২। আলোচ্য মাসে তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ে ই-নথি সিস্টেমের মাধ্যমে ৭০% নোট নিষ্পত্তি করা হয়েছে এবং এই পর্যন্ত জুলাই-অক্টোবর মাসের ই-নথি নিষ্পত্তির গড় ৫০%।

১৩.৩। সচিব মহোদয় বলেন যে, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় ও দপ্তর/সংস্থা হার্ডফাইলের পাশাপাশি ১০০% ফাইল ই-নথিতে উপস্থাপন করতে হবে।

১৩.৪। সভাপতি মহোদয় এ বিষয়ে একমত পোষণ করেন।

১৩.৫। সিদ্ধান্ত:

সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
ই-ফাইলিং কার্যক্রম ১০০% এ উত্তীর্ণ করতে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে। সকল ফাইল ই-নথিতে উপস্থাপন করতে হবে।	১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) ২। সিস্টেম অ্যানালিস্ট ৩। সকল অধিশাখা/শাখা কর্মকর্তা

১৪। অভিযোগ নিষ্পত্তি।

১৪.১। উপসচিব (প্রশাসন-১) জানান যে, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় এবং দপ্তর/সংস্থা থেকে প্রাপ্ত প্রতিবেদন প্রতিমাসে সমন্বিত আকারে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়।

১৪.২। সচিব মহোদয় বলেন, অভিযোগ প্রাপ্তি সাপেক্ষে বিমিত্ত নিষ্পত্তি করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে আন্তরিক হতে হবে। এর মাধ্যমে সেবা গ্রহীতাদের প্রাপ্য সেবা নিশ্চিত করতে হবে।

১৪.৩। সিদ্ধান্ত:

সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তি করতে হবে এবং অভিযোগ নিষ্পত্তির প্রতিবেদন যথাসময়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।	১। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ২। উপসচিব (প্রশাসন-১)

১৫। তথ্য বাতায়নসমূহ হালনাগাদকরণ।

➤ আলোচনা:

১৫.১। আইসিটি শাখা জানিয়েছে, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় ও এর আওতাধীন অধিদপ্তর/সংস্থার ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণের ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২২), ক্রোড়পত্র প্রকাশ সংক্রান্ত কার্যক্রমের ধাপসমূহ, Call for paper submission-HEOM Dhaka Conference 2022, তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ বিষয়ে ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২) মাসের অগ্রগতি প্রতিবেদন, সিভিল সার্ভিস অনুষদ সদস্য হিসেবে অন্তর্ভুক্তির জন্য আবেদন, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের টেকসই উন্নয়ন অডীট (এসভিজি) বিষয়ক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের জন্য ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা মনোনয়ন সংক্রান্ত অফিস আদেশ, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর আলোকে [১.২.১] কর্মসম্পাদন সূচক “ইতোপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত” প্রতিবেদন, “Strategic Management” শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সের ২য় ব্যাচে কর্মকর্তা মনোনয়ন, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের সিটিজেন চার্টার, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের এপিএ টিম পুনর্গঠন সংক্রান্ত অফিস আদেশ ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।

১৫.২। সভাপতি বলেন, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় এবং দপ্তর/সংস্থার ওয়েবসাইটসমূহ হালনাগাদ রাখতে হবে এবং প্রতিবেদন প্রতি মাসে যথাসময়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।

১৫.৩। সিদ্ধান্ত:

সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
(ক) তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় এবং দপ্তর/সংস্থার ওয়েবসাইটসমূহ হালনাগাদ রাখতে হবে এবং প্রতিবেদন প্রতি মাসে যথাসময়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।	১। অতিরিক্ত সচিব ২। সিস্টেম অ্যানালিস্ট

১৬। নথির শ্রেণিকরণ এবং নথি বিনষ্টকরণ।

১৬.১। উপসচিব (প্রেস-২) জানান, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ বাস্তবায়ন বিষয়ক কর্মপরিকল্পনার ১.৪ নং ক্রমিকের লক্ষ্যমাত্রার আলোকে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে এ মন্ত্রণালয়ের সকল শাখা/অধিশাখার সকল হার্ড ফাইল ও ই-নথির নামসহ শ্রেণিকরণ ও তালিকা করা হয়েছে। উক্ত তালিকা মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের নির্দেশনা রয়েছে।

১৬.২। সচিব মহোদয় বলেন, নথি শ্রেণিকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের পাশাপাশি নথির শ্রেণিবিন্যাসের সঠিকতা যাচাইয়ের জন্য যুগ্মসচিব (প্রেস)-কে আহ্বায়ক করে একটি কমিটি গঠন করা যেতে পারে। কমিটি যথাসময়ে কার্যক্রম সম্পন্ন করবে এবং সচিবালয় নির্দেশমালা মোতাবেক নথি বিনষ্ট করবে।

১৬.৩। সভাপতি বলেন, এ বিষয়ে একমত পোষণ করেন।

সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
বিভিন্ন শাখা/অধিশাখা থেকে শ্রেণিবিন্যাসকৃত নথির তালিকা যাচাইয়ের জন্য কমিটি গঠন করতে হবে। কমিটি যথাসময়ে কার্যক্রম সম্পন্ন করবে এবং সচিবালয় নির্দেশমালা মোতাবেক নথি বিনষ্ট করতে হবে।	১। উপসচিব (প্রেস-২) ২। সকল শাখা/অধিশাখা

১৭। মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার প্রধানমন্ত্রী এবং বিরোধী দলীয় নেতা হিসেবে প্রদত্ত জাতীয় গুরুত্বপূর্ণ ভাষণসমূহ সংকলন, মুদ্রণ ও সংরক্ষণ।

➤ আলোচনা:

১৭.১। উপসচিব (প্রেস-১) জানান, মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার প্রধানমন্ত্রী এবং বিরোধী দলীয় নেতা হিসেবে জাতীয় সংসদে প্রদত্ত ৫৯ (উনষাট) টি ভাষণের ভিডিও'র কপি (হার্ডড্রাইভ) বাংলাদেশ টেলিভিশন থেকে ১৬/০৮/২০২১ তারিখে পাওয়া গেছে, যা চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে। এছাড়া ভাষণের লিখিত কপি সরবরাহের জন্য ০৭/০৯/২০২১ তারিখে বাংলাদেশ জাতীয় সংসদ সচিবালয়ে পত্র দেয়া হয়েছে। ভাষণসমূহ সংকলন, মুদ্রণ ও সংরক্ষণের লক্ষ্যে পিআইবির মহাপরিচালককে আহবায়ক করে ৪ সদস্য বিশিষ্ট একটি কমিটি গঠন করা হয়েছে।

১৭.২। সভাপতি বলেন, মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনা প্রধানমন্ত্রী এবং বিরোধীদলীয় নেতা হিসেবে প্রদত্ত জাতীয় গুরুত্বপূর্ণ ভাষণসমূহ সংকলন, মুদ্রণ ও সংরক্ষণের কার্যক্রম ত্বরান্বিত করতে হবে।

১৭.৩। সিদ্ধান্ত:

সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার প্রধানমন্ত্রী এবং বিরোধীদলীয় নেতা হিসেবে জাতীয় সংসদে প্রদত্ত জাতীয় গুরুত্বপূর্ণ ভাষণসমূহ সংকলন, মুদ্রণ ও সংরক্ষণের কার্যক্রম ত্বরান্বিত করতে হবে।	১। মহাপরিচালক, পিআইবি ২। প্রধান তথ্য অফিসার, পিআইডি ৩। অতিরিক্ত সচিব (সোশ্যাল নিউমিডিয়া) ৪। মহাপরিচালক, ডিএফপি ৫। উপসচিব (প্রেস-১)

১৮। অনিষ্পন্ন বিষয়সমূহের তথ্যাদি।

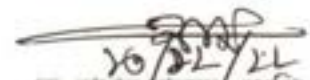
১৮.১। সচিব মহোদয় সভায় অনিষ্পন্ন চিঠিপত্রের সঠিক তথ্যাদি উপস্থাপন করার বিষয়ে জোরারোপ করেন। তিনি মন্ত্রণালয়ের অধিশাখা/শাখা থেকে প্রতিমাসের ০৫ তারিখের মধ্যে অনিষ্পন্ন ডাকের সঠিক তথ্য নির্ধারিত ছকে প্রশাসন-২ অধিশাখায় প্রেরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।

১৮.২। সভাপতি এ বিষয়ে একমত পোষণ করেন।

১৮.৩। সিদ্ধান্ত: প্রতিমাসের ৫ তারিখের মধ্যে নিম্নবর্ণিত ছকে অনিষ্পন্ন বিষয়াদির সঠিক তথ্য প্রশাসন-২ অধিশাখায় প্রেরণ করতে হবে।

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় শাখা/ অধিশাখা	প্রাপ্ত ডাকের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত ডাকের সংখ্যা	অনিষ্পন্ন ডাকের সংখ্যা	১ মাসের অধিক অনিষ্পন্ন ডাকের সংখ্যা	অনিষ্পন্নের কারণ
--------------------------------------------	----------------------	---------------------------	------------------------	-------------------------------------	------------------

১৯। আর কোনো আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(ড. হাছান হাফুজ, এমপি)
মন্ত্রী
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

“তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়” এর ই-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ - ৩০ নভেম্বর, ২০২২)

শাখা	নথির সংখ্যা	মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত				মোট পত্রজারি
		ডাক সৃজিত নোটে নিষ্পত্তি	নোটে নিষ্পত্তি	পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট	মোট	
মন্ত্রীর দপ্তর	০	০	০	০	০	০
প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর	০	০	০	০	০	০
সচিবের দপ্তর	০	০	০	০	০	০
অতিরিক্ত সচিবের দপ্তর	০	০	০	০	০	০
সোশ্যাল মিডিয়া অনুবিভাগ	০	০	০	০	০	০
চলচ্চিত্র অনুবিভাগ	০	০	০	০	০	০
সম্প্রচার অনুবিভাগ	০	০	০	০	০	০
উন্নয়ন অনুবিভাগ	০	০	০	০	০	০
বাজেট অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
প্রশাসন অনুবিভাগ	০	০	০	০	০	০
প্রশাসন অধিশাখা	০	০	০	১	১	১
চলচ্চিত্র অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
প্রশাসন-২ অধিশাখা	১	২০	৪	৫	২৯	৫
প্রেস অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
প্রশাসন-৪ শাখা	৩	১৮	১	১২	৩১	১২
হিসাব শাখা	০	০	১	০	১	০
আইসিটি সেল	০	২৩	১	১৬	৪০	১৬
প্রশাসন-৩ শাখা	০	২	০	২৫	২৭	৩০
আইন শাখা	৫	০	৩	৭	১০	৭

“তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়” এর ই-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ - ৩০ নভেম্বর, ২০২২)

শাখা	নথির সংখ্যা	মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত				মোট পত্রজারি
		ডাক সৃজিত নোটে নিষ্পত্তি	নোটে নিষ্পত্তি	পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট	মোট	
প্রশাসন-১ শাখা	০	২	০	১	৩	২
প্রেস-১ শাখা	২	৩	১	৮	১২	৮
প্রেস-২ শাখা	১	৭	২	৮	১৭	৮
আইন অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
তগ অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
পরিকল্পনা অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
তগ-২ শাখা	৩	১৩	০	১৩	২৬	১৩
তগ-১ শাখা	৭	১৫	১৪০	৭৫	২৩০	৯১
চলচ্চিত্র-১ শাখা	৫	০	০	৭	৭	৭
চলচ্চিত্র-২ শাখা	২	১	৭	৩	১১	৩
পরিকল্পনা-১ শাখা	১	১	০	১১	১২	১১
পরিকল্পনা-২ শাখা	৬	০	০	১৪	১৪	২০
টিভি অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
টিভি-২ অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
বেতার অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
টিভি-২ শাখা	৬	০	১	২৯	৩০	৩৮
টিভি-১ শাখা	৪	২২	৫	২৬	৫৩	২৬
বেতার-২ শাখা	২	৪	০	২৬	৩০	২৬
বেতার-১ শাখা	৬	৪৬	০	১৪	৬০	১৪

“তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়” এর ই-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ - ৩০ নভেম্বর, ২০২২)

শাখা	নথির সংখ্যা	মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত				মোট পত্রজারি
		ডাক সৃজিত নোটে নিষ্পত্তি	নোটে নিষ্পত্তি	পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট	মোট	
বাজেট-১ শাখা	২	১৮	০	৫	২৩	৫
বাজেট-২ শাখা	০	০	০	১০	১০	১০
সোস্যাল মিডিয়া অধিশাখা	০	১	০	০	১	০
সোস্যাল মিডিয়া শাখা	০	০	০	০	০	০
সোস্যাল মিডিয়া (টেকনিক্যাল) শাখা	০	০	০	০	০	০
চলচ্চিত্র অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	৫৬	১৯৬	১৬৬	৩১৬	৬৭৮	৩৫৩

ସଂକଳନ - 2 କାର୍ଯ୍ୟ

ଅ, ନି, ସଂଖ୍ୟା ୫

୧୪/୧୧/୨୨

ଅଧିକ ଗତିବିଧି ନିବନ୍ଧନ ବହି

୦୧

୪୯.୦୦.୦୦୦୦.୦୨୨. ୨୭.୦୦୦.୨୩

ବିଷୟ : ଦୁର୍ଗା ପୂଜା ସଂକଳନ

ଧୂଳି (ପୂଜା)

୦୭/୧୧/୨୨

୦୨

୪୯.୦୦.୦୦୦୦.୦୨୨. ୪୫.୫୨. ୨୫

ବିଷୟ : ଭାରତୀୟ (କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ) ନାମ

୦୩

୪୯.୦୦.୦୦୦୦.୦୨୨. ୪୫. ୨୫୫. ୨୨

ଉପର କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ନାମ

ଧୂଳି (ପୂଜା)

୦୫/୧୧/୨୨

୦୪

୪୯.୦୦.୦୦୦୦.୦୨୨. ୨୭୭. ୨୩

ବିଷୟ : ଭାରତୀୟ ଶିଳ୍ପ ନାମ

ଧୂଳି (ପୂଜା)

01/12/22

02/1
ନାମ ନମ୍ବର

ଠି. ୦୦. ୦୦୦୦. ୦୨୨. ୨୮. ୦୦୨. ୨୦

ବିଷୟ :

ଘନସନ ଅଭିଳାଷ ସମାପନ

ମତିବିଧି :

ଧୂମ (ଘଣ୍ଟା)

02/12/22

02/1
ନାମ ନମ୍ବର

ଠି. ୦୦. ୦୦୦୦. ୦୨୨. ୩୦. ୦୦୦. ୨୮

ବିଷୟ :

ଘନସନ ଅଭିଳାଷ ସମାପନ

ମତିବିଧି :

ଧୂମ (ଘଣ୍ଟା)

02/12/22

02/1
ନାମ ନମ୍ବର

ଠି. ୦୦. ୦୦୦୦. ୦୨୨. ୨୯. ୦୦୨. ୨୨

ବିଷୟ :

ଘନସନ ଅଭିଳାଷ ସମାପନ
ଘଣ୍ଟା ସମାପନ

ମତିବିଧି :

ଧୂମ (ଘଣ୍ଟା)

~~२७/०१/२२~~ नथिन्न गतिविधि निवकन बई

१) नथि नथर	रक. ००. ००००. ०२३. ०२. ००२. १६ विषय : प्राथमिकी व कुम ६२दिन आर्कि६ मारुतु व मारुतु,
------------	-------------------------------------------------------------------------------------------

गतिविधि :

कुम (००००)

~~२८/०१/२२~~

०१) नथि नथर	रक. ००. ००००. ०२३. १६. ६२६. ०२ विषय : कुम ६२दिन आर्कि६ मारुतु व मारुतु,
-------------	-------------------------------------------------------------------------------

गतिविधि :

कुम (००००)

२) नथि नथर	रक. ००. ००००. ०२३. १०. ००२. १८ विषय : कुम ६२दिन आर्कि६ मारुतु व मारुतु,
------------	-------------------------------------------------------------------------------

गतिविधि :

कुम (००००-२)

୧୫/୦୪/୨୨ ନଥିର ଗତିବିଧି ନିବନ୍ଧନ ବନ୍ଦ

୦୪/୦୦.୦୦୦୦.୦୨୩.୪.୨୫୨.୨୨
ନଥି ନମ୍ବର ବିଷୟ : (କ୍ଷମା: ୧୩୨୩ (ପ୍ରଥମ ଚା-ଫ

ଗତିବିଧି :

୧୨୫ (୧୦୦୦)

୦୨/୦୪/୨୨

୦୧/୦୦.୦୦୦୦.୦୨୩.୪.୨୬୭.୨୨
ନଥି ନମ୍ବର ବିଷୟ : ୧୩୩୦ (ପ୍ରଥମ ଚା-ଫ

୦୨/୦୦.୦୦୦୦.୦୨୩.୨୭.୦୦୬.୨୨
ଗତିବିଧି : ପ୍ରଥମ ଚା-ଫିକ୍ସର ଡିପୋଜିଟ୍ ଚା-ଫିକ୍ସ,

୧୨୫ (୧୦୦୦)

୦୨/୦୪/୨୨

୦୧/୦୦.୦୦୦୦.୦୨୩.୦୭.୦୦୨.୨୩
ନଥି ନମ୍ବର ବିଷୟ : ଗମ-ଫାଉଣ୍ଡେସନ୍ ଓ ପର୍ଯ୍ୟଟନ
ନିୟୋଜିତ ବିଭାଗରୁ

ଗତିବିଧି :

୧୨୫ (୧୦୦୦)

২৪/১১/১২ নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

নথি নম্বর	০১/ ১৩. ০০. ০০০০. ০২৭. ১০. ০০১. ১২ বিষয় : <u>স্বাক্ষরিত আনুষ্ঠানিক চিঠি/স্মারক প্রদান</u>
-----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

স্বাক্ষরিত

১৩/১১/১২

নথি নম্বর	০১/ ১৩. ০০. ০০০০. ০২৭. ১২. ০০১. ১২ বিষয় : <u>স্বাক্ষরিত নিয়ন্ত্রণ ক্রম/স্মারক প্রদান</u>
-----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

স্বাক্ষরিত

১৩/১১/১২ ০৫.১২.২০১২
মুহাম্মদ মকবুল হোসেন
উপসচিব
তথ্য ও সম্প্রচার মহাপ্তালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নথি নম্বর	বিষয় :
-----------	---------

গতিবিধি :

০১/০১/২০২২

বেতার-২ তালিকাভুক্ত

স. নি. ফরম ৪

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

নথি নম্বর	১/ ২৫.০০.০০০০.০২২.৬৬.০০৪.১১ বিষয়: Asia Pacific Broadcasting Union # ১১৮
-----------	-----------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

~~স্বাক্ষর~~
স্বাক্ষর

০১/০১/২০২২

নথি নম্বর	১/ ২৫.০০.০০০০.০২২.৬৬.০০০.১১ (হিসাব) ২/ ২৫.০০.০০০০.০২২.৬৬.০৬০.১৫
-----------	--------------------------------------------------------------------

নথি নম্বর

বিষয় :

১/ ২৫.০০.০০০০.০২২.৬৬.০৬০.১৫
২/ ২৫.০০.০০০০.০২২.৬৬.০৬০.১৫

গতিবিধি :

~~স্বাক্ষর~~
স্বাক্ষর

২৬/০১/২২

নথি নম্বর	১/ ২৫.০০.০০০০.০২২.৬৬.০০২.২২ ২/ ২৫.০০.০০০০.০২২.৬৬.০০২.২২
-----------	------------------------------------------------------------

নথি নম্বর

বিষয় :

২৬/০১/২২

গতিবিধি :

১/ ২৫.০২২.০৬০.০২২ ০০.০০৪.২০১১

২/ ২৫.০২২.০৬০.০২২ ০০.০০৪.২০১১

২৬/০১/২২

মুহাম্মদ দেলোয়ার হোসেন
উপসচিব
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

২৬/০১/২২

টিডি-১

ন, নি, মনম হ

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

৯/১১/২২ নথি নম্বর	১৫, ০০, ০০০০, ০২৩, ৩০২, ০২, ১৩ বিষয়: সিটিজি স্কুল অফ আর্টস এন্ড সিটিজি স্কুল অফ আর্টস এন্ড
----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি:

~~স্বাক্ষর~~
স্বাক্ষর উন্নীত (টিডি)

১৫, ০০, ০০০০, ০২৩, ৩০২, ১২২, ২২

১/ সিটিজি ডিআর(আ); আনলিমিটেড স্কুল এবং
সিটিজি স্কুল, সিটিজি স্কুল
সিটিজি স্কুল

১৫/১১/২২ নথি নম্বর	১৫, ০০, ০০০০, ০২৩, ৩০৩, ১৩, ০০০, ১৩, ০০০-১) বিষয়: ১ম সিনিয়র স্কুল অফ নিউজিএস অনুষ্ঠান
-----------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি:

~~স্বাক্ষর~~
স্বাক্ষর উন্নীত (টিডি)

~~স্বাক্ষর~~

৯/১১/২২

৯/১১/২২ নথি নম্বর	১৫, ০০, ০০০০, ০২৩, ৩০২, ১২২, ২২ বিষয়: সিটিজি স্কুল অফ আর্টস এন্ড (আ! আনলিমিটেড স্কুল এবং সিটিজি স্কুল)
----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি:

~~স্বাক্ষর~~
স্বাক্ষর উন্নীত (টিডি)

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

১/১১/১২

৮	২৫, ০০, ০০০০, ০২৩, ০০০, ০২, ২০১৪
নথি নম্বর	বিষয়: সিটিসি জো, জারু হাওয়া অফিস এবং সফটওয়্যার গার্ড,

গতিবিধি :

~~স্বাক্ষরিত~~
স্বাক্ষরিত (সিটিসি)
১/১১/১২

১৩/১১/১২

৭	২৫, ০০, ০০০০, ০২৩, ০০, ০০০০, ২২,
নথি নম্বর	বিষয়: সিটিসি জো, মোসাম্মিদ হোটেলে এবং সফটওয়্যার গার্ড,

গতিবিধি :

~~স্বাক্ষরিত~~
স্বাক্ষরিত
১/১১/১২

১৩/১১/১২

৮	২৫, ০০, ০০০০, ০২৩, ০০০, ০২ ২২
নথি নম্বর	বিষয়: সিটিসি ও গতিবিধি-সফটওয়্যার জো: ইলেক্ট্রনিক সফটওয়্যার গার্ড

গতিবিধি :

~~স্বাক্ষরিত~~
স্বাক্ষরিত (সিটিসি)

ନଥିର ଗତିବିଧି ନିବନ୍ଧନ ବହି

୧୧/୧୧/୨୨
 ନଥି ନମ୍ବର ୨୯, ୦୦, ୦୦୦୦, ୦୨୬, ୨୨, ୦୨୨, ୨୨
 ବିଷୟ : ଉତ୍ତମ ଶ୍ରମିକଙ୍କୁ ଉତ୍ତମ ଶ୍ରମିକ ଶ୍ରମିକ ଶ୍ରମିକ, ୩
 ଓ ୧୨ ମ ଶ୍ରମିକ,

ଗତିବିଧି :

~~ଉତ୍ତମ ଶ୍ରମିକ (ପି.ଏଚ୍.ଏ.)~~
~~୧୧/୧୧/୨୨~~

୨୦/୧୧/୨୨

୧୧/୧୧/୨୨
 ନଥି ନମ୍ବର ୨୯, ୦୦, ୦୦୦୦, ୨୬, ୦୨୬, ୨୨, ୦୨୨, ୨୨
 ବିଷୟ : ଶ୍ରମିକଙ୍କୁ ଉତ୍ତମ ଶ୍ରମିକ ଶ୍ରମିକ ଶ୍ରମିକ, ୩
 ଓ ୧୨ ମ ଶ୍ରମିକ ଶ୍ରମିକ ଶ୍ରମିକ,

ଗତିବିଧି :

~~ଉତ୍ତମ ଶ୍ରମିକ (ପି.ଏଚ୍.ଏ.)~~
~~୧୧/୧୧/୨୨~~

୨୧/୧୧/୨୨

୨୧/୧୧/୨୨
 ନଥି ନମ୍ବର ୨୯, ୦୦, ୦୦୦୦, ୨୬, ୨୧, ୦୦୨, ୨୨
 ବିଷୟ : ଶ୍ରମିକଙ୍କୁ ଉତ୍ତମ ଶ୍ରମିକ ଶ୍ରମିକ ଶ୍ରମିକ, ୩
 ଓ ୧୨ ମ ଶ୍ରମିକ ଶ୍ରମିକ ଶ୍ରମିକ,

ଗତିବିଧି :

~~ଉତ୍ତମ ଶ୍ରମିକ (ପି.ଏଚ୍.ଏ.)~~
~~୧୧/୧୧/୨୨~~

22/02/22

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

১১ নথি নম্বর	২৫, ০০, ০০০০, ০২৬, ৩০, ১৬০০ ১২ বিষয় : সিটিভি/১৫০০০০০০ ১৫০০০ ১৫০০০০০০ গণনা.
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

[Signature]
২১/০২/২২ / অফিস (সিটিভি)

29/02/22

১৬ নথি নম্বর	২৫, ০০, ০০০০, ০২৬, ৩০, ২০২০ বিষয় : সিটিভি/১৫০০০০০০ ১৫০০০০০০ ১৫০০০০০০ গণনা.
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

[Signature]
২১/০২/২২ (TV)

29/02/22

১৪ নথি নম্বর	২৫, ০০, ০০০০, ০২৬, ৩০, ১৫২০ বিষয় : সিটিভি/১৫০০০০০০ ১৫০০০০০০ ১৫০০০০০০ গণনা.
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

[Signature]
২১/০২/২২ / অফিস (সিটিভি)

୨୧/୦୨/୨୦୨୨

ନଥିର ଗତିବିଧି ନିବନ୍ଧନ ବହି

୨୧
 ନଥି ନମ୍ବର ୨୧-୦୦-୦୦୦୦-୦୨୪-୦୨-୦୦୪-୨୨
 ବିଷୟ: ଟିଭିଆର ଦ୍ଵି-କ୍ରମିକା (୫୫) ଟିଭିଆର "୦୨୪୦୧୦୧" କାଟାମାଲ ୩ୟ ଚକ୍ର ଯନ୍ତ୍ରାୟତା ଏ ଲୋଡ଼େ ବ୍ୟବହାର କରାଯାଇଥିବାର

ଗତିବିଧି: ୨୨ (TV)

୨୧
 ୨୧-୦୦-୦୦୦୦-୦୨୪-୦୫-୦୨୩-୨୧
 ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ସାମଗ୍ରୀର ନିକାସ ଏବଂ ବିକ୍ରେୟର ନିୟମାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ଟିଭିଆର ଯୋଗାଣ କରାଯାଇଛି

୨୨ (TV)
 ୦୫/୦୨/୨୨

୨୧/୦୨/୨୦୨୨

୨୧
 ନଥି ନମ୍ବର ୨୧-୦୦-୦୦୦୦-୦୨୪-୦୫-୦୧୯-୨୫
 ବିଷୟ: Bixmea communication ନିକାସ ଏବଂ ବିକ୍ରେୟ
 DTH (ନିକାସ ଏବଂ ବିକ୍ରେୟ)

ଗତିବିଧି: ୨୨ (TV)
 ୦୫/୦୨/୨୨

୨୩/୦୨/୨୦୨୨

୨୧
 ୨୧-୦୦-୦୦୦୦-୦୨୪-୦୨-୦୦୨-୨୨
 ଟିଭିଆର ଦ୍ଵି-କ୍ରମିକା (୫୫) ଟିଭିଆର "୦୨୨୦୧୧୦" - ଆକାଶ ଟିଭିଆର
 - ଟିଭିଆର ଲୋଡ଼େ ବ୍ୟବହାର କରାଯାଇଥିବାର

୨୨ (TV)
 ୦୫/୦୨/୨୨

୨୧/୦୨/୨୦୨୨

୨୧
 ନଥି ନମ୍ବର ୨୧-୦୦-୦୦୦୦-୦୨୪-୦୫-୦୧୭-୨୨
 ବିଷୟ: କାର୍ଯ୍ୟ ଆମାନ୍ତରଣ ନିୟମାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ନିକାସ ଏବଂ ବିକ୍ରେୟ

ଗତିବିଧି: ୨୨ (TV)
 ୦୫/୦୨/୨୨

୨୨/୦୨/୨୦୨୨

୨୧
 ୨୧-୦୦-୦୦୦୦-୦୨୪-୦୫-୦୧୭-୨୨
 ଟିଭିଆର ନିକାସ ଏବଂ ବିକ୍ରେୟ ନିୟମାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ନିକାସ ଏବଂ ବିକ୍ରେୟ

୨୨ (TV)
 ୨୨/୦୨/୨୨

২৭/০১/২০২২

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

নথি নম্বর	১৫-০০-৪০০০-০২৪.১৬-১৩১.১৪ বিষয়: সফার জেলায়/খুলি নাচ রিপোর্ট প্রস্তুতকরণ প্রাপ্ত ১
-----------	------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

১৫/০১/২২ (TV)

২৯/০১/২০২২

১/১৫-০০-১০০০.০২৪.১৬-১৩৩.২২

১৩ টি/১ নতুন প্রাপ্তি

১৫/০১/২২ (TV)

৩০/০১/২০২২

১১ নথি নম্বর	১৫-০০-৪০০০-০২৪.১৬-১৩১.১৪ বিষয়: সফার জেলায়/খুলি নাচ রিপোর্ট প্রস্তুতকরণ ১৩ টি/১ প্রাপ্তি ১
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

১৫/০১/২২ (TV)

২৯/০১/২০২২
মোঃ ফিরোজ খান
সহকারী সচিব
কৃষি ও সম্প্রদায় মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নথি নম্বর	বিষয় :
-----------	---------

গতিবিধি :

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
তথ্য ও গণযোগাযোগ-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.moi.gov.bd

নং- ১৫.০০.০০০০.০২৫.১৪.০০১.১৯. ৩৪৪

তারিখ: ২৬ অগ্রহায়ণ ১৪২৯
১১ ডিসেম্বর ২০২২

বিষয়: ই-ফাইলিং বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।

তথ্য ও গণযোগাযোগ-১ শাখার নভেম্বর/২০২২ মাসের ই-ফাইলিং বিষয়ক প্রতিবেদন এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো
(কপি সংযুক্ত)।


১২/১২/২০২২

(মো: আবদুর রাজ্জাক)

উপসচিব

ফোন: ২২৩৩৮৮০৬৪।

Email: masscom1@moi.gov.bd

সিস্টেম এনালিস্ট
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

নভেম্বর/২০২২ মাসের ই-ফাইলিং বিষয়ক প্রতিবেদন

শাখা/ অধিশাখার নাম (১)	নোটে উপস্থাপন না করে ডাক নথীজার/হার্ভাইল করা) ডাক নিষ্পত্তির সংখ্যা (২)		মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত								মোট পত্রজারি	
			(ডাক হতে নোট উপস্থাপন করে, পত্রজারি না করে নোটেই নিষ্পত্তি) ডাক সৃষ্টি নোটে নিষ্পত্তি (৩)		(ঘ-উল্লিখিত নোটে উপস্থাপন করে, পত্রজারি না করে নোটেই নিষ্পত্তি) নোটে নিষ্পত্তি (৪)		(ডাক ও স্ব-উদ্যোগ উভয়ভাবে নোট উপস্থাপন করে পত্রজারির মাধ্যমে নিষ্পন্ন নোটে) পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট (৫)		(ডাক ও স্ব-উদ্যোগ উভয়ভাবে উপস্থাপিত নোটে যানোটে ও পত্রজারি উভয়ভাবে নিষ্পন্ন) মোট নোট নিষ্পন্ন (৩+৪+৫)			
	হার্ভ ফাইলে	ই-ফাইলে	হার্ভ ফাইলে	ই-ফাইলে	হার্ভফাইলে	ই-ফাইলে	হার্ভফাইলে	ই-ফাইলে	হার্ভ ফাইলে	ই-ফাইলে	হার্ভফাইলে	ই-ফাইলে
তগ-১	০	০	০	১৫	০	১৪০	০	৭৫	০	২৩০	০	৯১

(বিশেষ দৃষ্টব্য: নভেম্বর ২০২২ মাসে কোন হার্ভফাইল করা হয়নি)।

১১/১২/২০২২
মোঃ আবদুল রাজ্জাক
উপসচিব
ডাক ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ଅଧ୍ୟ 3 ଗନଯୋଗାଯୋଗ- 2 କ୍ଷାତ୍ର

02/02/2022

ନ. ନି. ଯତ୍ୟ ସ

ନଥିର ଗତିବିଧି ନିବନ୍ଧନ ବହି

02/1 ନଥି ନମ୍ବର	୧୫.୦୦.୦୦୦୦.୦୨୬.୧୧.୦୦୧.୨୦ ବିଷୟ : ବିଦ୍ୟୁତ୍ ସଂଯୋଗ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ - କର୍ମକର୍ତ୍ତା 3
-------------------	------------------------------------------------------------------------------

ଗତିବିଧି : କର୍ମକର୍ତ୍ତା(୧) - ବାଡ଼ି ଡାକ୍ତା ସଂକ୍ରମଣ

ସୁନ୍ଦରାଠି (୦୨)
02/02/22

06/02/2022

02/1 ନଥି ନମ୍ବର	୧୫.୦୦.୦୦୦୦.୦୨୬.୨୦.୦୦୧.୨୦ ବିଷୟ : ସିମାରେ ବାଜେଟ୍ ସଂକ୍ରମଣ
-------------------	----------------------------------------------------------

ଗତିବିଧି : ସୁନ୍ଦରାଠି (୦୨)

06/02/22

29/02/2022

02/1 ନଥି ନମ୍ବର	୧୫.୦୦.୦୦୦୦.୦୨୬.୧୧.୦୦୧.୨୨ ବିଷୟ : ବିଦ୍ୟୁତ୍ ସଂଯୋଗ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ - କର୍ମକର୍ତ୍ତା 3 ଅଧିକାରୀ କର୍ମକର୍ତ୍ତା ବିଷୟ
-------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------

ଗତିବିଧି :

୨୫ (୦୨)
29/02/22

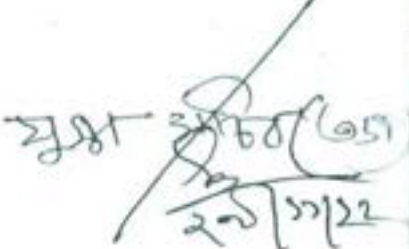
୨୫/୦୨/୨୦୨୨

02/ ୧୫.୦୦.୦୦୦୦.୦୨୬. ୧୧. ୦୦୧. ୨୨

২০/১১/২০২২ নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই


৫৩ নথি নম্বর	৩৫.০০.৫৩০০.০২৬.১১.০০৪.১৯ বিষয় : বিলাকাত্তি বাহালাগেটা মিকান অস্বাস্থ্যকর প্রকল্প উইং এর কার্যক্রম নিয়ন্ত্রণ
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :


 ২০/১১/২২

নথি নম্বর	বিষয় :
-----------	---------

গতিবিধি :


 ১১/১২/২০২২
 মোঃ আবদুল রাজ্জাক
 উপসচিব
 তথ্য ও সম্প্রচার মহাপাঠায়
 পলাশাকান্ধী বাংলাদেশ সরকার

নথি নম্বর	বিষয় :
-----------	---------

গতিবিধি :

08/11/2022

Press-1

स, नि, खसम ६

नथिन गतिविधि निबन्धन बही

71	25,00,0000.012,62.000.11
मधि नपत्र	विषय : छात्रवित्त शुल्क
गतिविधि :	दस्तावेज

अक्षयराज (सम)

2/11/22

21	25,00,0000.022,61.000.11
मधि नपत्र	विषय : दस्तावेज प्रवाह कागजात
गतिविधि :	निर्दिष्ट शुल्क

अक्षयराज (सम)

2/11/22

2/11/2022

71	25,00,0000.022,26.000.20
मधि नपत्र	विषय : छात्रवित्त शुल्क
गतिविधि :	दस्तावेज प्रवाह

अक्षयराज (सम)

2/11/2022

[Signature]

୭/୨୩ ୨୦୨୨

ନଥିର ଗତିବିଧି ନିବନ୍ଧନ ବହି

ନ ନଥି ନମ୍ବର	୨୧.୦୦.୦୦୦୦.୦୧୦.୧୦.୦୦୬.୨୨ ବିଷୟ : ଚିକିତ୍ସା କମିଶନ
ଗତିବିଧି :	ମାଧ୍ୟମିକ, ଉଚ୍ଚ, ଉଚ୍ଚତମ / ଥାନା (ଅ)

୫/୦୫ ୨୦୨୨

ମ ନଥି ନମ୍ବର	୨୫.୦୦.୦୦୦୦.୦୧୦.୦୦.୦୦୨.୨୦ ବିଷୟ : ଡିମାଣ୍ଡ ଓ ଡିମାଣ୍ଡ ଅଧିକାରୀ ୨୦୨୧-୨୦୨୧
----------------	---------------------------------------------------------------------------

ଗତିବିଧି :


 ୨/୩/୨୨

୨.୫ (୧୫୫)


୨୦/୦୫ ୨୦୨୨

ମ ନଥି ନମ୍ବର	୨୫.୦୦.୦୦୦୦.୦୧୦.୨୬.୦୦୬.୨୨ ବିଷୟ : ଡିମାଣ୍ଡ ଓ ଡିମାଣ୍ଡ
----------------	------------------------------------------------------


 ୨୦/୫/୨୨

୨.୫ (୧୫୫)

୨୫/୦୫.୦୦୦୦.୦୧୦.୦୨.୦୦୨.୨୦
 ଡିମାଣ୍ଡ ଓ ଡିମାଣ୍ଡ
 ଅଧିକାରୀ


 ୨.୫ (୧୫୫)

২৯/০১/২২

নথিত গতিবিধি নিবন্ধন বই

ন
নথি নম্বর

২৬.০০.০০০.০২৯.০০৬৮৬

বিষয়: চলতি লোকজিও ও ভোক্তা

গতিবিধি :

৩১/০১/২০২১-২০২১

৩.১৫ (১৯৯৯)

২৯/০১/২২

২০/০১/২২

ন
নথি নম্বর

২৬.০০.০০০.০২৬.০০৬২২

বিষয় :

১৯৬ চিঠিকাননা - ০৪৪৮/২২

গতিবিধি :

৩.১৫ (১৯৯৯)

২০/০১/২২

২৪/০১/২২

ন
নথি নম্বর

২৬.০০.০০০.০২৪.০০২৬.২৬

বিষয় :

কলিকতা বাণিজ্য দিওয়ান কোর্ট

গতিবিধি :

২৪/০১/২২

৩.১৫ (১৯৯৯)

০২/০২/২২

২৬.০০.০০০.০২২.০০৬০.২৬

বিভাগীয় কার্যালয়ে

০২/০২/২০২২

ড. জেনিফা মল্লিক
উপসচিব
তথ্য ও সম্প্রচার মহাপালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

০২ নভেম্বর ২০২২
নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

০১	২৫.০০.০০০০.২০.২০.০০০.২০
নথি নম্বর	৩ময় বিস্তারিত কার্য-ছাড়।

গতিবিধি :

JS (P)

২১/১১/২২

৪/১১/২২

০১	০২০.২০.০০০.২০
নথি নম্বর	বিস্তারিত Trust fund-এর ২য় বিধিত-

গতিবিধি :

২০.২৫.০০৭.১৭

০২

PIB এর বিদ্যমান প্রোগ্রাম

JS (P)

২১/১১/২২

৪/১১/২২

০১	২০.০৬.০০৮.১৭ (৩১/১১)
নথি নম্বর	বিস্তারিত বিভিন্ন দপ্তরের সাথে MOU

গতিবিধি :

ড. ভেনিসা হাজিকা
উপসচিব
তথ্য ও সম্প্রচার মহাধালা
গণস্বাস্তরক্ষী বাংলাদেশ সরকার


৪/১১/২২ (P)

22/22/22

नथिन गतिविधि निवकन बई

03 नथि नथर	20.20.109.19
	विषय : PIB जव तिकक धमन

गतिविधि :

उप (प)


26/22/22

नथि नथर	20.28.022.19
	विषय : तिका उतिविधो वासमने ।

गतिविधि :

उप (प)


28/22/22

नथि नथर	20.17.022.18
	विषय : वठवठु वमीनठु कली,

गतिविधि :

उप (प)


২২/০২/২২

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

০১)	২০.২৫.০০২.২২
নথি নম্বর	বিষয় : প্রম-প্রশিক্ষিতদের চিকিৎসা ফর্ম

গতিবিধি :

০২)	BPC-(স্বাস্থ্যসেবা) চিকিৎসা ফর্ম ।
	২০.২৫.০৫০.১১

৩৫(P)

 ২০/৩/২২

২৪/০২/২২

০১)	২০.১৫.০৪১.১১
নথি নম্বর	বিষয় : IC এর বিভিন্ন পদ ।

গতিবিধি :

০২)	১ চক্রান্তর ক্ষয়
	২০.১৫.০০২.১৪

৩৫(P)


 ২০/৩/২২

২৩/০২/২২

০১)	২০.২৭.০০০.১১
নথি নম্বর	বিষয় : পরিচালনা প্রতিবেদন ।

গতিবিধি :

১২.০২.২০২২
 ড. জেনিফা রত্নিক
 উপসচিব
 তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
 গণস্বাক্ষরিত্রী বাংলাদেশ সরকার

৩৫(P)

 ২০/৩/২২


০৬/১১/২২

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

০১/ নথি নম্বর	২৫.০০.০০০০.০২৭.২৫.০০৫.২২ বিষয় : বাণনায়েশ চলচ্চিত্র সিনেমা বন্টন ট্রাস্ট।
------------------	-------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি : ০২। ২৫.০০.০০০০.০২৭.৩৬.০০৬.২২

এ দেশীয় চলচ্চিত্রে অঙ্গসমূহের মধ্যে বিদেশী সিনেমা ও কলা-কুমারীর তথাক প্যারামিট প্রদান।




 ০৬/১১/২২

 সূক্ষ্ম সচিব (চলচ্চিত্র)

০৮/১১/২২

০১/ নথি নম্বর	২৫.০০.০০০০.০২৭.৪২.০০৯.২২ বিষয় : জাতীয় চলচ্চিত্রে প্রদর্শন-২০২২ এর জুরী -চলচ্চিত্র কার্যক্রম।
------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :




 ০৮/১১/২২

 সূক্ষ্ম সচিব (চলচ্চিত্র)

০৯/১১/২২

০১/ নথি নম্বর	২৫.০০.০০০০.০২৭.৯৯.০০২.২৯ বিষয় : বিভিন্ন চলচ্চিত্রে সূক্ষ্মের অর্থ বিস্বস্তিক্রম আর্থিক চর্চা সূক্ষ্মের অধিভোগ।
------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :



 ০৯/১১/২২

 সূক্ষ্ম সচিব (চলচ্চিত্র)

২৩/১১/২২

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

নথি নম্বর	নং. ০০.০০০০.০২৭.১১.০০২.২০ বিষয় : বিভিন্ন কর্মসূচির কর্মসূচীসমূহ
গতিবিধি :	সুষ্ঠুরে কাজ নিয়ন্ত্রণ/সম্পাদনা।

স্বাক্ষর (সি. বি. বি.)

২৩/১১/২২

২৪/১১/২২

নথি নম্বর	নং. ০০.০০০০.০২৭.০৭.০০৩.২২ বিষয় : জাতীয় কর্মসূচির পূর্বসূচক ২০২০-২১
গতিবিধি :	১) কাজের ৩ টি সিস্টেম কাজ প্রক্রিয়া করা।

স্বাক্ষর (সি. বি. বি.)

২৪/১১/২২

২৫/১১/২২

নথি নম্বর	নং. ০০.০০০০.০২৭.১১.০০৫.২২ বিষয় : স্বাক্ষরিত কর্মসূচি নিয়ন্ত্রণ/সম্পাদনা করা।
-----------	--------------------------------------------------------------------------------------

স্বাক্ষর (সি. বি. বি.)

স্বাক্ষর (সি. বি. বি.)

গতিবিধি :

28/02/22

021 ১৫. ৫৬. ৫৫৫০. ০২৭. ০৭. ৫০৩. ২২
বিষয়: জাতীয় চলচ্চিত্র পুরস্কার-২০২০
এবং এর মূল্য ৩ কোটি টাকা

পতিবিধি :

স্বাক্ষর/স্বাক্ষর

০২

২৮/০২/২২
৩.৪০
স্বাক্ষর/স্বাক্ষর

১১/১৫

১১/১১/২২

স. নি. ফরম ৪

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

ন নথি নম্বর	১৫:০০:০০০০:০২৭. ৩৬.০০৫.২২ বিষয় : গুণমান উন্নয়ন কার্যক্রম / জিএসআই কার্যক্রম
----------------	-------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :
৩০ নম্বর সিস্টেমের প্রকল্প প্রকল্পে (কম্পিউটার)
১১/১১/২২
১৫:০০:০০০০:০২৭ (১১/১১/২২)

১১/১১/২২


১১/১১/২২

সার্বভৌম ইলেক্ট্রনিক্স
উপস্থাপনা
কম্পিউটার মন্ত্রণালয়
স্বাধীনতা সড়ক, ঢাকা

চলচ্চিত্র-২

স. নি. অফিস

৩/১১/২২

নামিত গতিবিধি নিবন্ধন আই

৩/	১৫.০০.০০০০.০৪২.০৬.০০১.২১
নথি নম্বর	বিষয়: চলচ্চিত্র আঙ্গুদানি/বুস্তানি

গতিবিধি: ৬/১১/২২ ১১/১১/২২ JS(Film)

৩/ ১৫.০০.০০০০.০৪২.০২.০১৪.২০

২০১৯-২০ অর্থবছরের পূর্ণদৈর্ঘ্য চলচ্চিত্র 'বীরকন্যা' অসীমিত

১১/১১/২২ JS(Film)

৭/	১৫.০০.০০০০.০৪২.২৪.০২০.২১
নথি নম্বর	বিষয়: ২০১৮-১৯ পূর্ণদৈর্ঘ্য 'সেনাধর'

গতিবিধি: ২/ ১৫.০০.০০০০.০৪২.১৯.০০১.২২
 বাংলাদেশ ছুটি মুদ্রের উন্নয়ন আঙ্গুদানি চিত্র নির্মাণ
১১/১১/২২ JS(Film)

৮/১১/২২

১৫.০০.০০০০.০৪২.১৯.০১৪.২৭

বাংলাদেশ ফিল্ম অক্যাডেমির বিবিধ বিষয়

JS(Film) ১১/১১/২২

১০/	১৫.০০.০০০০.০৪২.২৪.০১৬.২১
নথি নম্বর	বিষয়: ২০১৮-১৯ - পূর্ণদৈর্ঘ্য অণুপ্রযুক্তি নির্মাণ

গতিবিধি: ১৬/১১/২২ JS(Film) ১১/১১/২২

১/ ১৫.০০.০০০০.০৪২.১৯.০১৪.২৭

বাংলাদেশ ফিল্ম অক্যাডেমির বিবিধ বিষয়

JS(Film) ১৬/১১/২২

১১/১১/২২

১৫/১১/২২

১/	১৫.০০.০০০০.০৪৩.৩০.০২৮.১৬
নথি নম্বর	বিষয়: পূর্ণদৈর্ঘ্য চলচ্চিত্র 'কাঁটা'

গতিবিধি: ২/ ১৫.০০.০০০০.০৪৩.৩৮.০০৬.১৭

ঐ আনুষ্ঠানিক চলচ্চিত্র উৎসর্গ

স্বাক্ষর
১৫/১১/২২ JS(Film)

১৭/১১/২২

১/	১৫.০০.০০০০.০৪৩.৩২.০৬৬.১৬
নথি নম্বর	বিষয়: পূর্ণদৈর্ঘ্য চলচ্চিত্র 'সাবিত্রী'

গতিবিধি: ২/ ১৫.০০.০০০০.০৪৩.৩৮.০০৬.১৭

দেশের বাইরে বিক্রি নু আনুষ্ঠানিক চলচ্চিত্র উৎসর্গ,

স্বাক্ষর
১৭/১১/২২ JS(Film)

২০/১১/২২

১/	১৫.০০.০০০০.০৪৩.০২.০২৬.২০
নথি নম্বর	বিষয়: ২০২০-২০ পূর্ণদৈর্ঘ্য চলচ্চিত্র 'ব্রাহ্মণের জন্য অলোকনা'।

গতিবিধি: ২/ ১১/২২

স্বাক্ষর
২০/১১/২২ JS(Film)

১/ ১৫.০০.০০০০.০৪৩.০৬.০০০.২২

চলচ্চিত্র আমদানী/রপ্তানি

স্বাক্ষর
২২/১১/২২
JS(Film)

23/02/22

মহিলা শক্তিবিশি নিয়মানুসারে

১/	২০২০-২২ অর্থবছরের অগ্রিমদৈর্ঘ্য আয়কর
মহিলা নম্বর	বিষয়: দ্বৈত জাত ১৫.০০.০০০০.০৪০.০২.০১০.২২

তারিখ: 28/02/22

JS(Film)

আব্দুল হকিম

১) ১৫.০০.০০০০.০৪০.০২.০০৬.২২
বিভিন্ন কর্মসিটির অগ্রিম

২) ১৫.০০.০০০০.০৪০.৪০.০০৬.০৯ (অগ্রিম)
চলচ্চিত্র প্রযোজনা/সম্পাদনা কর্মসিটির অগ্রিম

29/02/22

JS(Film)

২/	১৫.০০.০০০০.০৪০.০২.০১৭.২০
মহিলা নম্বর	বিষয়: ২০১৯-২০ অর্থবছরের পূর্ণ দৈর্ঘ্য চলচ্চিত্র 'কাজল হুয়া' চলচ্চিত্র 'কাজল হুয়া'

আব্দুল হকিম

তারিখ:

১) ১৫.০০.০০০০.০৪০.০২.০০৮.২২
২০২০-২২ অর্থবছরের পূর্ণ দৈর্ঘ্য চলচ্চিত্র 'চাঁদ'

JS(Film)

আব্দুল হকিম

24/02/22

১/	১৫.০০.০০০০.০৪০.৩৮.০০৫.১৭
মহিলা নম্বর	বিষয়: বৈশ্বিক চলচ্চিত্র উৎসব

তারিখ:

১) ১৫.০০.০০০০.০৪০.১৫.০০১.১৭
BFA এর জীবন নিয়ন্ত্রিত কর্ম

আব্দুল হকিম

JS(Film)

২৯/০০/২০২২

অতিরিক্ত গতিবিধি নিবন্ধন বই

১/ নথি নম্বর	১৫.০০.০০০০.০৪০.০৫.০০০.২০ (৩৫ম-১) বিষয়: বিদ্যুৎ চলাচল বৃদ্ধি কার্যক্রম বাস্তবায়ন
-----------------	--------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি : ৩০/০০/২০২২

৩০/০০/২০২২ JS(Film)

১/ ১৫.০০.০০০০.০৪০.২৪/০০৮.২০
২০০৮-২০ কার্যক্রমের পূর্ণদৈর্ঘ্য চলাচল 'সুপার স্প্রিং প্রকল্প'

২/ নথি নম্বর	১৫.০০.০০০০.০৪০.০২.০০১.২০ বিষয়: ২০০৯-২০ সুপার স্প্রিং প্রকল্প 'প্রাথমিক কার্যক্রম' নিঃসৃত অর্থাৎ
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি : ৩০/০০/২০২২ JS(Film)

৩০/০০/২০২২ JS(Film)

৩০/০০/২০২২

নথি নম্বর	বিষয় :
-----------	---------

গতিবিধি :

ଆର୍ଡର କାର୍ଡ

୦୫/୦୭/୨୨

ମ, ନି, କର୍ମଚାରୀ

ନବିନ ପ୍ରତିଷ୍ଠାପନ ନିବନ୍ଧନ ବହି

ନାମ ନମ୍ବର	୪୯.୦୦.୦୦୦୦.୦୨୫.୦୫.୦୨୯.୨୨
ବିଷୟ :	ସିଡି ପ୍ରମାଣିକରଣ ନଂ ୨୫୫୨/୨୦୨୦

ପ୍ରତିଷ୍ଠାପନ :

ଅତିରିକ୍ତ ମାଧ୍ୟ (ପ୍ରମାଣନ)

[Signature]

୩୩୩ - ୨୦! ୦୦

୦୬/୦୭/୨୦୨୨

ନାମ ନମ୍ବର	୪୯.୦୦.୦୦୦୦.୦୨୫.୦୫.୦୨୯.୨୨
ବିଷୟ :	କେନ୍ଦ୍ରୀୟ (ପ୍ରମାଣନ - ୫୨୯/୨୦୨୨)

ପ୍ରତିଷ୍ଠାପନ :

ଅତିରିକ୍ତ ମାଧ୍ୟ (ପ୍ରମାଣନ)

[Signature]
୦୬/୦୭/୨୦୨୨
୦୦.୦୦.୦୦

୦୭/୦୭/୨୨

ନାମ ନମ୍ବର	୪୯.୦୦.୦୦୦୦.୦୨୫.୦୫.୦୨୯.୨୨
ବିଷୟ :	ସିଡି ପ୍ରମାଣିକରଣ ନଂ ୫୫୯/୨୦୨୨

ପ୍ରତିଷ୍ଠାପନ :

ଅତିରିକ୍ତ ମାଧ୍ୟ (ପ୍ରମାଣନ)

[Signature]

22/02/22

ଅଠ. ଠଠ. ଠଠଠଠ. ୦୨୬. ୦୪. ୦୪୦. ୨୨

ବିଷୟ: ଶିକ୍ଷା ମିଳନ କର୍ମ - ୧୬୦୮/୨୦୨୧

ସାକ୍ଷ୍ୟକ :

ଅତିରିକ୍ତ ମନ୍ତ୍ରୀ (ଶିକ୍ଷା)

[Signature]
22/02/22
ଅନୁ-୨୨୮୦

22/02/22

ଅଠ. ଠଠ. ଠଠଠଠ. ୦୨୫. ୦୪. ୦୨୫. ୨୨

ନାମ ନମ୍ବର :

ବିଷୟ :

ଶିକ୍ଷା ମିଳନ କର୍ମ - ୧୬୦୮/୨୦୨୧

ସାକ୍ଷ୍ୟକ :

ଅତିରିକ୍ତ ମନ୍ତ୍ରୀ (ଶିକ୍ଷା)

[Signature]
22/02/22
ଅନୁ-୨୨୮୦

29/02/22

ଅଠ. ଠଠ. ଠଠଠଠ. ୦୨୬. ୦୪. ୦୨୫. ୨୨

ନାମ ନମ୍ବର :

ବିଷୟ :

ଶିକ୍ଷା ମିଳନ କର୍ମ - ୧୬୪୬/୨୦୨୧

ସାକ୍ଷ୍ୟକ :

ଅତିରିକ୍ତ ମନ୍ତ୍ରୀ (ଶିକ୍ଷା)

[Signature]
29/02/22

20/

অতিরিক্ত গতিবিধি নিবন্ধন বই

নথি নম্বর	১৬.০০.০০০০.০২৬.০৪.০৯.১৬ বিষয় : সিটি সিটিসিআন নং- ১১৭২০/২০১৭
-----------	-----------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

আইন কন্ট্রোল

০৯/২০/১১/১১
০৯.০০৬

২১/১১/২২

নথি নম্বর	১৬.০০.০০০০.০২৬.০৪.০৬.১৬.১ বিষয় : সিটি সিটিসিআন নং- ১১১২/২০১৭
-----------	------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

আইন কন্ট্রোল

২২/১১/২২

২১/১১/২২

নথি নম্বর	১৬.০০.০০০০.০২৬.০৪.০৬.১৬.১ বিষয় : সিটি সিটিসিআন নং- ১১৬৪/২০১৭
-----------	------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

আইন কন্ট্রোল

২২/১১/২২

27/20/22

ଅଢ଼. ୦୦. ୦୦୦୦. ୦୨୫. ୦୪. ୦୪୦. ୨୨

ନାମ ନମ୍ବର

ଦିସା :

ଡି.ଏଚ୍. କ୍ଲିଅରାନ୍ସ ନଂ- ୨୨ ୧୦୨/୨୦୨୨

ସାକ୍ଷିତ୍ୱାଳିନୀ :

ଅନୁମୋଦିତ
26/20/22
ଆଇ.ଏ. ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ

28/20/22

ଅଢ଼. ୦୦. ୦୦୦୦. ୦୨୫. ୦୪. ୦୦୭. ୦୩

ନାମ ନମ୍ବର

ଦିସା :

ଡି.ଏଚ୍. କ୍ଲିଅରାନ୍ସ ନଂ- ୬୫୦/୦୩

ସାକ୍ଷିତ୍ୱାଳିନୀ :

ଅନୁମୋଦିତ
28/20/22
ଆଇ.ଏ. ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ

29/20/22

ଅଢ଼. ୦୦. ୦୦୦୦. ୦୨୫. ୦୪. ୦୪୫. ୨୩

ନାମ ନମ୍ବର

ଦିସା :

ଡି.ଏଚ୍. କ୍ଲିଅରାନ୍ସ ନଂ- ୬୭୫/୨୦୨୨

ସାକ୍ଷିତ୍ୱାଳିନୀ :

ଅନୁମୋଦିତ
29/20/22
ଆଇ.ଏ. ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ

नथिर गतिविधि निवकन वई

७/११/२२
 नथि नथर २६.००.००००.०००.२६.२६.२६ (२/२२)
 विषय: ~~...~~

गतिविधि :

२ २६.००.००००.०००.२६.२६.२६
 ...
 ...
 ...

७/११/२२
 नथि नथर २६.००.००००.०००.२६.००२२
 विषय: ...

गतिविधि :

०९/०२/२२
 नथि नथर २६.००.००००.०००.२६.०००.००
 विषय: ...

गतिविधि :

...

১৩/১১/২২

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

১ নথি নম্বর	১৫.০০.০০০০.০১৪.০৬.০০৬.২২ (স্বাক্ষর) বিষয়: <u>শ্রীমতী মালদাস</u>
----------------	---------------------------------------------------------------------

গতিবিধি: ২১/১১/২২ (স্বাক্ষর)

২ ২৫.০০.০০০০.০১৪.১৬.১০৬.১১

কামাল (স্বাক্ষর) ১১০

২১/১১/২২ (স্বাক্ষর)

৩০/১০/২২

৩ নথি নম্বর	২৫.০০.০০০০.০১৪.১৬.১০৬.১১ বিষয়: <u>ডাঃ সুনীতি কান্তি</u>
----------------	-------------------------------------------------------------

গতিবিধি: ২১/১১/২২ (স্বাক্ষর)

৩০/১১/২২
~~১৩/১১/২২~~

৪ নথি নম্বর	২৫.০০.০০০০.০১৪.১৬.১০৬.২২ বিষয়: <u>শ্রীমতী মালদাস</u>
----------------	----------------------------------------------------------

গতিবিধি: ২১/১১/২২ (স্বাক্ষর)

১৩/১১/২২

মোহাম্মদ মোল্লাহ আকতার
 উপসচিব (সংশোধন-১)
 জন্ম ও মৃত্যুকার সাক্ষরকার
 বাংলাদেশ সরকার

নথির গতিবিধি নিবন্ধন, বই

০১ নথি নম্বর	১৫.৫০, ৫৫৫০.০১৫.০১. ০০৬. ১৯ বিষয়: জাতীয় সচিবালয় প্রোগ্রাম
-----------------	-----------------------------------------------------------------

গতিবিধি :
 (মুদ্রাসচি (খ))

 ২০/১১/২২

০২ নথি নম্বর	১৫.৫০. ৫৫৫০-০১৫. ১০. ০০৬. ১৯ বিষয়: সমন্বয় সচিবালয় - (সার্বজনীন স্বাস্থ্য)
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :
 (মুদ্রাসচি (খ))

 ২০/১১/২২

০৬ নথি নম্বর	১৫.৫০. ৫৫৫০. ০১৫. ১১. ০০৬. ২০ বিষয়: জাতীয় প্রকল্পসমূহ: প্রতিদ্বন্দ্বিতা ও বিদ্যমান।
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :
 মুদ্রাসচি (খ)

 ২০/১১/২২


 মুহাম্মদ মোস্তাফিজ হোসেন
 উপসচিব
 তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
 বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

বিষয়: নভেম্বর/২০২২ মাসের ই-ফাইলিং প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে প্রশাসন-৩ (অডিট) শাখার নভেম্বর/২০২২ মাসের ই-ফাইলিং বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন নিম্নোক্ত ছকে সর্বিনয়ে প্রেরণ করা হলো:-

শাখা/অধিশাখার নাম (১)	নোট উপস্থাপন বা করে ডাক অবিদ্যমান/হার্জফাইল ডাক নিষ্পত্তির সংখ্যা (২)		নোট নথি নিষ্পত্তিকৃত								নোট পত্র জারি	
			ডাক করে নোট উপস্থাপন করে, পত্র জারি না করে নোটই নিষ্পত্তি ডাক সৃষ্টি নোট নিষ্পত্তি (৩)		খ-উদ্যোগে নোট উপস্থাপন করে, পত্র জারি না করে নোটই নিষ্পত্তি নোট নিষ্পত্তি (৪)		ডাক ও খ-উদ্যোগ উভয় ভাবে নোট উপস্থাপন করে পত্রজারির মাধ্যমে নিষ্পন্ন নোট পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট (৫)		ডাক ও খ-উদ্যোগ উভয়ভাবে উপস্থাপিত নোট বা নোট ও পত্র জারি উভয় ভাবে নিষ্পন্ন নোট নোট নিষ্পন্ন (৩+৪+৫)			
	হার্জফাইলে	ই-ফাইলে	হার্জফাইলে	ই-ফাইলে	হার্জফাইলে	ই-ফাইলে	হার্জফাইলে	ই-ফাইলে	হার্জফাইলে	ই-ফাইলে	হার্জ ফাইলে	ই-ফাইলে
প্রশাসন-৩(অডিট)	৫	৮	০	২	০	০	০	২৫	০	২৭	০	৩০

উল্লেখ্য নভেম্বর, ২০২২ মাসে হার্জ ফাইল করা হয়নি।

১২-১২-২০২২

মোছার শাহনাজ বেগম
সহকারী সচিব

ফোন: ২২৩৩৫২১৯২

ইমেইল: admin3@moi.gov.bd

তারিখ: ২৭ অগ্রহায়ণ ১৪২৯

১২ ডিসেম্বর ২০২২

সিস্টেম এনালিস্ট
আইসিটি সেল
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

ইউ. ও. নোট নম্বর: ১৫.০০.০০০০.০১৭.১৬.০০১.২২.২২৩

প্রশাসন-৪ আধিকার


স, নি, ফরম ৪

তারিখ- ৬/১১/২০২২ নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

২১ নবি নম্বর	২৫.০০.০০০০.০১৮.২৬.০০২.২২ বিষয়: ৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণ অংকন।
-----------------	-------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

মুসুম অর্চিত প্রশাসন



০৬/১১/২২

তারিখ- ২০/১১/২২

২১ নবি নম্বর	২৫.০০.০০০০.০১৮.২৬.০০২.২২ বিষয়: স্ক্রাচিং অংকন প্রশিক্ষণ।
-----------------	--------------------------------------------------------------


গতিবিধি :

মুসুম অর্চিত প্রশাসন


২০/১১/২২

নবি নম্বর	বিষয় :
-----------	---------

গতিবিধি :


মোহাম্মদ গোলাম আজম
উপসচিব (প্রশাসন-৪)
তথ্য ও সম্প্রচার মহাপ্রাচীর
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

১৬১১২২

১৫.০০.০০০০.০১৫.২০.০৩৮.১৪

নথি নম্বর

বিষয়: চিঠির - জাতিসংঘের অর্থায়ন AIBD-র।
২০১৪ সালের আর্থিক চাঁদ পরিশোধ সংক্রান্ত।

গতিবিধি :

সুসমন্বিত (৩)

R.A.
০৭/১১/১৫

১৬১১২২

১৫.০০.০০০০.০১৫.২০.০০৬.২২

নথি নম্বর

বিষয়: জাতিসংঘ - জীবিতদের সংরক্ষণ
অনু. সি-ভারনা প্রকল্পের অধীনে
বিভিন্ন জরুরি ও - জরুরি সংক্রান্ত।

গতিবিধি :

সুসমন্বিত (৩)

R.A.
১০/১১/১৫

১৬১১২২

১৫.০০.০০০০.০১৫.২০.০০৪.১১

নথি নম্বর

বিষয়: বাণিজ্য কর্মসূচির অন্তর্ভুক্তির বিষয়ে
নতুন সফটওয়্যার প্রস্তুত।

গতিবিধি :

সুসমন্বিত (৩)

R.A.
১৫/১১/১৫

অধ্যক্ষ
৯/১২/১২
মোহাম্মদ মনিরুল হক
সহকারী সচিব
তথ্য ও সম্প্রচার মহাপরিদপ্তর
গণস্বাস্থ্যবিধি বাণিজ্যিক সেক্টর

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

নথি নম্বর	২৫.০০.০৫৫০. ০৪০.২২.০০৭.২২ বিষয় : সমসাময়িক সিপি সিডি - নগর : মেসার্স আনন্দজয় - সংক্রান্ত
-----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

RAS
14/11/22 JS(B)

[Signature]
04.12.2022
শ্রী আনন্দজয়
উপকর্তা (সেকশন-১)

নথি নম্বর	বিষয় :
-----------	---------

গতিবিধি :

নথি নম্বর	বিষয় :
-----------	---------

গতিবিধি :

১১১১:২

০৬/০৩/২২

স. নি. ফরম ৪

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

০৩ নথি নম্বর	২২.০০.০০০০.০১৬.১৪.১১৪.২৮ (ক্র.সং.)
গতিবিধি :	বিষয় : বাংলাদেশ জাতীয় বিচারিক পরিষদ আজ্ঞাদেয় প্রক্রিয়া -
	অস্বাভাবিক বৃদ্ধি

আতি:সহিত (ক্র.সং.)
০৬/০৩/২২

১১১১:২

নথি নম্বর	বিষয় : ০০/০০/২২
-----------	------------------

গতিবিধি :
০১- ২২.০০.০০০০.০১৬.১৪.০১৪.২৮ (ক্র.সং.)
বাংলাদেশ জাতীয় বিচারিক পরিষদ
আইনিকার্য - ৩ ইউনিটের অফিসার
অস্বাভাবিক বৃদ্ধি প্রক্রিয়া

নথি নম্বর	বিষয় : আতি:সহিত (ক্র.সং.)
-----------	----------------------------

০৬/০৩/২০২২
Return

০৬/০৩/২২

କଳିଙ୍ଗ-୧

୨୫/୦୩/୨୦୨୨

ଅ, ନି, କ୍ରମ ୫

ନଥିର ଗତିବିଧି ନିବନ୍ଧନ ବହି

୧	୨୫,୦୦,୦୦୦୦.୦୨୦,୦୦,୦୦୦.୦୨
ନଥି ନମ୍ବର	ବିଷୟ : ADP ବର୍ଷାମାଧ୍ୟମ ଅବସର ଗାନ୍ଧି
ଗତିବିଧି :	ଓ ଆମଦ. ନିର୍ମାଣ ଅଧିକାରୀ,

କଳିଙ୍ଗ-୨

୫୨	୨୫,୦୦,୦୦୦୦.୦୨୦,୦୦,୦୦୦.୦୨
ନଥି ନମ୍ବର	ବିଷୟ : ଚଳାକ୍ଷିତ୍ୟ ଓ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ବିଭିନ୍ନ
ଗତିବିଧି :	ଅନ୍ୟାନ୍ୟ - ଆମଦ. ନିର୍ମାଣ ଅଧିକାରୀ - ଆମଦ. ନିର୍ମାଣ ଅଧିକାରୀ - ଆମଦ. ନିର୍ମାଣ ଅଧିକାରୀ

ଅଧ୍ୟକ୍ଷ

ଆଡି: ଆଡି(୧:)

କଳିଙ୍ଗ-୩

୭	୨୫,୦୦,୦୦୦୦.୦୨୦,୦୦,୦୦୦.୦୨
ନଥି ନମ୍ବର	ବିଷୟ : ADP ବର୍ଷାମାଧ୍ୟମ ଅବସର
ଗତିବିଧି :	ଗାନ୍ଧି ଓ ଆମଦ. ନିର୍ମାଣ ଅଧିକାରୀ,

ଆଡି: ଆଡି(୧:)

ଅଧ୍ୟକ୍ଷ

ଅଧ୍ୟକ୍ଷ

১২.০২.২০২২

মো: আবদুল্লাহ সিদ্দিক
সহকারী সচিব
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

(কারি-২)

Handwritten signature

20/02/22

স, নি, ফরম ৪

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

নথি নম্বর ২	২৫.০০.০০০০.০২৩.০৪.০২৪.২৭ (জি.আ) বিষয়: বাংলাদেশ সরকার মিলেট স্কুল
----------------	----------------------------------------------------------------------

গতিবিধি: আইনিকারেন্ট ডি ডিক্রিটোল আন্ডার প্রস্তুতি
 স্বাক্ষর-সী: প্র: অক্ষয়

সিটি: সচিব (ডেঃ)

Handwritten signature

Handwritten signature

নথি নম্বর ২/	বিষয়: ২৫.০২৩.০০২.০০.০২০.২০০
-----------------	------------------------------

গতিবিধি: জানকালমাং সমস্ত সচিব
 ইন্ড্র জেদ প্রদান সীমিত প্রকল্পে জেডস, ...

সিটি: সচিব (ডেঃ)

Handwritten signature

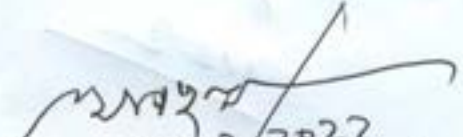
নথি নম্বর	বিষয়:
-----------	--------

গতিবিধি:


২১/১২/২০২১

মুহাম্মদ মোয়াজ্জেম হোসেন
সহকারী সচিব
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

(স/সি-২)


২১/১২/২০২১

মো: আবদুল্লাহ সিদ্দিক
সহকারী সচিব
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

(স/সি-১)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
হিসাব শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা।
www.moi.gov.bd

নং.০০.১৫-০০০০.০২০.০১৬.১৭.০০১.১৩৪

তারিখ: ০৬ অগ্রহায়ণ, ১৪২৯
২১ ডিসেম্বর, ২০২২

বিষয়ঃ হিসাব শাখার নভেম্বর/২০২২ মাসের ইফাইল- প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে হিসাব শাখার ডিসেম্বর ২০২২ মাসে ই ফাইলিং-এর প্রতিবেদন নিম্নরূপভাবে প্রেরণ করা হলো:

ক্রম	শাখা/অধিশাখা	ডাক				নোট					
		ডাক গ্রহণ		ডাক নিষ্পন্ন		স্বউদ্যোগে সৃজিত নোট- নিষ্পন্ন		ডাক হতে সৃজিত নোট নিষ্পন্ন		মোট পত্র জারির সংখ্যা	
		হার্ড ফাইলে	ই -ফাইলে	হার্ড ফাইলে	ই ফাইলে -	হার্ড ফাইলে	ই ফাইলে -	হার্ড ফাইলে	ই ফাইলে -	হার্ড ফাইলে	ই ফাইলে -
১	হিসাব শাখা	৩০	২২	৩০	১৭	০	১	-	-	-	-



(মো: রশিদ আলম খান)
হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা

সিস্টেম এনালিস্ট
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় এর ই-নথি কার্যক্রমের আইসিটি সেলের রিপোর্ট:

শাখা/অধিশাখার নাম (১)	(নোটে উপস্থাপন না করে ডাক মবিজাত/অর্থাৎ করা) ডাক নিষ্পত্তির সংখ্যা (২)		মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত								মোট পত্রজারি	
			(ডাক হতে নোটে উপস্থাপন করে, পত্রজারি না করে নোটেই নিষ্পত্তি) ডাক সৃজিত নোটে নিষ্পত্তি (৩)		(প-উদ্যোগে নোটে উপস্থাপন করে, পত্রজারি না করে নোটেই নিষ্পত্তি) নোটে নিষ্পত্তি (৪)		(ডাক ও প-উদ্যোগ উভয় ভাবে নোটে উপস্থাপন করে পত্রজারির মাধ্যমে নিষ্পন্ন নোটে) পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোটে (৫)		(ডাক ও প-উদ্যোগ উভয়ভাবে উপস্থাপিত নোটে বা নোটে ও পত্রজারি উভয়ভাবে নিষ্পন্ন) মোট নোটে নিষ্পন্ন (৩+৪+৫)			
	হার্ড ফাইলে	ই-ফাইলে	হার্ড ফাইলে	ই-ফাইলে	হার্ড ফাইলে	ই-ফাইলে	হার্ড ফাইলে	ই-ফাইলে	হার্ড ফাইলে	ই-ফাইলে	হার্ড ফাইলে	ই-ফাইলে
	০	৮৩	০	২৩	০	১	০	১৬	০	৪০	০	১৬


 ১২/১২/২০২২
মোঃ আব্দুল্লাহ হোসেন কাকি
 সহকারী প্রোগ্রামার
 তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

“তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়” এর ই-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ - ৩১ ডিসেম্বর, ২০২২)

শাখা	নথির সংখ্যা	মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত				মোট পত্রজারি
		ডাক সৃজিত নোটে নিষ্পত্তি	নোটে নিষ্পত্তি	পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট	মোট	
মন্ত্রীর দপ্তর	০	০	০	০	০	০
প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর	০	০	০	০	০	০
সচিবের দপ্তর	০	০	০	০	০	০
অতিরিক্ত সচিবের দপ্তর	০	০	০	০	০	০
সোশ্যাল মিডিয়া অনুবিভাগ	০	০	০	০	০	০
চলচ্চিত্র অনুবিভাগ	০	০	০	০	০	০
সম্প্রচার অনুবিভাগ	০	০	০	০	০	০
উন্নয়ন অনুবিভাগ	০	০	০	০	০	০
বাজেট অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
প্রশাসন অনুবিভাগ	০	০	০	০	০	০
প্রশাসন অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
চলচ্চিত্র অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
প্রশাসন-২ অধিশাখা	০	৪	১	৬	১১	৬
প্রেস অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
প্রশাসন-৪ শাখা	২	০	০	৬	৬	৬
হিসাব শাখা	০	০	০	০	০	০
আইসিটি সেল	০	০	০	১৩	১৩	১৬
প্রশাসন-৩ শাখা	১	২	০	১৭	১৯	১৮
আইন শাখা	৫	১	২	১১	১৮	১১

“তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়” এর ই-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ - ৩১ ডিসেম্বর, ২০২২)

শাখা	নথির সংখ্যা	মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত				মোট পত্রজারি
		ডাক সৃজিত নোটে নিষ্পত্তি	নোটে নিষ্পত্তি	পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট	মোট	
প্রশাসন-১ শাখা	১	১	২	০	৩	০
প্রেস-১ শাখা	৩	০	৩	৬	৯	৬
প্রেস-২ শাখা	১	৫	০	৩	৮	৩
আইন অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
তগ অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
পরিকল্পনা অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
তগ-২ শাখা	১	৭	০	১১	১৮	১২
তগ-১ শাখা	০	১	২০	৭	২৮	৮
চলচ্চিত্র-১ শাখা	৩	০	২	৩	৫	৩
চলচ্চিত্র-২ শাখা	৮	১	৪	২	৭	২
পরিকল্পনা-১ শাখা	০	০	০	৫	৫	৫
পরিকল্পনা-২ শাখা	৮	২	০	১৬	১৮	২৫
টিভি অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
টিভি-২ অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
বেতার অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
টিভি-২ শাখা	০	০	০	৮	৮	১২
টিভি-১ শাখা	২	১২	০	১৬	২৮	১৬
বেতার-২ শাখা	৬	৩	০	১৭	২০	১৭
বেতার-১ শাখা	০	৫৫	০	১৪	৬৯	১৪

“তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়” এর ই-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ - ৩১ ডিসেম্বর, ২০২২)

শাখা	নথির সংখ্যা	মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত				মোট পত্রজারি
		ডাক সৃজিত নোটে নিষ্পত্তি	নোটে নিষ্পত্তি	পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট	মোট	
বাজেট-১ শাখা	০	২৩	০	১	২৪	১
বাজেট-২ শাখা	০	০	০	১	১	১
সোস্যাল মিডিয়া অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
সোস্যাল মিডিয়া শাখা	০	০	০	০	০	০
সোস্যাল মিডিয়া (টেকনিক্যাল) শাখা	০	০	০	০	০	০
চলচ্চিত্র অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়	৪১	১১৭	৩৪	১৬৩	৩১৪	১৮২

বেতন - ১

ক. সি. ১

০২/২২

নথিত গতিবিধি নিবন্ধন নং

০২ নথি নং	২৫.০০.০০০০.০২০. ৪৫.২২০.২১ বিষয়: ইঞ্জিনিয়ারিং স্কুল বিদ্যালয় নর্থ
গতিবিধি	খুস (০২০২)

০২ নথি নং	২৫.০০.০০০০.০২০. ৪৫.২১২.২০ বিষয়: ইঞ্জিনিয়ারিং স্কুল বিদ্যালয় নর্থ
গতিবিধি	২৫.০০.০০০০.০২০. ৪৫.১৫০.১২ ইঞ্জিনিয়ারিং স্কুল বিদ্যালয় নর্থ খুস (০২০২)

<p><u>৫/১২</u></p>	
০২ নথি নং	২৫.০০.০০০০.০২০. ৪৫.১৩৭.২০ বিষয়: ইঞ্জিনিয়ারিং স্কুল বিদ্যালয় নর্থ
গতিবিধি	২৫.০০.০০০০.০২০. ৪৫.১৬৭.১২ ইঞ্জিনিয়ারিং স্কুল বিদ্যালয় নর্থ খুস (০২০২)


 মুহাম্মদ আব্দুল হোসেন
 উপসচিব
 তথ্য ও সঞ্চারণ মহালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

୦୬/୨୨

ନଥିର ଗତିବିଧି ନିବନ୍ଧନ ବହି

ନଥି ନମ୍ବର ୦୨/	ଟଡ. ୦୦. ୦୦୦୦. ୦୨୨. ଟଟ. ୬୬୨. ୨୨ ବିଷୟ: ନିମ୍ନ ଡେ: ହିସାବଦାଖିରୀ ଟଟ ନାହିଁ
------------------	------------------------------------------------------------------------

ଗତିବିଧି : ୦୨	ଟଡ. ୦୦. ୦୦୦୦. ୦୨୨. ଟଟ. ୬୬୪. ୨୨ ନିମ୍ନ ମୁଦ୍ରାକରଣ ଆବଦାନ ଟଟ ନାହିଁ
-----------------	------------------------------------------------------------------

୦୬ | ଟଡ. ୦୦. ୦୦୦୦. ୦୨୨. ଟଟ. ୬୬୫. ୨୬
 Bes ଟଟ ହିସାବଦାଖି ନିଲୋକ୍ଷିତ ।

ନଥି ନମ୍ବର	ବିଷୟ : ମୁଦ୍ରା (ପଠକର)
-----------	-------------------------

ଗତିବିଧି :

୦୭/୨୨

ନଥି ନମ୍ବର ୦୨/	ଟଡ. ୦୦. ୦୦୦୦. ୦୨୨. ଟଟ. ୬୬୬. ୨୨ ବିଷୟ: ନିମ୍ନ ୧୨୦୬୧୦୦୦ ଆବଦାନ ଆବଦାନ ଟଟ ନାହିଁ
------------------	-----------------------------------------------------------------------------

ଗତିବିଧି :	ମୁଦ୍ରା (ପଠକର)
-----------	---------------

୦୭/୨୨
 ମୁହାବଦାନ ମହାମୁଖ ହିସାବ
 ଉପସଂହିତା
 ଓ ଓ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ନିକଟରେ
 ଲାଗୁକାରୀ

06/22

মুখ্যিক গতিবিধি নিবন্ধন বই

০১/ নথি নম্বর	১৫. ০০. ০০০০. ০২২. ১৫. ১০২. ২২ বিদায় : মোহাম্মদ মোহাম্মদুল হক নবী,
------------------	------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি : ০২/ ১৫. ০০. ০০০০. ০২২. ১৫. ০০২. ২০১
 মহাজনী মোহাম্মদুল হক (নাম পরিবর্তন)
 মুখ (০০০০)

০৬/ নথি নম্বর	১৫. ০০. ০০০০. ০২২. ১৫. ১২১. ২০১ বিদায় : মোহাম্মদ মোহাম্মদুল হক নবী,
------------------	-------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি : মুখ (০০০০)

১৫/১২/২২

০১/ নথি নম্বর	১৫. ০০. ০০০০. ০২২. ১২. ০০২. ২১ বিদায় : মোহাম্মদ মোহাম্মদুল হক নবী মনু মতি।
------------------	-----------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি : ০২/ ১৫. ০০. ০০০০. ০২২. ০১. ০০৪. ২২
 নিতাই মোহাম্মদুল হক নবী মোহাম্মদুল হক নবী

১৫/১২/২২
 মুহাম্মদ মকসুম হোসেন
 উপসচিব
 তথ্য ও সম্প্রচার মহালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মুখ (০০০০)

০৪/১২

বখির গতিবিধি নিবন্ধন বই

০৪ নথি নম্বর	৪৬. ০০. ০০০০. ০২৩. ০৬. ৫০৬. ১৯ বিষয়: বিলাসী পণ্ডিতের স্মৃতি,
-----------------	------------------------------------------------------------------

গতিবিধি:

০২ ৪৬. ০০. ০০০০. ০২৩. ৪৬. ২২৪. ১৬
১০৯৪ স্মরণ আদেশ দেওয়া হয়েছে,

স্বাক্ষর (০৩/১২)

০৪/১২

০৩ নথি নম্বর	৪৬. ০০. ০০০০. ০২৩. ১২. ৫০২. ২২ বিষয়: স্মরণ (১০৩ স্মরণ)
-----------------	------------------------------------------------------------

গতিবিধি:

০২ ৪৬. ০০. ০০০০. ০২৩. ৪৬. ৪৬৬. ১৯
১০৯৬ স্মরণ আদেশ দেওয়া হয়েছে,

০৬ ৪৬. ০০. ০০০০. ০২৩. ৪৬. ২৭৩. ১৬
অতিরিক্ত স্মরণ দেওয়া হয়েছে,

স্বাক্ষর (০৩/১২)

নথি নম্বর	বিষয়:
-----------	--------

গতিবিধি:

০৪/১২

০২ ৪৬. ০০. ০০০০. ০২৩. ৪৬. ২৬২. ১২
১০৯৭ স্মরণ আদেশ দেওয়া হয়েছে,

মুহাম্মদ মকসুম হোসেন
উপসচিব
তথ্য ও সম্প্রচার সঞ্চালনা
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

স্বাক্ষর (০৩/১২)

~~১২/১২~~
~~১১/১২~~

নথির গতিবিধি নিবন্ধন আই

০১
নথি নম্বর

১৫. ০০. ০০০০. ০২১. ১৫. ১০৫. ১১

বিষয়: ১নং নথির ১১২. (১১. ১১১১ ১১-১১)

গতিবিধি :

০২

১৫. ০০. ০০০০. ০২১. ১২. ১০৬. ২১

সিদ্ধান্তের ১১১১

১১১ (১১১১)

~~২৯/১২~~
~~২৯/১২~~

০১
নথি নম্বর

১৫. ০০. ০০০০. ০২১. ১৫. ১১৬. ২১

বিষয়: ১নং নথির ১১১১ ১১১১ ১১১১-১১১১

গতিবিধি :

১১১ (১১১১)

নথি নম্বর	বিষয় :
-----------	---------

গতিবিধি :

১১১. ১১. ১১১১
মুহাম্মদ মকবুল হোসেন
উপসচিব
তথ্য ও সূত্রায়োগ মহাকাঙ্ক্ষ
স্বাধীনতা পল্লী বাংলাদেশ সরকার

৪/২/২০২২

বেতার-২
স, নি, কবয় ৪

স্বাধীন গতিবিধি নিবন্ধন বই

স্বাধীন গতিবিধি

২/	১৫.০০.০০০০.০২২.৬৬.০২৭.১৪
স্বাধীন নম্বর	বিষয়: বেতারিও স্থানি

স্বাধীন নম্বর	বিষয়:
---------------	--------

গতিবিধি:

গতিবিধি:

৭ ১৫.০০.০০০০.০২২.৬৬.০০৪.১১
 বেতারিও স্থানি
 ১৪/১২/২০২২

২/	১৫.০০.০০০০.০২২.২৬.০০২.১৬
স্বাধীন নম্বর	বিষয়: জাতীয় বেতার, চালাকানো জেলায় স্থানি

স্বাধীন নম্বর	বিষয়:
---------------	--------

গতিবিধি:

গতিবিধি:

২ ১৫.০০.০০০০.০২২.৬৬.০২৫.১৪ (বেতার)
 জাতীয় বেতার স্থানি বেতারিও
 (স্বাক্ষর)

২২/১২/২০২২

২/	১৫.০০.০০০০.০২২.১০.০০২.১৭
স্বাধীন নম্বর	বিষয়: নম্বির শ্রুতি ১০০০ ৩ চিহ্ন ১০

স্বাধীন নম্বর	বিষয়:
---------------	--------

গতিবিধি:

গতিবিধি:

২ ১৫.০০.০০০০.০২২.৬৪.০৪৩.১৫
 বেতারিও স্থানি
 (স্বাক্ষর)

২৬/১২/২০২২

১০/	১৫.০০.০০০০.০২২.১০.০০৬.২২
স্বাধীন নম্বর	বিষয়: জাতীয় বেতার (ইলেকট্রনিক) নম্বির ১০০০ ৩ চিহ্ন ১০

(স্বাক্ষর)

স্বাধীন গতিবিধি নিবন্ধন বই-১৯৮/২০২২-২০২২/১(সি)

স্বাধীন বেতারিও কেন্দ্র
 জাতীয় বেতারিও
 স্বাধীন গতিবিধি নিবন্ধন বই, ঢাকা

ନଥିର ଗତିବିଧି ନିବନ୍ଧନ ବହି

୦୯/୧୧/୧୯
 ନଥି ନମ୍ବର : ୨୯. ୦୦ ୦୦୦୦. ୦୨୭. ୭୭. ୨୦୬. ୨୨
 ବିଷୟ :

ଗତିବିଧି : ଲାଭକ୍ଷେତ୍ର ଆବେଦନ (କ୍ଷେତ୍ର-୨) ଦ୍ୱାରା ନିମ୍ନଲିଖିତ
 କ୍ଷେତ୍ରର ପ୍ରତି ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ।

[Signature]
 ଅଧ୍ୟକ୍ଷ (୧୯୧୧)

୧୨/୧୧/୧୯
 ନଥି ନମ୍ବର : ୨୯. ୦୦. ୦୦୦୦. ୦୨୭. ୦୭୨. ୦୨. ୨୧୨୫
 ବିଷୟ :

ଗତିବିଧି : ଦ୍ୱାରା ଉପରୋକ୍ତ କ୍ଷେତ୍ରର ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ/ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ
 (କ୍ଷେତ୍ର) (କ୍ଷେତ୍ର-୨) ଉପରେ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ।

[Signature]
 ଅଧ୍ୟକ୍ଷ (୧୯୧୧)

୧୩/୧୧/୧୯
 ନଥି ନମ୍ବର : ୨୯. ୦୦. ୦୦୦୦. ୦୨୭. ୭୯. ୦୦୩. ୨୨
 ବିଷୟ :

ଗତିବିଧି : ଲାଭକ୍ଷେତ୍ର ଉପରେ ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ (କ୍ଷେତ୍ରର ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ) ୨୬୦୯
 କ୍ଷେତ୍ରର ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ ନିମ୍ନଲିଖିତ।

[Signature]
 ଅଧ୍ୟକ୍ଷ (୧୯୧୧)

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

২৭/১২/২০

নথি নম্বর

বিষয় :

২৬.০০.০০০০.০২৬.২০.০০০২০

গতিবিধি : জি.সি.সি. ০২৬ নং আদেশ (২০২০) এর
অনুযায়ী প্রস্তুত করা

(Signature)
মুহতারফ (সি.সি.)

২৬/১২/২০

নথি নম্বর

বিষয় :

২০.০০.০০০০.০২০.০০.২০

গতিবিধি : জি.সি.সি. ০২০ নং আদেশ (২০২০) এর
অনুযায়ী প্রস্তুত করা

(Signature)
মুহতারফ (সি.সি.)

২৭/১২/২০

নথি নম্বর

বিষয় :

২৬.০০.০০০০.০২৬.০২৬.০০২.২০২০

গতিবিধি : জি.সি.সি. ০২৬ নং আদেশ (২০২০) এর
অনুযায়ী প্রস্তুত করা

(Signature)
মুহতারফ (সি.সি.)

০৬/০২/২০২৬
ড. শেখ মুসলিমা খুন
উপসচিব
সংস্কৃতি ও স্মৃতিস্তম্ভ মন্ত্রণালয়
সংস্কৃতি ও স্মৃতিস্তম্ভ মন্ত্রণালয় সরকার

সিই-২ কার্যালয়

স, নি, ফরম ৪

২৬/০২/২০২২

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

০১	১৫.০০.০০০০.০২৪.১৮.০০২.২২
নথি নম্বর	বিষয়: ডিজিটাল "ক্যাডে" এর অন্তর্ভুক্ত চিকিৎসা সিস্টেম: অনুরোধ/অনুমতি প্রাপ্তি

গতিবিধি:

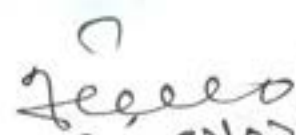
JSC (TV)
২৬/০২/২২

২৭/০২/২০২২

০১	১৫.০০.০০০০.০২৪-০২.০০৩-২১
নথি নম্বর	বিষয়: সিটিসি'র সি-৩৩৯(১১) চিকিৎসা ৩২৫৮০৫-অনুরোধ/অনুমতি ৩ মবস্বল/অনুমতি (১০২)

গতিবিধি: স্বাক্ষরিত এবং প্রাপ্তি প্রাপ্ত।

স্বাক্ষরিত
২৭/০২/২২


 ০২/০২/২০২৩
 মোঃ কিরোজ খান
 সরকারী সচিব
 তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২৮/০২/২০২২

০১	১৫.০০.০০০০.০২৪.১৮.০০৩.১৮
নথি নম্বর	বিষয়: Perimeo communication (১৫.০০.০০০০) STH এর প্রাপ্তি প্রাপ্তি।

গতিবিধি:

JSC (TV)
২৮/০২/২২

২৯/০২/২০২২

০১ ১৫.০০.০০০০.০২৪.২২-০০৩.১৫
 জাতীয় টেলিভিশন পুরস্কার প্রদানের বিজ্ঞপ্তির প্রাপ্তি
 প্রাপ্তি


 JSC (TV)
 ২৯/০২/২২

০১/১১/২০২৫

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

০১ নথি নম্বর	১৫-০০-০০০০.০২৪.১৬.০৬৩.২২ বিষয়: টিভি'র সিক্সড জেনার সার্ভিসের প্রতিশ্রুতি সিমেন্টের প্রকল্পের প্রচলন।
-----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি: ১১ (TV)
০১/১১/২২

০১/১২/২০২২

০১ ১৫-০০-০০০০.০২৪-১৬-০৬২-২০
আমাজিক প্রোগ্রাম মার্জিন-১৬২ ৩ জেনার টেলিভিশন
প্রদান।

১১ (TV)
০১/১২/২২

০৪/১২/২০২২

০১ নথি নম্বর	১৫-০০.০০০০.০২৪.১৬.০৫৩.১৬ বিষয়: Beximco communication (১৬ কলক DTR (সকল প্রদান মার্জিন)।
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি: ১১ (TV)
০১/১২/২২
মোঃ ফিরোজ হান্নান
সহকারী সচিব
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

০৫/১২/২০২২

০১ ১৫-০০-০০০০.০২৪.১৬-০৬২-২০
৩টিটি প্রদান।

১১ (TV)
০১/১২/২২

০৬/১২/২০২২

০১ নথি নম্বর	১৫-০০.০০০০.০২৪-১৬.১৫২.১১ (অ/ম) বিষয়: (সকল সার্ভিস)
-----------------	--------------------------------------------------------

গতিবিধি: ১১ (TV)
০১/১২/২২

২০/১২/২০২২

০১ ১৫.০০-০০০০.০২৪.১৬.১৬৩.২২
TV-২ সার্ভিস সলিড স্টেট প্রকল্পের প্রচলন।

১১ (TV)
০১/১২/২২

৪/১২/২০২২

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

২। নথি নম্বর	২৫.০০.০০০০.০২৫.১১.০০৬.২৮ বিষয় : ২ম ফ্লোরিঙ্গন) পদে জরাজরি কোর্সে নিয়োজন।
-----------------	----------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :
০৫/১২/২০২২

২।	২৫.০০.০০০০.০২৫.১১.০০২.২১ - বেতন-প্রদান ইনস্টিটিউট।
----	-------------------------------------------------------

০৭/১২/২০২২

৩। নথি নম্বর	২৫.০০.০০০০.০২৫.১২.০০৬.২২ বিষয় : ৪র্থ, ৫ম ও ৬ম গ্রাডে পদোন্নতি।
-----------------	-----------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :
০৯/১২/২০২২

৪।	২৫.০০.০০০০.০২৫.১৫.০০২.২৫ - ট্রেনিং ইন্সটিটিউট অর্ন্তস্থাপিত।
----	-----------------------------------------------------------------

মুস্বাঙ্গাচি (৩৭)
১২/১২/২২

নথি নম্বর	বিষয় : মোঃ আবদুর রাজ্জাক উপসচিব অধ্যক্ষ ও সফটওয়্যার ইন্সপেক্টর মুস্বাঙ্গাচি বাংলাদেশ সরকার
-----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :
০৬/০১/২০২৩

০৩ নথি নম্বর	১৫.০০.০০০০.০২৫.১১.০০৪.১১ বিষয়: বিলম্বিত বাৎসরিক হিসাব অনুসৃত প্রকৃতি উইং প্রকৃতি হিসাব
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

~~স্বাক্ষরিত (৩১)~~
~~১১/১১/২২~~

নথি নম্বর	বিষয়: <u>০১/১২/২০২২</u>
-----------	--------------------------

গতিবিধি :

০১ ১৫.০০.০০০০.০২৬.০১.০০১.২০

বিষয়: হিসাবের ব্যক্তি-আপত্তি সংক্রান্ত

~~স্বাক্ষরিত (৩১)~~
~~০১/১২/২০২২~~

নথি নম্বর	বিষয়: <u>১১/১২/২০২২</u>
-----------	--------------------------

গতিবিধি :

০১ ১৫.০০.০০০০.০২৬.১০.০০২.২০

বিষয়: বিদেশী বাৎসরিক হিসাব-৩
সংশোধন-সংশোধন-প্রকৃতি উইং-প্রকৃতি
কর্মকর্তা/কর্মচারী/প্রকৃতি উইং-প্রকৃতি
সংশোধন

~~স্বাক্ষরিত (৩১)~~
~~১১/১২/২০২২~~

২২/১১/২০২২

সং. বি. নং. ১০

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

১৩। নথি নম্বর	১৫.০০.০০০০.০২৬.২৬.০০০.২০ বিষয়: জনসংযোগের কার্যক্রম
------------------	--------------------------------------------------------

গতিবিধি: বিধি-১৫০১ উদ্দেশ্যে/স্বাক্ষরিত
প্রক্রিয়া

স্বাক্ষরিত (সং)
২২/১১/২০২২

২২/১১/২০২২

১৪। নথি নম্বর	১৫.০০.০০০০.০২৬.২২.০০০.২০ বিষয়: বিধি-১৫০১ উদ্দেশ্যে-কার্যক্রম
------------------	------------------------------------------------------------------

গতিবিধি: কর্মচারীদের বাড়ি ভাড়া প্রক্রিয়া

স্বাক্ষরিত (সং)
২২/১১/২০২২

নথি নম্বর	বিষয়:
-----------	--------

গতিবিধি:

০৬/০২/২০২৩

মোঃ আবদুল রাজ্জাক
উপসচিব
কম্পিউটার মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

০৫/১১/২০১১

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

ফর্ম-১ ১১/১১

ম
নথি নম্বর

২৫.১০.১০০০.০২২.১১.০২৫.১১

বিষয় : অবলাইন নিউজ পোর্টাল

গতিবিধি :

নিবন্ধন সংক্রান্ত

১

২৫.১০.১০০০.০২২.১১.০২২.১১

অবলাইন পোর্টাল/সাইট
সামগ্রিকভাবে ফর্ম

০৫/১১/১১ (প্রক)

নথি নম্বর

বিষয় :

০৭/১১/১১

গতিবিধি :

২

২৫.১০.১০০০.০২২.১১.০০৭.১১

ডিজিটাল মূল্যায়ন
সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ

০৭/১১/১১ (প্রক)

নথি নম্বর

বিষয় :

০৭/১১/১১

গতিবিধি :

৩

২৫.১০.১০০০.০২২.১১.০০৮.১১

ই-গভর্নেন্স সিস্টেম
সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ

০৭/১১/১১ (প্রক)

মুদ্রাঙ্কন মন্ত্রণালয়
উপসচিব
সংস্করণ ও সফটওয়্যার
সহকারী সচিব

গভর্নমেন্ট প্রেস-প্রিন্সিং শাখা-১৮৮/২০২১-২০২২/(সিঃ)-২৬-১১-২০২১-০০০ বই।

06/24/22

নথিত গতিবিধি নিবন্ধন বই

নথি নম্বর ০২	০৫.০০.০০০০.০২২.২৬.০২৫.২২ বিষয়: বিডিপ্ল কার্যে জোড়ার
-----------------	----------------------------------------------------------

গতিবিধি :

শ্রীমান স.গাঙ্গুলি

০৯.১২.২২ শ্রীমান স.গাঙ্গুলি (press)

২২/২২/২০২২

নথি নম্বর ২	০৫.০০.০০০০.০২২.২৬.০৪৫.২৫ বিষয়: ডিআইসিএর কার্যে সর্বজন
----------------	-----------------------------------------------------------

গতিবিধি :

ডিআইসি-এর কার্যে সর্বজন
সর্বজন

০৯.১২.২২ শ্রীমান স.গাঙ্গুলি (press)

২৬/২২/২০২২

নথি নম্বর	০৫.০০.০০০০.০২২.২৬.০২৭.২২ বিষয়: শ্রীমান স.গাঙ্গুলি জোড়ার
-----------	--------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

শ্রীমান স.গাঙ্গুলি জোড়ার

০৯.১২.২২
শ্রীমান স.গাঙ্গুলি
ডিআইসি
জোড়ার কার্যে সর্বজন

০৯.১২.২২ শ্রীমান স.গাঙ্গুলি (press)

22/12/2022
 21
 নথি নম্বর: ২৪.০০.০০০০.০২২.০২.০৬৭.২০
 বিষয়: দ্রব্যাদি পুনরায় প্রাপ্ত

গতিবিধি: ২২.১২.২২ JIS (proof)

23/12/2022

22
 নথি নম্বর: ২৪.০০.০০০০.০২২.০৬.০০৫২২
 বিষয়: শিউলি প্রাপ্তি প্রমাণ প্রাপ্ত

গতিবিধি: ২৩.১২.২২ JIS (proof)
২৩.১২.২২ JIS (proof)

28/12/2022

24
 নথি নম্বর: ২৪.০০.০০০০.০২২.০৬.০০৫২০
 বিষয়: শিউলি প্রাপ্ত প্রমাণ প্রাপ্ত

গতিবিধি: ২৪.১২.২২ JIS (proof)
২৪.১২.২২ JIS (proof)

২৪.১২.২০
 মুহাম্মদ মাকসুদ হোসেন
 উপসচিব
 দ্রব্য ও সম্পদার সঞ্চালন
 বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্তৃক

২৫/১২/২২

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

২
নথি নম্বর

২৫.০০.০০০০.০০০.০০.০০০.২২

বিষয় : ইদারাতুল মাদারাতুল উলুম

গতিবিধি :

নির্দিষ্ট প্রিন্ট আবেদননি সংগ্রহ

২৬.১২.২২ Dis (press)

২৬/০১/২০২২

২
নথি নম্বর

২৫.০০.০০০০.০০০.২২.০০৬.২২

বিষয় : রিপোর্ট, মাসিক রিপোর্ট

গতিবিধি :

সীলভিত্তিক - ২০২২ জুন ০৬
সংগ্রহ

২৭.১২.২২ Dis (press)

০৩/১২/২২

সুপ্রাথমিক মাদরাসা বোর্ডের
উপকমিটি
সভার ৩০তম সভার সভাপতি
সুপ্রাথমিক মাদরাসা বোর্ড

নথি নম্বর

বিষয় :

গতিবিধি :

प्रश्न-२ भाग 1
02 डिसेंबर 2022

भविष्य भंडारविधि निवचन दंड

07/ नवी नंबर 20.14.000.12
विषय : NOE

कारिणीतः (Financial | Expend)

02/ 20.20.002.20
PIB एव 29 टि नद भंडारण 1
08 डिसेंबर 2022
जस
2/12

07/ नवी नंबर 20.22.002.12
विषय : PE एव निवर्त

कारिणीतः 02/ 20.14.084.14

Accreditation निवर्त
06 डिसेंबर 22
जस(P)
2/12

नवी नंबर 07/ 20.20.009.19
विषय :

कारिणीतः PIB एव निवर्त प्रणय 1
जस(P)
2/12

07/ 20.20.009.19
विषय :
जस(P)
2/12

26/12/22

म. नि. एनएम 8

नखिल गतिविधि निवचन वई

01/
नधि नखर

20.06.066.11

विषय :

BPE अडिअ 3 उद्वार मरुतु मरुतु

गतिविधि :

25/12/22 JS (P)

25/12/22

21/12/22

01/
नधि नखर

20.28.009.19

विषय :

P/B गिदम एवज (नखर)

गतिविधि :

02/

20.28.022.19

गिदम एवज-मरुतु
21/12/22 JS (P)

22/12/22

01/
नधि नखर

20.16.001.12

गतिविधि :

काउ वगडिल

02/

20.16.002.22

मरुतु मरुतु मरुतु
21/12/22 JS (P)

महाराष्ट्र नवनिर्माण
कार्यक्रम
गठना व नवनिर्माण
कार्यक्रमाची माहितीसाठी
154/2021-2022/मि-25-08-2021-3,000 वई

22/22/22

ज, दि, कर्मचारी

नविन गतिविधि निवृत्तन वई

20.04.2022

विषय : IC एव- कार्ड कर्मचारी ।

दि नंबर

तिथि :

(Signature)

JS (P)
22/22/22

22/22/22

20.08.2020

विषय : कार्ड कर्मचारी ।

दि नंबर

तिथि :

(Signature) 22/22/22

JS (P)

(Signature) 22.2.22
महात्मान मकवान
उपनिधि
कर्मचारी कार्यालय

दि नंबर

विषय :

तिथि :

১২/০৩/২২

চলতি-২

স, নি, ফরম ৪

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

নথি নম্বর	২৬.০০.০০০০.০২৭.৩৬.০০৫.২২
বিষয় :	গুরুত্বপূর্ণ তথ্যাদি বিদ্যমান স্থান

গতিবিধি : ৩০ মাস স্থগিতাবস্থা স্থগিতাবস্থা (স্বাক্ষরিত)

২৩/০৩/২২
 মুহাম্মাদুল হক (স্বাক্ষরিত)

০৫/০৩/২২

নথি নম্বর	২৪.০০.০০০০.০০৭.০৮.০০২.২০
বিষয় :	কাম্বোজ-বেঙ্গলী ও মল্লু শিক্ষাদেয়-আইসার্ভার দ্রষ্টব্য হ্রদস্থলি, দক্ষিণ-কাম্বোজ, ২০ অর্থ প্রদান।

গতিবিধি :
 মুহাম্মাদুল হক (স্বাক্ষরিত)

০৬/০৩/২২

নথি নম্বর	২২.০০.০০০০.০০৭.৩২.০০৮.২০
বিষয় :	কাম্বোজ-বেঙ্গলী চাকরি বিদ্যমান স্থান স্থগিতাবস্থা প্রদান।

গতিবিধি :
 মুহাম্মাদুল হক (স্বাক্ষরিত)

ନଥିର ଗତିବିଧି ନିବନ୍ଧନ ବହି

୧୮/୧୨/୨୨ ନଥି ନମ୍ବର	୨୦.୦୦-୦୪୦୦.୦୧୨.୨୦,୦୦୧.୨୪ ବିଷୟ : ଛାତ୍ରତ୍ୱ ସ୍ୱୀକୃତିପତ୍ର ୧୫ ଜାତୀୟ ଶିକ୍ଷା ଅନୁଷ୍ଠାନ ।
-----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------

ଗତିବିଧି :

ଆମ୍ଭ
୧୮/୧୨/୨୨

ସୁସମାପିତ (୧୫/୧୧/୨୨)

୨୦/୧୨/୨୨ ନଥି ନମ୍ବର	୨୦.୦୦.୦୪୦୦.୦୧୨.୨୦,୦୦୨.୨୬ ବିଷୟ : ଜାତୀୟ ଚଳଚ୍ଚିତ୍ର ପ୍ରଦର୍ଶନୀ-୨୦୨୦ ମଧ୍ୟ ଫିଲ୍ମରେ ଭୂମି ଚାନ୍ଦି ଆପଣ ।
-----------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

ଗତିବିଧି :

ଆମ୍ଭ
୨୦/୧୨/୨୨

ସୁସମାପିତ (୧୫/୧୧/୨୨)

୨୦/୧୨/୨୨ ନଥି ନମ୍ବର	୨୦.୦୦.୦୦୦୦.୦୧୨.୦୫,୦୦୨.୨୦ ବିଷୟ : ସାମ୍ବାଦିନୀ ଚଳଚ୍ଚିତ୍ର ଚିତ୍ରଣ କ୍ରମିକା ଅନୁଷ୍ଠାନ ମଧ୍ୟ ।
-----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------

ଗତିବିଧି :

ଆମ୍ଭ
୨୦/୧୨/୨୨

ସୁସମାପିତ (୧୫/୧୧/୨୨)

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

২২৭২২৭	২৫.০০.০০০০.০২৭.০৩.০০৪.২১
নথি নম্বর	বিষয় : অসুস্থতা স্মারক প্রদানে বিদ্যুৎ বিদ্যুৎ

গতিবিধি :

~~২২৭২২৭~~
 ২২৭২২৭
 সুস্মারক (৬০৪৬৬৭)

২২৭২২৮	২৫.০০.০০০০.০২৭.০০২.১৭
নথি নম্বর	বিষয় : ৬০৪৬৬৭ বিদ্যুৎ বিদ্যুৎ অধিদপ্তর

গতিবিধি :

~~২২৭২২৮~~
 ২২৭২২৮
 সুস্মারক (৬০৪৬৬৭)

২২৭২২৯	২৫.০০.০০০০.০২৭.০০২.২২
নথি নম্বর	বিষয় : BFD'0, কর্মসংস্থান, মাদার্স

গতিবিধি :

~~২২৭২২৯~~
 ২২৭২২৯
 সুস্মারক (৬০৪৬৬৭)

২২৭২২৯
 সিনিয়র সিস্টেম ইন্সপেক্টর
 মোঃ সাঈদুল ইসলাম
 উপসচিব
 তথ্য ও সম্পদ মন্ত্রণালয়
 বাংলাদেশ সরকার

০২/০২/২২

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

২/ নথি নম্বর	২৫,৫৫,৫৫৫৫.০৪০.০৬.০০০.২২ বিষয়: চলচ্চিত্র জালাদারী/বন্দুগনি
গতিবিধি: ২/	২৫,৫৫,৫৫৫৫.০৪০.০২.০০০.২০ অবিনস্ক্র (প্রোগ্রামিং চিত্র)
	৩/ ২৫,৫৫,৫৫৫৫.০৪০.০২.০২৭.২০ আজ্ঞা তিনহাত চুক্তি
নথি নম্বর	বিষয়: আম্বা JS (Film)

গতিবিধি: ৪/০২/২২

২/ ২৫,৫৫,৫৫৫৫.০৪০.২২.০০০.২০
বাংলাদেশ-ফিল্ম আর্কাইভের নিয়োগবিধি সংশোধন

JS (Film)
আম্বা
৪/০২/২২

০৫/০২/২২

২/ নথি নম্বর	২৫,৫৫,৫৫৫৫.০৪০.০২.০০০.২২ বিষয়: 'স্বল্পদৈর্ঘ্য প্রোগ্রামিং চিত্র' 'লোকসভা সভায় ও বাহার গান'।
গতিবিধি: ২/	২৫,৫৫,৫৫৫৫.০৪০.০২.০৬০.২০ দাওয়াল
	৩/ ২৫,৫৫,৫৫৫৫.০৪০.০২.০২৬.২০ 'অ্যান্ডারসন'
	৪/ ২৫,৫৫,৫৫৫৫.০৪০.০৫.০০০.২২ BFA এর জৈবচিত্র নির্মাণ

গভর্নমেন্ট প্রিন্টিং প্রেস-রাসেল শাখা-১৮৮/২০২১-২০২২/(সি)-২৫-০৯-২০২১-১,০০০ কপি

আম্বা
JS (Film)
[Signature]

~~09/22/22~~

ਸਚਿਤ ਸਤਿਕਾਰਿ ਸਿਵਕਮ ਕੋਈ

੨/	੨੯.੦੦.੦੦੦੦.੦੪੨.੦੬.੦੦੨.੨੨
ਸਚਿ ਮਥਰ	ਵਿਧ: ਆਲੋਚਨਾ/ਰੂਪਾਮੀ

ਸਚਿਕਾਰਿ: ੨/ ੨੯.੦੦.੦੦੦੦.੦੪੨.

06/22/22

੨/ ੨੯.੦੦.੦੦੦੦.੦੪੨.੦੨.੦੨੨.੨੦
'ਫ਼ਾਜ਼ਲਾਪੁਰ'

੨/ ੨੯.੦੦.੦੦੦੦.੦੪੨.੦੨.੦੦੦.੨੨
'ਸੋਨਾਰਤਰੀ'

ਸਚਿ ਮਥਰ	ਵਿਧ: JS (Film)
---------	----------------

ਸਚਿਕਾਰਿ: ੨੨/22/22

੨/ ੨੯.੦੦.੦੦੦੦.੦੪੨.੦੨.੦੦੨.੨੨
ਬਾਨਾਸਕੰਦਰ ਸੁਕ੍ਰਿਸ਼ਨਕਰ ਤੰਗਰ ਆਲੋਚਨਾ/ਚਿੱਠੀ ਨਿਰਮਾਣ

੨/ ੨੯.੦੦.੦੦੦੦.੦੪੨.੨੯.੦੦੨.੨੧
ਵਿਧ: ਆਲੋਚਨਾ/ਚਿੱਠੀ ਨਿਰਮਾਣ

ਸਚਿ ਮਥਰ	ਵਿਧ: JS (Film)
---------	----------------

ਸਚਿਕਾਰਿ: ੨੦/22/22

੨/ ੨੯.੦੦.੦੦੦੦.੦੪੨.੦੮.੦੦੨.੨੧
ਆਰਥਿਕ ਚਲਾਕੀ ਡੋਕੂਮੈਂਟਰੀ

੨/ ੨੯.੦੦.੦੦੦੦.੦੪੨.੦੨.੦੦੨.੨੨
ਚਿੱਠੀ ਚਲਾਕੀ ਡੋਕੂਮੈਂਟਰੀ

ਸਚਿਕਾਰਿ: ੨੦/22/22

28/22/22

ਸਚਿਤ ਸਤਿਕਾਰਿ ਸਿ

੨/	੨੯.੦੦.੦੦੦੦.੦੪੨.੨੯
ਸਚਿ ਮਥਰ	ਵਿਧ: ਚਿੱਠੀ ਆਰਕ

ਸਚਿਕਾਰਿ: ੨/ ੨੯.੦੦.੦੦੦੦.੦੪੨.੦੨
ਚਲਾਕੀ ਡੋਕੂਮੈਂਟਰੀ

24/22/22

੨/	੨੯.੦੦.੦੦੦੦.੦੪੨.
ਸਚਿ ਮਥਰ	ਵਿਧ: ਚਿੱਠੀ ਆਰ

ਸਚਿਕਾਰਿ: ੨/ ੨੯.੦੦.੦੦੦੦.੦੪੨.੦੨
ਚਲਾਕੀ ਡੋਕੂਮੈਂਟਰੀ

26/22/22

੨/	੨੯.੦੦.੦੦੦੦.੦੪੨.੦
ਸਚਿ ਮਥਰ	ਵਿਧ: ਚਲਾਕੀ ਡੋਕੂਮੈਂਟਰੀ

ਸਚਿਕਾਰਿ: ੨/ ੨੯.੦੦.੦੦੦੦.੦੪੨.
'ਚਲਾਕੀ ਡੋਕੂਮੈਂਟਰੀ'

੦/ ੨੯.੦੦.੦੦੦੦.੦੪੨.
ਚਲਾਕੀ ਡੋਕੂਮੈਂਟਰੀ

ਸਚਿਕਾਰਿ: ੨/ ੨੯.੦੦.੦੦੦੦.੦੪੨.੦੨

Handwritten signature

১৪/১১/১১

মথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

১। মথি নম্বর	১৫.০০.০০০০.০৪১.১৫.০০২.১১ বিষয়: ফিল্ম আর্কাইভের কর্মবর্তা/ কর্মচারীদের শিক্ষা
-----------------	----------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি: ১।	১৫.০০.০০০০.০৪১.০১.০০৭.১১ ফিল্ম আর্কাইভের গান
-------------	-------------------------------------------------

~~১৪/১১/১১~~
~~১৫/১১/১১ (Film)~~

১৫/১১/১১

১। মথি নম্বর	১৫.০০.০০০০.০৪১.১৫.০০০.১৭ বিষয়: ফিল্ম আর্কাইভের জন্মকাল নিয়ন্ত্রিতকরণ
-----------------	---------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি: ১।	১৫.০০.০০০০.০৪১.১৫.০০২.১৭ ফিল্ম আর্কাইভের
-------------	---------------------------------------------

~~১৫/১১/১১~~
~~১৫/১১/১১ (Film)~~

১৬/১১/১১

১। মথি নম্বর	১৫.০০.০০০০.০৪১.০২.০১৪.২০ বিষয়: সন্থা বীজবহুল লিডিনল
-----------------	---------------------------------------------------------

গতিবিধি: ১।	১৫.০০.০০০০.০৪১.০২.০১১.২১ 'নাম' কার্ড
-------------	-----------------------------------------

৩। ১৫.০০.০০০০.০৪১.০২.০১৫.২১
কার্ড
~~১৬/১১/১১~~
~~১৬/১১/১১ (Film)~~



২০/১১/১১

মুদ্রিত পত্রিকার বিবরণ

১। শ্রী নম্বর	১০.০০.০০০০.০৪১.০২.০১৬.২১ বিষয়: বিভিন্ন কমিটির অফিসারী
------------------	-----------------------------------------------------------

২। শ্রী নম্বর	১০.০০.০০০০.০৪১.০২.০১৬.২১ বিষয়: বিভিন্ন কমিটির অফিসারী
------------------	-----------------------------------------------------------

৩। ১০.০০.০০০০.০৪১.০২.০১৬.২১
বিষয়: বিভিন্ন কমিটির অফিসারী

JS(Film) ২০/১১/১১

২১/১১/১১

১। শ্রী নম্বর	১০.০০.০০০০.০৪১.০৬.০০১.২১ বিষয়: জাতিসংঘ / স্প্যানি
------------------	-------------------------------------------------------

২। শ্রী নম্বর	১০.০০.০০০০.০৪১.০২.০১৬.২১ বিষয়: জাতিসংঘ
------------------	--------------------------------------------

JS(Film) ২১/১১/১১

২৬/১১/১১

১। শ্রী নম্বর	১০.০০.০০০০.০৪১.০৬.০০১.২১ বিষয়: জাতিসংঘ / স্প্যানি
------------------	-------------------------------------------------------

২। শ্রী নম্বর	১০.০০.০০০০.০৪১.০২.০১৬.২১ বিষয়: জাতিসংঘ
------------------	--------------------------------------------

JS(Film) ২৬/১১/১১

শ্রী নম্বর	বিষয়:
------------	--------

শ্রী নম্বর	বিষয়:
------------	--------

শ্রী নম্বর	বিষয়:
------------	--------

শ্রী নম্বর	বিষয়:
------------	--------

শ্রী নম্বর	বিষয়:
------------	--------

শ্রী নম্বর	বিষয়:
------------	--------

শ্রী নম্বর	বিষয়:
------------	--------

শ্রী নম্বর	বিষয়:
------------	--------

শ্রী নম্বর	বিষয়:
------------	--------

Signature

মোঃ সাহিবুল ইসলাম

উপসচিব

তথ্য ও সম্প্রচার সেকশন

সংস্করণ: ১৯৯৯

ତଥ୍ୟ ଓ ଅନୁସନ୍ଧାନ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ
ଅହିନ କାର୍ଯ୍ୟ


ମ, ନି, ସଂଖ୍ୟା ୫

୦୨/୧୫/୨୦୨୨ ମାସିକ ଗତିବିଧି ନିବନ୍ଧନ ଦାୟି

୨୧	୨୧.୦୦.୦୦୦୦.୦୨୫.୦୮.୦୬୮.୨୨
ମାସିକ ନମ୍ବର	ଦିନା : ଡି ମିଡ଼ିକାଲ ନଂ- ୨୧୧୫/୨୦୨୨

ଗତିବିଧି :

ଅହିନ କର୍ମଚରୀ

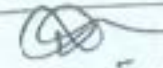

୦୨/୧୫/୨୨

୦୨/୧୫/୨୦୨୨

୨୧	୨୧.୦୦.୦୦୦୦.୦୨୫.୦୮.୦୮୧.୨୨
ମାସିକ ନମ୍ବର	ଦିନା : ଡି ମିଡ଼ିକାଲ ନଂ- ୨୬୦୯/୨୦୨୧

ଗତିବିଧି :

ଅହିନ କର୍ମଚରୀ



୦୨/୧୫/୨୨

୦୨/୧୫/୨୦୨୨

୬	୨୧.୦୦.୦୦୦୦.୦୨୫.୦୮.୦୮୮.୨୨
ମାସିକ ନମ୍ବର	ଦିନା : ଡି ମିଡ଼ିକାଲ ନଂ- ୨୨୬/୨୦୦୧

ଗତିବିଧି :

ଅହିନ କର୍ମଚରୀ



୦୨/୧୫/୨୨

୦୧/୧୨/୨୨

ଅଧିକ୍ଷକ ଗତିବିଧି ନିବନ୍ଧନ ବହି

୫୧ ନଥି ନମ୍ବର	୧୦.୦୦.୦୦୦୦.୦୨୮.୧୧.୦୦୧.୧୮ ବିଷୟ : ବେସରକାରି ଆହ୍ୱାନ ଜି.ବି. ପ୍ୟାଲେସ ନିୟୋଗ ।
-----------------	------------------------------------------------------------------------------


ଗତିବିଧି :

ଆହ୍ୱାନ ୨୦୧୨୦୩

 ୦୧/୧୨/୨୨

୦୧/୧୨/୨୨

୧ ନଥି ନମ୍ବର	୧୦.୦୦.୦୦୦୦.୦୨୮.୦୮.୦୨୦.୨୦ ବିଷୟ : ଟ୍ରିଟ୍ ପିଡିଆର ନମ୍ବର - ୫୧୦୫/ ୨୦୨୦
----------------	------------------------------------------------------------------------


ଗତିବିଧି :

ଆହ୍ୱାନ ୧୦୧୨୦୩

 ୦୧/୧୨/୨୨

୦୬/୧୨/୨୨

୬୧ ନଥି ନମ୍ବର	୧୦.୦୦.୦୦୦୦.୦୨୮.୦୮.୦୮୯.୨୨ ବିଷୟ : ଟ୍ରିଟ୍ ପିଡିଆର ନମ୍ବର - ୧୨୧୭୮/ ୨୦୨୨
-----------------	-------------------------------------------------------------------------

ଗତିବିଧି :

ଆହ୍ୱାନ ୧୦୧୨୦୩

 ୦୬/୧୨/୨୨

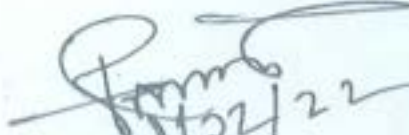
২৩/১২/২২

নথিত গতিবিধি নিবন্ধন বই

২৪/ নথি নম্বর	২৫.০০.০০০০.০২৮.০৪.০২০.২০ বিক্রি: বিট সিডিকার নং-৪৫৬৪/২০২১ (বি.সি.বিট সিডিকার নং-৫৫০/২০২০)
------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

আইন কার্যক্রম

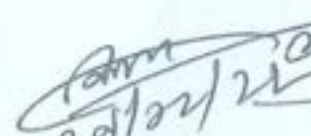

 ২৩/১২/২২

২৩/১২/২০২২

২৩/ নথি নম্বর	২৫.৫০.৫৫০০.০২৮.০৪.০২০.২৫ বিক্রি: স্রাঃ ৫৪২ঃ সারসার নং-৫০/২০২৫ নতুন সারসার নং ৩৩/২০২৫
------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

আইন কার্যক্রম সচিব (প্রকাসন)

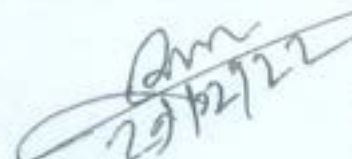

 ২৩/১২/২২

২৩/১২/২০২২

৩০/ নথি নম্বর	২৫.০০.০০০০.০২৮.০৪.০১৫.২০ বিক্রি: বিট সিডিকার নং: ৬৬৬২/২০১৯
------------------	---------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

আইন কার্যক্রম সচিব (প্রকাসন)


 ২৩/১২/২২

আইন কার্যক্রম

০৪/১০/২০২৬
 সচিব, আইন কার্যক্রম সচিব (প্রকাসন)
 আইন কার্যক্রম সচিব

୧୫/୧୧/୨୨

ପ୍ରକାଶନ-୨

ଅ. ସି. ନମ୍ବର ୫

ନବିନ ଗତିବିଧି ନିବନ୍ଧନ ବହି

୧୮	୨୧.୦୦.୦୦୦୦.୦୧୫.୦୫.୦୦୫.୨୨
ନବି ନମ୍ବର	ବିଷୟ : <u>ପ୍ରତିଷ୍ଠାପନ ନିବନ୍ଧନ</u>

ଗତିବିଧି :

୨୫/୧୧/୨୨

୧୯	୨୧.୦୦.୦୦୦୦.୦୧୫.୦୫.୦୦୫.୨୨ (ଅ.ସି.)
ନବି ନମ୍ବର	ବିଷୟ : <u>ପ୍ରତିଷ୍ଠାପନ ନିବନ୍ଧନ</u>

୨୦/୧୧/୨୨

୨୦.୦୦.୦୦୦୦.୦୧୫.୦୫.୦୦୫.୨୨
ଆର୍ଥିକ ସମୀକ୍ଷା ରିପୋର୍ଟ

୨/୧୧/୨୩

ନବି ନମ୍ବର	୨୦.୦୦.୦୦୦୦.୦୧୫.୦୫.୦୦୫.୨୩
	ବିଷୟ : <u>ଉପ ଆଡିଟ ଓ ଅନୁବନ୍ଧନ କର୍ମକାରୀଙ୍କ</u> <u>ନିଯୋଗ / ପଦାଧାର</u>

ଗତିବିଧି :

ସୁଖମନି (ପ୍ରକାଶନ)

୧୫/୧୧/୨୩

ମୋହନମାନ ମୋହନ ଆଜେ
 ଉପନିର୍ଦ୍ଧାର (ପ୍ରକାଶନ-୨)
 ଓଡ଼ିଶା ଓ ସମ୍ବଲପୁର ସରକାରଙ୍କ
 ମୁଦ୍ରାପତ୍ର ନିୟମାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ

୧୫/୧୧/୨୩

প্রকাশনী- ২৩৬১১১১১

৩৯৬ সফটওয়্যার উন্নয়ন
নথির গতিবিধি নিয়ন্ত্রণ বই

নথির গতিবিধি নিবন্ধ

নথি নম্বর	০১	বিষয় : ১. প্রকাশনী - ২৩৬১১১১১ ২. ৩৯৬ সফটওয়্যার উন্নয়ন - ২০২১
-----------	----	-----------------------------------------------------------------------

নথি নম্বর	বিষয় :
-----------	---------

গতিবিধি :

মুদ্রিত (প্রকাশনী)

গতিবিধি :

নথি নম্বর	০২	বিষয় : ১. প্রকাশনী - ২৩৬১১১১১ ২. ৩৯৬ সফটওয়্যার উন্নয়ন - ২০২১
-----------	----	-----------------------------------------------------------------------

নথি নম্বর	বিষয় :
-----------	---------

গতিবিধি :

মুদ্রিত (প্রকাশনী)

গতিবিধি :


নথি নম্বর	০৩	বিষয় : ১. প্রকাশনী - ২৩৬১১১১১ ২. ৩৯৬ সফটওয়্যার উন্নয়ন - ২০২১
-----------	----	-----------------------------------------------------------------------

নথি নম্বর	বিষয় :
-----------	---------

গতিবিধি :

মুদ্রিত (প্রকাশনী)

গতিবিধি :


 মুহাম্মদ মেমেনুল হোসেন
 উপসচিব
 এম। ও সফটওয়্যার মহাপালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-৩ (অডিট) শাখা

বিষয়: হার্ড-ফাইলে নথি উপস্থাপন সংক্রান্ত প্রতিবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ডিসেম্বর ২০২২ মাসে প্রশাসন-৩ শাখায় হার্ড ফাইলে কোনও নথি উপস্থাপন করা হয়নি বিষয়টি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে সর্বিনয়ে প্রেরণ করা হলো।


(মোছাঃ শাহনাজ বেগম)
সহকারী সচিব
ফোন: ২২৩৩৫২১৯২
E-mail : admin3@moi.gov.bd

সিস্টেম এনালিস্ট (আইসিটি শাখা), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

ইউ. ও. নোট নং : ১৫.০০.০০০০.০১৭.১৬.০০১.২২.০৪

তারিখ: ০৩/০১/২০২৩

প্রকাশন- ৪ আবেদন

৩৭-


স, নি, ফরম ৪

৪/১২/২০২২

নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

২১ নথি নম্বর	২৫.০০.০০০০. ০১৮. ০২. ০০২.২২ বিষয়: পিএসসিও কার্যসম্মে নিম্নোক্ত
-----------------	--------------------------------------------------------------------

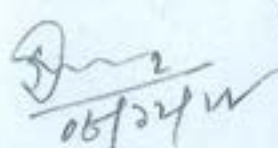
গতিবিধি: কর্মসূচীসমূহ পরিচালনা।


 ০৫/১২/২২ মুম্বাই প্রকাশন

৪/১২/২০২২

২১ নথি নম্বর	২৫.০০.০০০০. ০১৮. ০৬. ০০২.২০ বিষয়: নির্বাচনী প্রকল্পের ২০১৮ এর জিজিও
-----------------	-------------------------------------------------------------------------


গতিবিধি: তথ্য সংগ্রহের ক্ষেত্রে স্থানীয় পরিষদের
স্বাক্ষর ও চাপকোষের মাধ্যমে আগ্রহী প্রতিবেদন
সম্মেলন।

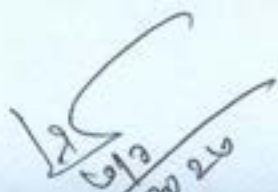
(মুম্বাই প্রকাশন)

 ০৫/১২/২২

২৯/১২/২০২২

৩১ নথি নম্বর	২৫.০০.০০০০. ০১৮. ০২. ০০২. ২২ বিষয়: নিম্নোক্ত পরিচালক মূলস্থান আলস
-----------------	-----------------------------------------------------------------------

গতিবিধি: এর ব্যক্তিগত নথি।

হিমাচল/কাথ
 হিমাচল/কাথ কর্মসূচী,

 ২০/১২/২২


 ০৫/১২/২২

২০/১২/২০২২ নথির গতিবিধি নিবন্ধন নই

৩ নথি নম্বর	১৫.০০.০০০০.০১৩.২০.০২৬.১৪ বিষয়: বাংলাদেশ সরকার হিন্দু আর্কাইভের তথ্য সংগ্রহ করা হয়েছে।
গতিবিধি:	

[Signature]
১৩/১২/২২

সুপ্রসন্ন চন্দ্র (স্বাক্ষর)

২০/১২/২২

৩ নথি নম্বর	১৫.০০.০০০০.০১৬.২০.০০৪.১৬ (১০/১০/১৬) বিষয়: বাংলাদেশ সরকার হিন্দু আর্কাইভের ২০১২-১৬ ও ২০১৭-১৮ তথ্য সংগ্রহ করা হয়েছে।
গতিবিধি:	

[Signature]
১৩/১২/২২

সুপ্রসন্ন চন্দ্র (স্বাক্ষর)

২০/১২/২২

৩ নথি নম্বর	১৫.০০.০০০০.০১৩.২০.০০২.২২ বিষয়: বাংলাদেশ সরকার হিন্দু আর্কাইভের তথ্য সংগ্রহ করা হয়েছে। (১০/১০/২০১২) হিন্দু আর্কাইভের তথ্য সংগ্রহ করা হয়েছে। ২০১২ (১০/১০/২০১২)
গতিবিধি:	

[Signature]
২০/১২/২২


সুপ্রসন্ন চন্দ্র (স্বাক্ষর)

১৩/১২/২২
মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম
সহকারী সচিব
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২২/০২/২০২২ নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

২ নথি নম্বর	০০.০০.০০০০.০১৬.২০.০০৮.১৫ বিষয়: বিজিবু আন্তর্জাতিক সংস্থা (ফিডেল) পরিচালনা সংক্রান্ত।
----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :


 ২২/০২/২২
 সুস্মারচিব (সংস্থা)

২৩/০২/২০২২

৩ নথি নম্বর	০০.০০.০০০০.০১৬.২০.০০৮.১৬ বিষয়: আর্থিক পরিদর্শন প্রতিবেদন এবং বিজিবি-র কর্মসূচির সংক্রান্ত।
----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :


 ২৩/০২/২২
 জি. মতি: মতি (প্রোগ্রাম)

২৩/০২/২০২২

৪ নথি নম্বর	০০.০০.০০০০.০১৬.০২.০০১.২২ বিষয়: প্রোগ্রাম প্রোগ্রামার কর্মসূচী ও তদুপরি কর্মসূচী সংক্রান্ত (বিডি) তথ্যের ২২/০২-০১/২০২২- উদ্ভাৱন সংক্রান্ত।
----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :


 মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম
 সহকারী সচিব
 তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার


 সুস্মারচিব (সংস্থা)

নথিত গতিবিধি নিবন্ধন বই

২৭/১১/২২ নথি নম্বর	০৮.০০.০০০০. ০৪০.২৩.০০২.২২ বিষয় : স্বাস্থ্যবিধি পরিদর্শন স্বাস্থ্য (স্বাস্থ্য পরিদর্শন) সংক্রান্ত
-----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

০৮/১১/২২ JS(B)

০৬/১২/২২ নথি নম্বর	০৪০.০৫.০৭৫. ২২ বিষয় : ২৩ মার্চ ২০২২ - ২৩ অক্টোবর ২০২২ স্বাস্থ্য (স্বাস্থ্য পরিদর্শন) সংক্রান্ত
-----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

০৮/১২/২২ JS(B)

নথি নম্বর	বিষয় :	তারিখ	স্বাক্ষর
-----------	---------	-------	----------

গতিবিধি :

01.02.2024
মোঃ আলী হোসেন
উপসচিব (ফর্ম-২)

ନିମ୍ନ-୨

ନଥିର ଗତିବିଧି ନିବନ୍ଧନ ବହି

୦୩	୨୯.୦୦.୦୫୭୦.୦୨୭.୦୭୮.୦୮୫.୨୦ (ସ୍ୱୟମ୍)
----	------------------------------------

ବିଷୟ : ଜିଲ୍ଲାର ମୁଖ୍ୟମନ୍ତ୍ରୀଙ୍କ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଦାୟିତ୍ୱ

ଗତିବିଧି :

ଅଧ୍ୟକ୍ଷଙ୍କୁ ଅନୁମୋଦିତ ।

ନିମ୍ନ-୨

୦୪	୨୯.୦୦.୦୫୭୦.୦୨୭.୨୫.୨୦୦.୨୦ (ସ୍ୱୟମ୍)
----	-----------------------------------

BFDC କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ନିର୍ମାଣ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ
ଅଧ୍ୟକ୍ଷଙ୍କୁ ଅନୁମୋଦିତ ।

ନଥି ନମ୍ବର	ବିଷୟ : ଆତି: ଆଚି (୫) ୧୫/୧୨/୨୨
-----------	------------------------------------

ଗତିବିଧି :

ନିମ୍ନ-୨

୦୫	୨୯.୦୦.୦୫୭୦.୦୨୭.୨୦.୦୨୫/୨୨
----	--------------------------

୨୦୨୨-୨୩ ବର୍ଷ ପାଇଁ ଆର୍ଥିକ-ଉନ୍ନୟନ
କର୍ମସୂଚି (ADP) ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଅନୁମୋଦିତ ।

ନଥି ନମ୍ବର	ବିଷୟ : ୧) ଆତି: ଆଚି (୫) ୧୫/୧୨/୨୨
-----------	---------------------------------------

ଗତିବିଧି :

672122

अ. नि. फरम 8

नथिर गतिविधि निवचन वई

<p>07 नथि नधर</p>	<p>27. 08. 2020. 20. 00. 16 (अ. नि. फरम) विषय : ADP मन्त्रालय कार्यालय</p>
-----------------------	--------------------------------------------------------------------------------

गतिविधि :

(Signature)
अ. नि. फरम (6)
27. 08. 2020

नथि नधर	विषय :
---------	--------

गतिविधि :

नथि नधर	विषय :
---------	--------

गतिविधि :

নথি নম্বর

বিষয় :

২৪/০৫/২০

গতিবিধি :

২০.০৪.২০০৬.০০.০০.০০৬.২০২১

ADP কার্যক্রমের লক্ষ্যে তথ্যের ৩
সংখ্যক ফিল্মের সংগ্রহ।

[Signature]

অতি:সচিব (টি)

নথি নম্বর

বিষয় :

০৫/০৫/২০

গতিবিধি :

১৭. ১২. ২০২১

০৫/০৫/২০০৬.০০.০০.০০৬.২০২১

১. ০৫/০৫/২০০৬.০০.০০.০০৬.২০২১ (অনুলিপি)
- " ০৫/০৫/২০০৬.০০.০০.০০৬.২০২১ (অনুলিপি)
- ২০৬ স্মারক (২০১ - ২০২) - ২০২১

নথি নম্বর

বিষয় :

১৭. ১২. ২০২১
Bangladesh Film Archive নামের

গতিবিধি :

১৭. ১২. ২০২১

১৭. ১২. ২০২১

১৭/১২/২০২১

১৮৩০৫
০৬.০১.২০২৩

মো: আবদুল্লাহ সিদ্দিক
সহকারী সচিব
জম্মা ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

স্মারক:- ১

ନଫି ନମ୍ବର	ବିଷୟ :
-----------	--------

କ୍ରମିକ :
 ୨୧- ୨୫.୦୦,୦୦୦୦, ୦୧୭.୨୫.୦୨୦.୨୨ (ଅଂକ-୨)
 ଜାତୀୟ ସେକ୍ଟର ଡାକ୍ତରୀ ଓ
 ଡିଜିଟାଲ ଡାକ୍ତରୀ ପ୍ରକଳ୍ପର ଅଂଶ
 ରୂପେ ଏହା (ଅଂକ-୨) ପ୍ରକଳ୍ପ-୨୫୩୫୫

ନଫି ନମ୍ବର	ବିଷୟ :
-----------	--------

କ୍ରମିକ :
 ୨୨- ୨୫.୦୦,୦୦୦୦, ୦୧୭.୨୫.୦୨୦.୨୨ (ଅଂକ-୨)
 (ଅଂକ-୨)

ନଫି ନମ୍ବର	ବିଷୟ :
-----------	--------

କ୍ରମିକ :
 ୨୩- ୨୫.୦୦,୦୦୦୦, ୦୧୭.୨୫.୦୨୦.୨୨ (ଅଂକ-୨)
 BFDC's complex ନିର୍ମାଣ
 କାର୍ଯ୍ୟ ସମ୍ପର୍କରେ
 ଉପରୋକ୍ତ ବିଷୟରେ


ବିଷୟ :

= ୧୦,୦୦,୦୦୦୦. ୦୧୭. ୧୫. ୨୦୨୨.୩ (୧୫୩-୨)

ଜାତୀୟ ସ୍ତରୀୟ ଶିକ୍ଷା ଦାୟିତ୍ଵ " ଶିକ୍ଷା-
କର୍ମକ୍ରମ ଡିପ୍ଲୋମା ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ
କୃଷି କର୍ମାଳୟ (୧୫୩ (୧୫୩୬))

ନମ୍ବର ୧୫୩୬ ବିଷୟ ପ୍ରଦାନ - ୧୫୩୬।

ଗତିବିଧି :

 ଅତି: ସଚିବ (ଡିପ୍ଲୋମା)

(୩୦/୦୨/୨୦୨୨)

୦୭ | ୧୦. ୦୧୭. ୦୦୨. ୦୦. ୦୦. ୦୨୦. ୨୦୨୨
ନମ୍ବର ବିଷୟ :

ଗତିବିଧି :

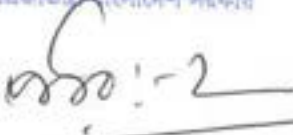
ବିଦ୍ୟାଳୟ ଶିକ୍ଷା କର୍ମକ୍ରମ ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ
କର୍ମକ୍ରମ ପ୍ରଦାନ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ପ୍ରଦାନ

ଅତି: ସଚିବ (ଡିପ୍ଲୋମା)

Sachin
ଅତି: ସଚିବ


১৩/১২/২০১৬

মুহাম্মদ মোহাম্মদ হোসেন
সহকারী সচিব
জন্য ও সম্প্রচারে মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার


১৩/১২/১৬

ফিরোজ আলম

স. নি. ফরম ৪

১৪/০২/২০২২

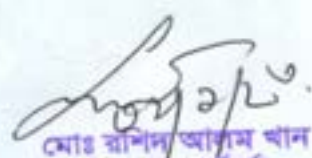
নথির গতিবিধি নিবন্ধন বই

নথি নম্বর	১৫.০০.০০০০.০৬০.২৫.০০৯.১৬ বিষয় : কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যাবতীয় ভ্রমণ বিল পরিশোধ ও প্রতিশ্রুতির সংক্রান্ত।
-----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

গতিবিধি :

~~স্বাক্ষরিত
কর্তৃপক্ষ~~

সুজান্নাচিব (প্রজ্ঞাপন)


মোঃ রাশিদ আলম খান
বিনাব রুলস কর্মকর্তা
কম্পিউটার সিস্টেমস বিভাগ
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নথি নম্বর	বিষয় :
-----------	---------

গতিবিধি :

নথি নম্বর	বিষয় :
-----------	---------

গতিবিধি :

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
আইসিটি সেল
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

স্মারক নম্বর: ১৫.০০.০০০০.০২৯.১৬.০০১.২২.৯৮

তারিখ: ১১ কার্তিক ১৪২৯

২৭ অক্টোবর ২০২২

বিষয়: ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/ পলিসি/ কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর [১.৪.১] কর্মসম্পাদন সূচকের আলোকে ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় প্রণীত কর্মপরিকল্পনা নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে।

২৭-১০-২০২২

মোঃ আব্দুল্লাহ হেল কাফি

সহকারী প্রোগ্রামার

ফোন: ০২-৫৫১০১০১০

ইমেইল: ap1@moi.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ সচিব (রুটিন দায়িত্ব), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব, ই-গভর্নেন্স-২ অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ১৫.০০.০০০০.০২৯.১৬.০০১.২২.৯৮/১(৫)

তারিখ: ১১ কার্তিক ১৪২৯

২৭ অক্টোবর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) অতিরিক্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশাসন অনুবিভাগ, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
- ২) যুগ্মসচিব, প্রশাসন অধিশাখা, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
- ৩) সচিবের একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সচিবের দপ্তর, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
- ৪) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
- ৫) প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

২৭-১০-২০২২

মোঃ আব্দুল্লাহ হেল কাফি

সহকারী প্রোগ্রামার

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

বিষয়: ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় কর্মপরিকল্পনা

ক্র. নং	কার্যক্রম/লক্ষ্য
১.	৪র্থ শিল্প বিপ্লব সম্পর্কিত অন্তত একটি কর্মশালা আয়োজন।
২.	৪র্থ শিল্প বিপ্লব সম্পর্কিত অন্তত একটি বিষয় পরিদর্শন।
৩.	৪র্থ শিল্প বিপ্লব সম্পর্কিত অন্তত একটি কর্মসূচি/প্রোগ্রাম গ্রহণ।
৪.	ধাপে ধাপে মন্ত্রণালয়ের সিটিজেন চার্টারভুক্ত সেবাসমূহ ও অন্যান্য কার্যক্রম সহজিকরণ ও ডিজিটাইজডকরণ।
৫.	ভবিষ্যতে বার্ষিক ক্রয়পরিকল্পনা প্রণয়নের ক্ষেত্রে ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের প্রযুক্তির নিমিত্ত প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি ও প্রযুক্তি/সেবা ক্রয়ে গুরুত্ব প্রদানের জন্য সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থাকে অবহিত করে পত্র প্রেরণ।

urtee

26.10.2022

মোঃ আব্দুল্লাহ হেল কাফি
সহকারী সেক্রেটারী
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

(একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

আইসিটি সেল

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

স্মারক নম্বর: ১৫.০০.০০০০.০২৯.১৬.০৩৪.১৬.১

তারিখ: ১৮ পৌষ ১৪২৯

০২ জানুয়ারি ২০২৩

বিষয়: তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণের ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২২) প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর [২.১.১] নং কর্মসম্পাদন সূচকের আলোকে এ মন্ত্রণালয়ের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদের ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২২) প্রমানকসহ নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : প্রতিবেদন ও প্রমানক।



২-১-২০২৩

মোঃ আব্দুল্লাহ হেল কাফি

সহকারী প্রোগ্রামার

ফোন: ০২-৫৫১০১০১০

ইমেইল: ap1@moi.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব, ই-গভর্নেন্স-২ অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ১৫.০০.০০০০.০২৯.১৬.০৩৪.১৬.১/১(৬)

তারিখ: ১৮ পৌষ ১৪২৯

০২ জানুয়ারি ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) অতিরিক্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশাসন অনুবিভাগ, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
- ২) যুগ্মসচিব, প্রশাসন অধিশাখা, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
- ৩) উপসচিব, প্রেস-১ শাখা, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
- ৪) সচিবের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
- ৫) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
- ৬) প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়



২-১-২০২৩

মোঃ আব্দুল্লাহ হেল কাফি
সহকারী প্রোগ্রামার


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
আইসিটি সেল
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণের ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২) প্রতিবেদন:

অক্টোবর ২০২২ মাসের ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ প্রতিবেদনঃ		
ক্রম	বিষয়/কার্যক্রম	আপলোডের তারিখ
০১.	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (জুলাই-সেপ্টেম্বর - ২০২২)	৩১-১০-২২
০২.	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় প্রণীত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩	২৭-১০-২২
০৩.	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণের ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২২) এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	২৬-১০-২২
০৪.	অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির বিষয়ে যথাযথ কার্যক্রম গ্রহণ ও হালনাগাদ তথ্যাদি ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	২৬-১০-২২
০৫.	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের অতিরিক্ত সচিব ড. মোঃ জাহাঙ্গীর আলম এর পাসপোর্ট নবায়নের জন্য অনাপত্তি সনদ (NOC) মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	২৫-১০-২২
০৬.	ক্রোড়পত্র প্রকাশ সংক্রান্ত কার্যক্রমের ধাপসমূহ এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।	২৩-১০-২২
০৭.	Call for paper submission- IEOM Dhaka Conference 2022 মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	১৮-১০-২২
০৮.	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ বিষয়ে ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২) মাসের অগ্রগতি প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	১৭-১০-২২
০৯.	সিভিল সার্ভিস অনুষ্ঠান সদস্য হিসেবে অন্তর্ভুক্তির জন্য আবেদন আহবান মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	১৭-১০-২২
১০.	তথ্য অধিদফতরের প্রধান তথ্য অফিসার জনাব মোঃ শাহেনুর মিয়া এর পাসপোর্ট নবায়নের জন্য অনাপত্তি সনদ (NOC) মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	১৬-১০-২২
১১.	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।	১৩-১০-২২
১২.	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের টেকসই উন্নয়ন অীষ্ট (এসডিজি) বিষয়ক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের জন্য ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা মনোনয়ন সংক্রান্ত অফিস আদেশ ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	১২-১০-২২
১৩.	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর আলোকে [১.২.১] কর্মসম্পাদন সূচক “ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত” প্রতিবেদন এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	১২-১০-২২
১৪.	“Strategic Management” শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সের ২য় ব্যাচে কর্মকর্তা মনোনয়ন মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	১০-১০-২২
১৫.	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের সিটিজেন চার্টার ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	০৬-১০-২২
১৬.	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের এপিএ টিম পুনর্গঠন সংক্রান্ত অফিস আদেশ ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	০৬-১০-২২
১৭.	এ মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রণীত গুরুত্বপূর্ণ আইন, বিধি, প্রবিধি ইত্যাদি তালিকা ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	০৬-১০-২২
১৮.	'সুনত্রা সুন্দরম' ছায়াছবিতে ১৫ জন ভারতীয় শিল্পী ও কলাকুশলীকে বাংলাদেশে আসার অনুমতি (ওয়ার্ক পারমিট) প্রদান এর অফিস অর্ডার মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	০৩-১০-২২
১৯.	৬২টি জি.ও অক্টোবর'২২ মাসে তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে সন্নিবেশ করা হয়েছে।	
নভেম্বর ২০২২ মাসের ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ প্রতিবেদনঃ		
ক্রম	বিষয়/কার্যক্রম	আপলোডের তারিখ
০১.	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	২৯-১১-২২
০২.	অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির বিষয়ে যথাযথ কার্যক্রম গ্রহণ ও হালনাগাদ তথ্যাদি ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	২৭-১১-২২

स्ता

০৩.	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ বিষয়ে ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২) মাসের অগ্রগতি প্রতিবেদনটি পুনরায় ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।	২০-১১-২২
০৪.	সরকারি মিডিয়া তালিকাভুক্ত সংবাদপত্রের হালনাগাদ তালিকা মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।	০৮-১১-২২
০৫.	২৬তম “Budget Management Specialist (BMS)” শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সে কর্মকর্তা মনোনয়নের আবেদন আহবানের বিজ্ঞপ্তি ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	০৯-১১-২২
০৬.	“policy analysis” শীর্ষক কোর্সের ১৭তম ব্যাচে কর্মকর্তা মনোনয়নের আবেদন আহবানের বিজ্ঞপ্তি ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	০৯-১১-২২
০৭.	ইনস্টিটিউট অব পাবলিক ফাইন্যান্স বাংলাদেশ (আইপিএফ) কর্তৃক আয়োজিতব্য Introduction to Budget Management (IBM)- শীর্ষক কোর্সে অংশগ্রহণের জন্য প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়নের আবেদন আহবানের বিজ্ঞপ্তি ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	০৭-১১-২২
০৮.	উইমেন লিডারশিপ কর্পোরেশনের উদ্যোগে ‘উইমেন এমপাওয়ারমেন্ট ইন বাংলাদেশ’ শীর্ষক ডকুমেন্টারি শ্যুটিংয়ে অংশগ্রহণের লক্ষ্যে ভারতীয় অভিনেত্রী (কানাডার নাগরিকত্বপ্রাপ্ত) মির্জা নোরা ফাতেহী (Naura Fathi) কে বাংলাদেশে আগমন/ অবস্থানের অনুমতি প্রদান ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	০৮-১১-২২
০৯.	Request to circulate recruitment Information of JDS 22 nd Batch (Master Degree Program) ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	২১-১১-২২
১০.	‘অন্তর্জাল’ ছায়াছবির আংশিক দৃশ্য ও গানের দৃশ্য চিত্রায়নের জন্য ১৮(আঠারো) জন বাংলাদেশী শিল্পী ও কলা-কুশলীর ভিয়েতনামের পরিবর্তে থাইল্যান্ডে ভ্রমণের অনুমতি প্রদান ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	০৮-১১-২২
১১.	৪৩টি জি.ও নভেম্বর’২২ মাসে তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে সন্নিবেশ করা হয়েছে।	
ডিসেম্বর ২০২২ মাসের ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ প্রতিবেদনঃ		
ক্রম	বিষয়/কার্যক্রম	আপলোডের তারিখ
০১.	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের আওতায় বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন প্রকল্পসমূহ ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করা হয়েছে।	০৪-১২-২০২২
০২.	‘বালুর নগরীতে (Stand city)’ নামক চলচ্চিত্রে ফ্রান্সের ০১ জন চিত্রগ্রাহককে বাংলাদেশে আগমনের অনুমতি/ওয়ার্ক পারমিট প্রদান ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করা হয়েছে।	১৪-১২-২০২২
০৩.	জানুয়ারি-জুন ২০২৩ মেয়াদে অনুষ্ঠিতব্য প্রশিক্ষণ পাঠক্রম-এর বিবরণী অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করা হয়েছে।	১৪-১২-২০২২
০৪.	“NIMC MEDIA AWARDS-2023” প্রদানের নিমিত্ত প্রচারিত/প্রকাশিত কন্টেন্ট আহবান ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করা হয়েছে।	১৫-১২-২০২২
০৫.	অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির বিষয়ে যথাযথ কার্যক্রম গ্রহণ ও হালনাগাদ তথ্যাদি ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	২৬-১২-২০২২
০৫.	৪৫টি জি.ও ডিসেম্বর’২২ মাসে তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে সন্নিবেশ করা হয়েছে।	


মোঃ আব্দুল্লাহ হেল কাফি
 সহকারী প্রোগ্রামার
 তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জাতকোষ জাতির ডায় ক্যাডেন

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

সংস্করণ: ১.০

আমাদের সম্পর্কে | আমাদের | দপ্তর/সাহা | আমাদের | আমাদের

Text size: A A A Color: C C C C

জনসংযোগের মাধ্যমে শেয়ার করুন

f t g+ in

National Portal Bangladesh

YouTube

এখানে আমাদের ভিডিও

১০০% নিরাপত্তা

১০০% নিরাপত্তা

জনসংযোগের মাধ্যমে শেয়ার করুন



ড. মোস্তাফিজুর রহমান
জাতীয় দপ্তর, তথ্য

সিটিজেন চার্টার

ক্রমিক	বিবরণ	প্রকাশের তারিখ	আইনসংখ্যা
১	সেবা গ্রহণে জনসংযোগ (সিটিজেন চার্টার) call: ১০১৯	০৭-১০-২০১১	

জনসংযোগের মাধ্যমে শেয়ার করুন

f t g+ in

National Portal Bangladesh

YouTube

এখানে আমাদের ভিডিও

১০০% নিরাপত্তা

১০০% নিরাপত্তা

জনসংযোগের মাধ্যমে শেয়ার করুন



ড. মোস্তাফিজুর রহমান
জাতীয় দপ্তর, তথ্য

জাতীয় ই-সেবার

- আমাদের সেবা (আমাদের সেবা)
- শীঘ্রই বি ১ ডি ডি বি এর জন্য
- আমাদের সেবা (আমাদের সেবা)
- সেবা

জাতীয় ই-সেবার

- জাতীয় ই-সেবার
- জাতীয় ই-সেবার
- জাতীয় ই-সেবার
- জাতীয় ই-সেবার
- জাতীয় ই-সেবার
- জাতীয় ই-সেবার
- জাতীয় ই-সেবার

জাতীয় ই-সেবার

জাতীয় ই-সেবার

জাতীয় ই-সেবার

১০০% নিরাপত্তা

জাতীয় ই-সেবার

১০০% নিরাপত্তা



আমাদের সম্পর্কে আরটিআই দপ্তর/সংস্থা ডাউনলোড মতামত

Text size A A A Color c c c c



সর্বশেষ হালনাগাদ: ১২ অক্টোবর ২০২২

কর্ম সম্পাদন ব্যবস্থাপনা-কমিটি

- এপিএ বিশেষজ্ঞ পুল
- কর্ম সম্পাদন ব্যবস্থাপনা-কমিটি

Share with :





তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

সংস্করণ: বাংলাদেশ সরকার

- আমাদের সম্পর্কে
- আবর্তিকা
- সংস্করণ
- আইনগোষ্ঠী
- সংস্করণ

Text size: A A A Color: C C C C

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



নতুন ফর্ম সম্পর্কে



নতুন ফর্ম সম্পর্কে



নতুন ফর্ম



নতুন ফর্ম

১৫,০০০ জনের মধ্যে ১১ সক্রিয় ২০১১

এসডিজি সংক্রান্ত জিও

জি.ও.এস.এস

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



নতুন ফর্ম সম্পর্কে



নতুন ফর্ম সম্পর্কে



নতুন ফর্ম



নতুন ফর্ম



আইসিটি সেবা

সংস্করণ: বাংলাদেশ সরকার ২০১১-১১-১১ ১১/১১/১১

শেয়ারিং & মার্কেটিং, এন্টারপ্রাইজ ইন্টারনেট, ই-গভর্নেন্স, ই-সিটি, ই-সিটি, ই-সিটি & ই-সিটি



Text size A A A Color C C C C

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



National Portal Bangladesh



পোর্টাল সাবস্ক্রাইব করুন



পোলিং



মতামত দিন



মাননীয় মন্ত্রী



ড. হাছান মাহমুদ, এমপি
মাননীয় মন্ত্রী, তথ্য ...

বিস্তারিত

সচিব



মোঃ হুমায়ুন কবীর খোন্দকার
সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

ইনোভেশন টিমের বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা

ক্রমিক	শিরোনাম	প্রকাশের তারিখ	ডাউনলোড
১।	ই-গতর্ন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (জুলাই-সেপ্টেম্বর - ২০২২)	২০২২-১০-৩১	
২।	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় প্রণীত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩	২০২২-১০-২৭	
৩।	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদের ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর'২২) প্রতিবেদন	২০২২-১০-২৬	
৪।	ই-গতর্ন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ (তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়)	২০২২-১০-১৩	
৫।	ই-গতর্ন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর আলোকে [১.২.১] কর্মসম্পাদন সূচক "ইউওপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত" প্রতিবেদন।	২০২২-১০-১২	



পোলিং

মতামত





[আমাদের সম্পর্কে](#)
[আরটিআই](#)
[দপ্তর/সংস্থা](#)
[ডাউনলোড](#)
[মতামত](#)

Text size A A A Color c c c c



সর্বশেষ আপডেট: 30 সেপ্টেম্বর 2022

বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা-ইনোভেশন

- ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ (তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়)
- ইনোভেশন টিমের বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা (২০২১-২২)
- ইনোভেশন টিমের বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা (২০২০-২১)

Share with :





[Home](#) [আমাদের সম্পর্কে](#) [আরটিআই](#) [দপ্তর/সংস্থা](#) [ডাউনলোড](#) [মতামত](#)

Text size [A](#) [A](#) [A](#) Color [c](#) [c](#) [c](#) [c](#)

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



National Portal Bangladesh



পোর্টাল সাবসক্রাইব করুন



পোলিং



মতামত দিন



সর্বশেষ আপডেট: ১৩ অক্টোবর ২০২২

ত্রৈমাসিক/ষাণ্মাসিক পরিবীক্ষণ/মূল্যায়ন প্রতিবেদন-জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল

- ২০২২- ২০২২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২)
- ২০২১- ২০২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার চূড়ান্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন।
- ২০২১- ২০২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ ২০২২)



আমাদের সম্পর্কে

আরটিআই

দপ্তর/সংস্থা

ডাউনলোড

মতামত

Text size A A A Color C C C C



মাসিক/ত্রৈমাসিক/বার্ষিক পরিবীক্ষণ/মূল্যায়ন প্রতিবেদন-আরটিআই

📄 তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ বিষয়ে ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর'২২) মাসের অগ্রগতি প্রতিবেদন

Share with :





তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

- আমাদের সম্পর্কে
- সংবাদ
- সংসদ/সংস্থা
- ডাটাবেস
- সংবাদ

Text size: A A A Color: C C C C

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



National Portal Bangladesh



নেটিলে সাফল্যের সন্ধান



নেটিলে



আমাদের সাথে

সর্বশেষ আপডেট: ১১ সেপ্টেম্বর ২০১১

ক্রমোদ্গত প্রকাশ সংক্রান্ত কার্যক্রমের ধাপসমূহ

ক্রমোদ্গত প্রকাশ সংক্রান্ত কার্যক্রমের ধাপসমূহ

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



National Portal Bangladesh



নেটিলে সাফল্যের সন্ধান



নেটিলে



আমাদের সাথে



আইসিটি সেবা

সর্বশেষ আপডেটের তারিখ: ১১/০৯/১১ ১১:৪১:১১

Ministry of Information and Public Relations, Government of Bangladesh



কম্পিউটার জগতের তথ্য সংগ্রহ

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

কম্পিউটার জগতের তথ্য সংগ্রহ

Home | আমাদের সম্পর্কে | আরবিট্রারি | মতামত/সাহা | আবেদনপত্র | যোগাযোগ

Text size: A A A Color: C C C C

কম্পিউটার জগতের তথ্য সংগ্রহ

প্রতিবেদন: মাসিক, ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন

অনুষ্ঠান, ইতিহাস ও বার্ষিক তুলনামূলক প্রতিবেদন

Search:

ক্রম	বিষয়বস্তু	প্রকাশের তারিখ	ডাউনলোড
১	অভিবেদন গ্রন্থ ও বিবৃতির বিষয়ে স্বাক্ষর কার্যক্রম গ্রন্থ ও স্বাক্ষরকারী তালিকা তৈরি, মার্চ ২০২১	২১-০৩-২০২১	
২	অভিবেদন গ্রন্থ ও বিবৃতির বিষয়ে স্বাক্ষর কার্যক্রম গ্রন্থ ও স্বাক্ষরকারী তালিকা তৈরি, অক্টোবর-২০২০	১১-১০-২০২০	
৩	অভিবেদন গ্রন্থ ও বিবৃতির বিষয়ে স্বাক্ষর কার্যক্রম গ্রন্থ ও স্বাক্ষরকারী তালিকা তৈরি, মে ২০১৯- সেপ্টেম্বর ২০২১ মাসিক প্রতিবেদন	২৭-০৯-২০২১	

Showing 1 to 3 of 3 entries Previous 1 Next

কম্পিউটার জগতের তথ্য সংগ্রহ





তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

- আমাদের সম্পর্কে
- আরটিআই
- দপ্তর/সংস্থা
- ডাউনলোড
- মতামত

Text size A A A Color C C C C



বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা-ইনোভেশন

- তথ্য বাতায়ন হালনাগাদের ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর'২২) প্রতিবেদন
- ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ (তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়)
- ইনোভেশন টিমের বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা (২০২১-২২)
- ইনোভেশন টিমের বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা (২০২০-২১)



আমাদের সম্পর্কে আরটিআই দপ্তর/সংস্থা ডাউনলোড মতামত

Text size A A A Color C C C C



সর্বশেষ হালনাগাদ: ২৭ অক্টোবর ২০২২

বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা-ইনোভেশন

- তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় প্রণীত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩
- তথ্য বাতায়ন হালনাগাদের ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর'২২) প্রতিবেদন
- ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ (তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়)
- ইনোভেশন টিমের বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা (২০২১-২২)
- ইনোভেশন টিমের বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা (২০২০-২১)

Share with :

troimasik kormopl....pdf

Show all x

তথ্য ও সঞ্চচার মন্ত্রণালয়

তথ্য ও সঞ্চচার মন্ত্রণালয়

সংস্করণ: ১.০

১৯৭৬ সাল থেকে

NEWS

Latest news

[আমাদের সম্পর্কে](#)
[আবর্তিকা](#)
[সংস্করণ](#)
[আইসিও](#)
[সংস্করণ](#)

Text size: A A A Color: C C C C

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



Subscribe to our channel



সর্বশেষ সংস্করণ



সংস্করণ



কমেন্ট

১৯৭৬ সাল থেকে ১৯৭৬ সাল

মাসিক/ত্রৈমাসিক/বার্ষিক পরিবীক্ষণ/মূল্যায়ন প্রতিবেদন-আরটিআই

১৯৭৬ সাল থেকে ১৯৭৬ সাল

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



Subscribe to our channel



সর্বশেষ সংস্করণ



সংস্করণ



কমেন্ট



আইসিও

১৯৭৬ সাল থেকে ১৯৭৬ সাল

সংস্করণ





তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

সংস্করণ: ১৯৯৬ সালের

- আমাদের সম্পর্কে
- আবর্তিকা
- সংস্করণ
- অভিযোগ
- সহায়তা

Text size: A A A Color: C C C C

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



National Portal Bangladesh



দেশের সরকারি তথ্য



সংখ্যা



কমেন্ট দিন

বার্ষিক প্রতিবেদন

ক্রমিক	শিরোনাম	প্রকাশের তারিখ	অভিযোগ
১	১৩তম মহাকালক্রমের বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৩-২০১৪	২০১৩-১১-০৭	
৪	১৩তম মহাকালক্রমের বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৩-২০১৪	২০১৩-০৭-০১	
৪	১৩তম মহাকালক্রমের বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৩-২০১৪	২০১৩-১০-১০	
৫	১৩তম মহাকালক্রমের বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৩-২০১৪	২০১৩-০৯-০৫	
২	১৩তম মহাকালক্রমের বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৩-২০১৪	২০১৩-১২-১৭	
২	১৩তম মহাকালক্রমের বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৩-২০১৪	২০১৩-০১-১০	

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



National Portal Bangladesh



দেশের সরকারি তথ্য



সংখ্যা



কমেন্ট দিন



আইসিটি সেবা

আইসিটি সেবা জাতকোষের ডায়েরি: ১৯৯৬-১১-১০ ১৬:৫৪:০৭

এক্সপার্ট ও মন্ত্রণালয়: অফিসের নাম, ঠিকানা, ফোন, ইমেইল ও ওয়েব



কম্পিউটার তথ্য সংস্থা

অন্যান্য খবর

NEWS

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

সংসদ/সংসদ

অন্যান্য খবর

অন্যান্য খবর

অন্যান্য খবর

অন্যান্য খবর

Font size A A A Color

কম্পিউটার তথ্য সংস্থা

ফেসবুক টুইটার লিঙ্কড ইন

প্রতিবেদন: মাসিক, ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন

অন্যান্য খবর

অন্যান্য খবর

অন্যান্য খবর

Search:

ক্রম	বিষয়বস্তু	প্রকাশের তারিখ	অনুলিপি
১	অন্যান্য খবর ও নিবন্ধিত বিষয়ে অন্যান্য অন্যান্য খবর ও অন্যান্য খবর	০১-০১-২০১২	অনুলিপি
২	অন্যান্য খবর ও নিবন্ধিত বিষয়ে অন্যান্য অন্যান্য খবর ও অন্যান্য খবর	০১-০১-২০১২	অনুলিপি
৩	অন্যান্য খবর ও নিবন্ধিত বিষয়ে অন্যান্য অন্যান্য খবর ও অন্যান্য খবর	০১-০১-২০১২	অনুলিপি
৪	অন্যান্য খবর ও নিবন্ধিত বিষয়ে অন্যান্য অন্যান্য খবর ও অন্যান্য খবর	০১-০১-২০১২	অনুলিপি

Showing 1 to 4 of 4 entries

Previous 1 Next

কম্পিউটার তথ্য সংস্থা

ফেসবুক টুইটার লিঙ্কড ইন

অন্যান্য খবর

অন্যান্য খবর



কনফেডারেশন জাতির উন্নয়ন

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

কনফেডারেশন পরিষদ

NEWS

Latest news

আমাদের সম্পর্কে | কার্টুজাই | দপ্তর/সাহা | ডাউনলোড | সহায়ক

Text size A A A Color

কনফেডারেশন শেয়ার করার ড্রিক কডন

Facebook | YouTube | Twitter | LinkedIn | Email

News Note Suspend

YouTube

বর্তমান পরিস্থিতি জানুন

পরিচি

কনফেডারেশন

নোটিশ

Show 20 entries

Search:

ক্রমিক	বিবরণ	প্রকাশের তারিখ	অনুলিপি
১৪৩৬	জি.এস.১৪৩৬(বিজি/১)	২০২১-১০-১৬	
১৪৩৫	জি.এস-১৪৩৫	২০২১-১০-০৫	
১৪৩৪	জি.এস-১৪৩৪(বিজি/১)	২০২১-১০-০৫	
১৪৩৩	জি.এস-১৪৩৩(খসিগি.আদেশ)	২০২১-১০-০৫	
১৪৩২	জি.এস-১৪৩২(বিজি/১)	২০২১-১০-০৫	
১৪৩১	জি.এস-১৪৩১	২০২১-১০-০৫	
১৪৩০	জি.এস-১৪৩০	২০২১-১০-০৫	
১৪২৯	জি.এস-১৪২৯(হাজাপা)	২০২১-১০-০৫	
১৪২৮	জি.এস.১৪২৮(বিজি/১)	২০২১-১০-০৪	
১৪২৭	জি.এস.১৪২৭(হাজাপা)	২০২১-১০-০৪	
১৪২৬	জি.এস-১৪২৬(সুপ্রিম কোর্টের আদেশ) ১৪ জন ভারতীয় বিদ্রোহী ও কনফেডারেশন কনফেডারেশন আদেশ অনুযায়ী (১০০% গারান্টি) প্রাপ্য	২০২১-১০-০৩	
১৪২৫	জি.এস-১৪২৫(বিজি/১)	২০২১-১০-০৩	
১৪২৪	জি.এস-১৪২৪(বিজি/১)	২০২১-১০-০৩	
১৪২৩	জি.এস.১৪২৩ (খসিগি.আদেশ)	২০২১-০৯-১৬	
১৪২২	জি.এস-১৪২২(এস.এস)	২০২১-০৯-১৬	
১৪২১	জি.এস-১৪২১(হাজাপা)	২০২১-০৯-১৬	
১৪২০	জি.এস-১৪২০(হাজাপা)	২০২১-০৯-১৬	
১৪১৯	জি.এস.১৪১৯ (খসিগি.আদেশ, সচিব, সুপ্রিম কোর্টের আদেশ অনুযায়ী কনফেডারেশনের বিরুদ্ধে আদেশ)	২০২১-০৯-১৬	
১৪১৮	জি.এস-১৪১৮(হাজাপা)	২০২১-০৯-১৫	
১৪১৭	জি.এস-১৪১৭(বিজি/১)	২০২১-০৯-১৫	

Showing 12 to 247 of 2,500 entries

Previous 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 Next

আর্কাইভ



relin

relin

relin





www.ozg.gov.tr

ÖZGÜN VE YERLİ ÜRÜNLERİ YERİNE KÖRGELEMEK İÇİN

ÖZGÜN ÜRÜNLERİ YERİNE KÖRGELEMEK İÇİN





www.ozguz.com

www.ozguz.com

www.ozguz.com





ଅନୁଷ୍ଠାନିକ

ଅନୁଷ୍ଠାନିକ ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତୁ: ୨୦୧୯-୨୦-୨୧

ଅନୁଷ୍ଠାନିକ ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତୁ: ୨୦୧୯-୨୦-୨୧





Infiniti

Infiniti

Infiniti



কর্নাটক জাতির ডায়েরি

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

NEWS

Latest news

[ಇಮ್ಮೇಟರ್](#)
[ಇಂಟಿಗ್ರೇಟ್](#)
[ನಗರ/ಸಾಹ](#)
[ಆಡಿನೋಡ](#)
[ಇತರ](#)

Text size A A A Color

কর্নাটক জাতির ডায়েরি

[Facebook](#)
[Twitter](#)
[LinkedIn](#)
[YouTube](#)

Subscribe

বর্তমান পরিস্থিতি

[ভবিষ্যৎ](#)
[কর্তব্য](#)

নোটিশ

Show 20 entries

Search

ক্রমিক	বিবরণ	প্রকাশের তারিখ	অনুলিপি
১৩১৩	সি.এস.৪০৪(বিজি)	২০১১-১১-০১	
১৩১৪	সি.এস.৪০৫(বিজি)	২০১২-১১-০১	
১৩১৫	সি.এস.৪০৬(বিজি)	২০১২-১১-০১	
১৩১৬	সি.এস.৪০৭-১	২০১১-১১-০১	
১৩১৭	সি.এস.১১০৭-১(১)	২০১১-১১-০১	
১৩১৮	সি.এস.৪০৮-১	২০১১-১১-০১	
১৩১৯	সি.এস.২১১	২০১১-১১-০১	
১৩২০	সি.এস.১১০৮-১(১)	২০১১-১১-০১	
১৩২১	সি.এস.১১০৯-১(১)	২০১১-১১-০১	
১৩২২	সি.এস.১১১০(প্রজাপ)	২০১১-১১-০১	
১৩২৩	সি.এস.১১১১(প্রজাপ)	২০১১-১১-০১	
১৩২৪	সি.এস.১১১২(প্রজাপ)	২০১১-১১-০১	
১৩২৫	সি.এস.১১১৩(প্রজাপ)	২০১১-১১-০১	
১৩২৬	সি.এস.১১১৪(প্রজাপ)	২০১১-১১-০১	
১৩২৭	সি.এস.১১১৫(প্রজাপ)	২০১১-১১-০১	
১৩২৮	সি.এস.১১১৬(প্রজাপ)	২০১১-১১-০১	
১৩২৯	সি.এস.১১১৭(প্রজাপ)	২০১১-১১-০১	
১৩৩০	সি.এস.১১১৮(প্রজাপ)	২০১১-১১-০১	
১৩৩১	সি.এস.১১১৯(প্রজাপ)	২০১১-১১-০১	
১৩৩২	সি.এস.১১২০(প্রজাপ)	২০১১-১১-০১	
১৩৩৩	সি.এস.১১২১(প্রজাপ)	২০১১-১১-০১	
১৩৩৪	সি.এস.১১২২(প্রজাপ)	২০১১-১১-০১	
১৩৩৫	সি.এস.১১২৩(প্রজাপ)	২০১১-১১-০১	
১৩৩৬	সি.এস.১১২৪(প্রজাপ)	২০১১-১১-০১	
১৩৩৭	সি.এস.১১২৫(প্রজাপ)	২০১১-১১-০১	
১৩৩৮	সি.এস.১১২৬(প্রজাপ)	২০১১-১১-০১	
১৩৩৯	সি.এস.১১২৭(প্রজাপ)	২০১১-১১-০১	
১৩৪০	সি.এস.১১২৮(প্রজাপ)	২০১১-১১-০১	
১৩৪১	সি.এস.১১২৯(প্রজাপ)	২০১১-১১-০১	

Showing 21 to 40 of 2,000 entries

Previous 1 2 3 4 5 ... 100 Next

আর্কাইভ



Infiniti

Infiniti

Infiniti



Text size: A A A Color:

কনফেডারেশন শেয়ার করতে ক্লিক করুন

Subscribe to our YouTube channel

কনফেডারেশন পরিদপ্তর

ফিড | কনফেডারেশন

নোটিশ

Show 20 entries

Search:

ক্রমিক	বিবরণ	প্রকাশের তারিখ	অনুলিপি
১০১৩	ক্রি.স্মা-১১১৭(পেট্রোলিংস)	১০১৩-১১-১১	
১০১৪	ক্রি.স্মা-১১১৮(পেট্রোলিংস)	১০১৩-১১-১১	
১০১৫	ক্রি.স্মা-১১১৯	১০১৩-১১-১১	
১০১৬	ক্রি.স্মা-১১২০	১০১৩-১১-১১	
১০১৭	ক্রি.স্মা-১১২১(১০)	১০১৩-১১-১১	
১০১৮	ক্রি.স্মা-১১২২	১০১৩-১১-১১	
১০১৯	ক্রি.স্মা-১১২৩(১০)	১০১৩-১১-১১	
১০২০	NMC MEDIA AWARDS-2023 কনফেডারেশন পরিদপ্তর কর্তৃক অনুষ্ঠিত	১০১৩-১১-১১	
১০২১	ক্রি.স্মা-১১২৪	১০১৩-১১-১১	
১০২২	ক্রি.স্মা-১১২৫ (শেখার)	১০১৩-১১-১১	
১০২৩	ক্রি.স্মা-১১২৬(হাসপাতা)	১০১৩-১১-১১	
১০২৪	ক্রি.স্মা-১১২৭	১০১৩-১১-১১	
১০২৫	ক্রি.স্মা-১১২৮(অনুষ্ঠান,ক্রি.স্মা-১১২৯) কনফেডারেশন পরিদপ্তর কর্তৃক অনুষ্ঠিত	১০১৩-১১-১১	
১০২৬	ক্রি.স্মা-১১২৯(হাসপাতা)	১০১৩-১১-১১	
১০২৭	ক্রি.স্মা-১১৩০(হাসপাতা)	১০১৩-১১-১১	
১০২৮	ক্রি.স্মা-১১৩১(হাসপাতা)	১০১৩-১১-১১	
১০২৯	ক্রি.স্মা-১১৩২(হাসপাতা)	১০১৩-১১-১১	
১০৩০	ক্রি.স্মা-১১৩৩(হাসপাতা)	১০১৩-১১-১১	
১০৩১	ক্রি.স্মা-১১৩৪(হাসপাতা)	১০১৩-১১-১১	
১০৩২	ক্রি.স্মা-১১৩৫(হাসপাতা)	১০১৩-১১-১১	

Showing 1 to 26 of 2588 entries

Previous 1 2 3 4 5 ... 133 Next

আর্কাইভ

3



ଅନୁଷ୍ଠାନ

ଅନୁଷ୍ଠାନର ସମସ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଏଠାରେ ଉପଲବ୍ଧ

ଅନୁଷ୍ଠାନର ସମସ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଏଠାରେ ଉପଲବ୍ଧ



Text size A A A

Color C C C C

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন

3 SHARES

f t g+ b in M ক

National Portal Bangladesh

YouTube 10K

পোর্টাল সাবস্কাইব করুন

পোলিং

মতামত দিন

নোটিশ

Show

20

entries

Search:

ক্রমিক	শিরোনাম	প্রকাশের তারিখ	ডাউনলোড
২৫৯৬	সি.ও.নং- ২০১৪ (যোগদানপত্র গ্রহণ)	২০২২-১২-২৮	PDF
২৫৯৫	সি.ও.নং-২০০৮(অবমুক্তকরণ)	২০২২-১২-২৮	PDF
২৫৯৪	সি.ও.নং-৪৫৪(সিগনে অনুমতি প্রদান)	২০২২-১২-২৮	PDF
২৫৯৩	সি.ও.নং- ৩১১ (যোগদানপত্র গ্রহণ)	২০২২-১২-২৭	PDF
২৫৯২	সি.ও.নং-৩৫৯ (পাদোহতি)	২০২২-১২-২৬	PDF
২৫৯১	সি.ও.নং-২০০৪-১(৯)	২০২২-১২-২৬	PDF
২৫৯০	সি.ও.নং-২০০০-১(৯)	২০২২-১২-২৬	PDF
২৫৮৯	সি.ও.নং-১৯১৬(নোটিফিকেশন)	২০২২-১২-২২	PDF
২৫৮৮	সি.ও.নং-৮৪১	২০২২-১২-২২	PDF
২৫৮৭	সি.ও.নং-৪৫৪	২০২২-১২-২১	PDF



বাংসরিক বাজেট
২০২২-২৩

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
www.mof.gov.bd

মাকিসমূহ (পরিচালন): ১০০০১-সচিবালয়, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

পারেশন কোড	অর্থনৈতিক শ্রেণী/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
			৯৫	৮৮	৮৮
*	০২১১১১৯	ডাক	১৭,৪৯	১৬,২০	১৬,২০
*	০২১১১২০	টেলিফোন	১,৬২,০০	১১,৫০,০০	১১,৫০,০০
*	০২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	১০,৮৪,৫৪	১০,০০,০০	১০,০০,০০
*	০২১১১২৬	অডিও-ভিডিও/চলচ্চিত্র নির্মাণ	৭,৯০	৭,০৪	৭,০৪
	০২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	১৫,০০	১৫,০০	১৫,০০
	০২১১১০০	ঘাতাত ব্যয়	২,০০	১৫,০০	১৫,০০
	০২১১১০৫	নিয়োগ পরীক্ষা			
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:			১৬,৯৬,৫২	২৬,৩৯,৮৪	২৬,৩৯,৮৪
০২২১		ফি, চার্জ ও কমিশন	৬,১০	৬,১০	৬,১০
*	০২২১১০১	নিরীক্ষা/পরীক্ষা ফি	৬,১০	৬,১০	৬,১০
উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:			৬,১০	৬,১০	৬,১০
০২০১		প্রশিক্ষণ	৭১,৫০	৬৫,২০	৬৫,২০
	০২০১০০১	প্রশিক্ষণ	৭১,৫০	৬৫,২০	৬৫,২০
উপমোট - প্রশিক্ষণ:			৭১,৫০	৬৫,২০	৬৫,২০
০২৪০		পেট্রোল, গ্যাস ও সুরিকিট	৩৬,০০	৩৫,০০	৩৫,০০
	০২৪০১০১	পেট্রোল, গ্যাস ও সুরিকিট	৩৬,০০	৩৫,০০	৩৫,০০
উপমোট - পেট্রোল, গ্যাস ও সুরিকিট:			৩৬,০০	৩৫,০০	৩৫,০০
০২৪৪		স্রমণ ও বদলি			
	০২৪৪১০১	স্রমণ ব্যয়	১,০৬,০০	৫০,২৩	১,০০,৪৬
উপমোট - স্রমণ ও বদলি:			১,০৬,০০	৫০,২৩	১,০০,৪৬
০২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
	০২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	২২,০০	২২,৩৮	২২,৩৮
	০২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৬০,০০	৫০,০০	৫০,০০
উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:			৮২,০০	৭২,৩৮	৭২,৩৮
০২৫৭		পেশাগত সেবা, সন্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
	০২৫৭১০৫	উদ্বোধন	৮,০০	৬,০০	০
	০২৫৭১০৬	শুভাচার	১২,০০	১৫,০০	০
	০২৫৭১০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবদি	১,০২,১২	১,০২,১২	১,০২,১২
উপমোট - পেশাগত সেবা, সন্মানী ও বিশেষ ব্যয়:			১,২২,১২	১,২৩,১২	১,০২,১২
০২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	০২৫৮১০১	মোটরযান	১৫,৯১	১৫,৯১	১৫,৯১
	০২৫৮১০২	আসবাবপত্র	১১,০১	১১,০১	১১,০১
	০২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৬,১২	৬,১২	৬,১২
	০২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন	৬,১২	৬,১২	৬,১২
*	০২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	১,৬১,২০	১,৫০,৪০	১,৫০,৪০
উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:			২,০০,৩৬	১,৮৯,৫৬	১,৮৯,৫৬
উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:			২৩,২৭,৬৩	৩১,৮৮,৪৬	২২,৬৫,৬৯
৩৬		অনুদান			
	৩৬০১	আবর্তক অনুদান			
**	৩৬০১১০৭	বিশেষ অনুদান	৩,০০,০০	২৫,২৪,৬৯	৩,০০,০০
উপমোট - আবর্তক অনুদান:			৩,০০,০০	২৫,২৪,৬৯	৩,০০,০০
উপমোট - অনুদান:			৩,০০,০০	২৫,২৪,৬৯	৩,০০,০০
৩৯		সংরক্ষিত			
	৩৯১১	সংরক্ষিত			
	৩৯১১১১১	সাধারণ বোক বরাদ্দ	৯৩,১৫	০	০
উপমোট - সংরক্ষিত:			৯৩,১৫	০	০
উপমোট - সংরক্ষিত:			৯৩,১৫	০	০